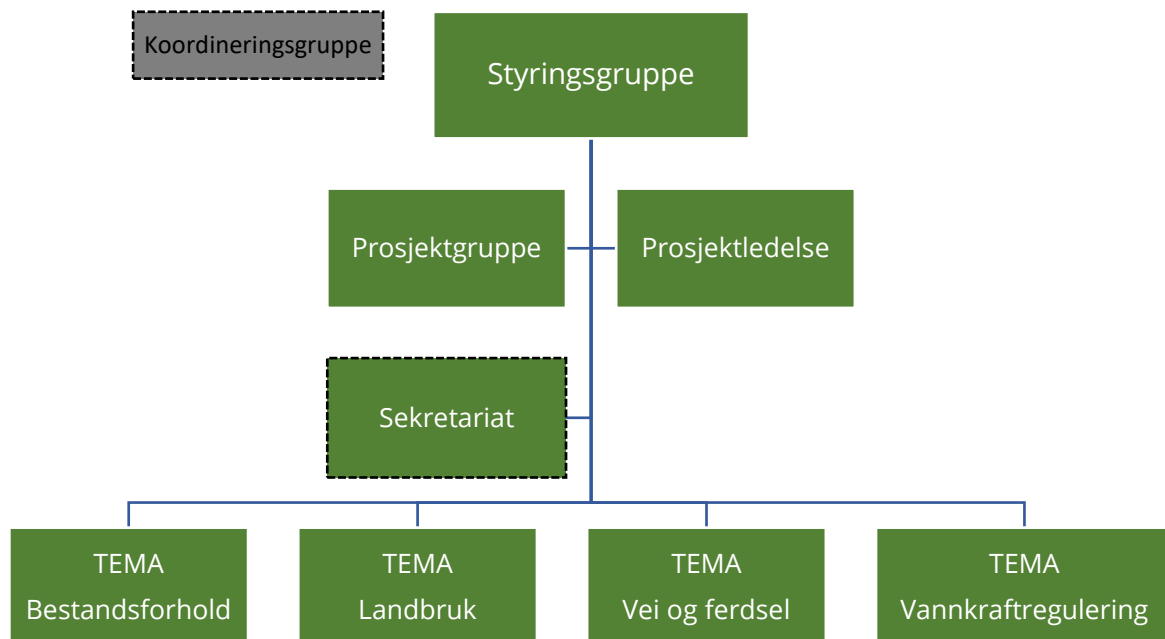


Prosjektorganisering for Knutshø



Koordineringsgruppe:

- Statsforvalteren i Trøndelag
- Statsforvalteren i Innlandet

Styringsgruppe:

Statsforvalteren i Trøndelag

- Klima- og miljøavdelingen
- Landbruksavdelingen

Representanter i prosjektgruppe:

Alvdal kommune

Folldal kommune

Oppdal kommune

Tynset kommune

Nasjonalparkforvalter Dovrefjell

Innlandet fylkeskommune (representerer begge fylkene)

Knutshø Villreinutvalg

Villreinnemnda i Snøhetta og Knutshø

Statsforvalteren i Innlandet

Norsk Villreinsenter Nord (sekretær)

Statsforvalteren i Trøndelag

Prosjektledelse

Statsforvalteren i Trøndelag

Sekretariat:

Norsk Villreinsenter Nord

Mandat for prosjektgruppa

Prosjektgruppen har ansvar for prosjektets måloppnåelse og står samlet ansvarlig for anbefalingene i sluttrapporten.

Skal overholde fastsatte tidsfrister i prosjektplanen. Det bør tilstrebes konsensus i gruppa. Uenigheter skal synliggjøres i rapporten.

Oppgaver for prosjektgruppa:

1. Utrede hvilke tiltak som er nødvendige for å bedre forholdene for villreinen.

Arbeidet skal ta utgangspunkt i klassifiseringsarbeidet som er gjennomført. Vurderingene skal ikke begrenses kun til de delnormer eller måleparametere som har fått dårlig kvalitet, men ha et helhetsblikk på villreinområdet og mulighetene for å forbedre bestandens og områdets kvalitet og funksjonalitet i et lengre tidsperspektiv.

2. Utrede kost/nyttevurderinger av de enkelte tiltakene som vurderes i prosessen.

Tilrådingene fra prosjektgruppa skal begrunnes, slik at det framgår hvilke konsekvenser tiltaket kan ha for andre sektorinteresser og lokalsamfunnsutvikling, samt at alternative løsninger skal skisseres. Rapporten skal inneholde grove kostnadsoverslag for tiltak som foreslås prioritert. Kvalitetssikre at utredningen av tiltakene følger standardkravene i utredningsinstruksen.

3. Bestemme tema for arbeidsgrupper og justere sammensetning av arbeidsgrupper.

Prosjektgruppa og/eller sekretariatet bidrar i de ulike faggruppene for å sikre et godt samvirke mellom disse. Definerer tilnærmingene til arbeidsgruppene. Gi støtte og veiledning til arbeidsgruppene. Prosjektgruppa skal påse at resultatet fra arbeidsgruppene er i henhold til mandatet fra styringsgruppen.

4. Prosjektgruppa møtes antatt seks ganger i løpet prosjektperioden. Behov for flere møter og økonomisk godtgjøring utover dette må avtales med styringsgruppa.