

Prosess	Hovedkontor / Produksjon / Innveing og mottak av varer	Dokumentkategori
Godkjent dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	Siste revisjon
Endret dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	
Gyldighetsområde		

Prosedyre for gjennomføring av mottakskontroll

Hensikten

Sikre at avfall som samles inn til og mottas ved anlegg samsvarer med lover, forskrifter og lokale tillatelser, NG sine faktaark (informasjonsark om avfallstyper), og kundeavtaler. Mottakskontroll har også til hensikt kontrollere avfallet slik at det ikke oppstår uønskede hendelser og uakseptabel risiko ved å samle inn, ta imot og håndtere det aktuelle avfallet. Effekten av mottakskontroll skal være å oppnå sikrere og mer miljøriktig håndtering av avfall, samt gi grunnlag for å veilede kunden til mer miljøriktig håndtering av sitt avfall.

Omfang

Alt avfall som samles inn og mottas ved NG skal kontrolleres. Denne prosedyren er overordnet og prinsipiell for gjennomføring av mottakskontroll og gjelder alle typer avfall. Den lokale tillatelse er bestemmende for hvilke typer avfall som kan mottas ved det enkelte anlegg. Det vil variere hvilke typer avfall som kan mottas.

Den som gjennomfører mottakskontroll har plikt og mandat til å varsle eller foreta nødvendige tiltak for ivareta sin og andres sikkerhet i forbindelse med situasjoner som kan oppstå i mottakskontrollen. Eksempler på dette kan være avvising av avfall, evakuering ved funn av eksplosiver, brennende avfall og lignende.

Definisjoner

Mottakskontroll

Visuell og/eller annen kontroll og vurdering av avfall som samles inn til eller blir levert ved anlegg.

Avvik i mottakskontroll

Avvik i mottakskontroll oppstår når avfall som mottas ved anlegg ikke stemmer overens med hva som er tillatt å samle inn, tillatt å ta imot eller hva som er avtalt med kunden. Avvik i mottakskontroll er også om det skjer hendelser som oppstår som skyldes avfallet som samles inn/mottas, eksempelvis væskefylte dunker som renner ut ved tømning, brann i avfallet osv. Avvik i mottakskontroll dokumenteres alltid ved foto. Bildet må være av akseptabel kvalitet, slik at det gir en rimelig troverdighet i forhold til hva som er grunnen for avviket og hvem avfallet stammer fra. Eksempler på avvik i mottakskontroll er ee-avfall i blandet avfall, avfall i trevirke, farlig avfall i restavfall osv. Avvik i mottakskontroll belastes normalt sett med gebyr etter egne satser.

Avvik i generell betydning i NG er definert i prosedyre for behandling av hendelser, avvik, korrigerende og forebyggende tiltak

Lokal tillatelse

Dette er et dokument gitt av Fylkesmannen eller Miljødirektoratet som gir virksomheten på det aktuelle stedet tillatelse til å ta mot og håndtere avfall. Tillatelsen angis hvilke typer avfall som kan tas i mot ved det enkelte anlegg.

Prosess	Hovedkontor / Produksjon / Innveing og mottak av varer	Dokumentkategori
Godkjent dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	Siste revisjon
Endret dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	
Gyldighetsområde		

Kompetanse

Den som gjennomfører mottakskontroll skal ha fått opplæring og ha tilgang til informasjon og fakta om avfall som er beskrevet i avfallsforskriften, NG sine faktaark, lokal tillatelse og beredskapsforhold. Mottakskontrollør skal ha tilstrekkelig kompetanse til å gi avfallsbesitter en faglig forklaring på hva som er avvik i mottakskontroll og hvorfor dette gis.

Beskrivelse

Gjennom dette kapitlet gis en prinsipiell beskrivelse av hvordan mottakskontroll skal gjennomføres i NG. Forskjeller vil kunne forekomme ved de enkelte mottaksanlegg som lokal tillatelse, anleggsutforming, ulike krav til videre disponering av avfallet, hvilket systemverktøy som eventuelle avvik i mottakskontroll skal behandles i m.m.

Mottakskontroll i forbindelse med innsamling

Der NG samler inn avfall hos kunde skal sjåføren, om mulig, gjøre mottakskontroll av avfallet før det lastes på bil for å påse at det er sikkert å transportere avfallet. Avfall som er godkjent transporteres til anlegg. Dersom det avdekkes avvik i mottakskontroll skal sjåføren vurdere ut fra helse, miljø og sikkerhetshensyn om det er forsvarlig å ta med seg avfallet på bil. Dersom det vurderes å ikke være forsvarlig å ta med/tømme avfallet på bil skal avfallet forlates og kjøreleder/kundesenter varsles umiddelbart. Kjøreleder/kundesenter skal varsle kunde snarest.

Dersom sjåfør avdekker avvik i mottakskontroll før lasting hos kunde, men vurderer at det innebærer lav risiko for å ta det med inn til anlegg skal avfallet tas med og vurderes nærmere der. Endelig mottakskontroll gjennomføres da på det aktuelle anlegg. Om det er enkelt for sjåfør å få kontakt med kunde på stedet der avfallet hentes skal kunde gis mulighet for å rette opp i avvik før avfallet tas med.

Mottakskontroll av avfall på anlegg

Avfall som leveres ved anlegg skal kontrolleres så snart som mulig, slik at man er kjent med hvem avfallet kommer fra. Avfallet kontrolleres visuelt helst ved å spre det litt utover for å få oversikt. Er avfallet i samsvar med kravene til avfallet håndteres de videre i produksjonsprosessen. Oppdages avvik i mottakskontroll meldes dette inne via anleggets definerte verktøy for mottakskontroll.

Håndtering av avfallet i forbindelse med avvik i mottakskontroll

Ved «mindre» avvik i mottakskontroll foretar man nødvendig utsortering av avfallet som utgjør avviket. Dette legges da sammen med avfall av samme type. Dersom det avdekkes mer omfattende avvik i mottakskontroll der det ikke er hensiktsmessig, ut fra et praktisk, miljømessig eller økonomisk hensyn, å sortere avfallet kan hele lass

Prosess	Hovedkontor / Produksjon / Innveing og mottak av varer	Dokumentkategori
Godkjent dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	Siste revisjon
Endret dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	
Gyldighetsområde		

omklassifiseres til en annen avfallsfraksjon enn hva det var veiet inn som. Andre løsninger kan være aktuell som driftsleder og evt. kunde må løse i fellesskap.

Farlig avfall som er utsortert i forbindelse med mottakskontroll skal, før det håndteres videre, deklarerer på Norsk Gjenvinning AS og anleggets eget bedriftsnummer som avfallsbesitter. Farlig avfall skal alltid lagres med minimal fare for avrenning og spill. Se vedlegg *Retningslinjer for håndtering særskilte avfallstyper*

System for håndtering av avvik i mottakskontroll

Ved funn av avvik i mottakskontroll skal dette meldes inn og registreres inn i anleggets valgte system for saksbehandling av avvik i mottakskontroll, slik at det kan kommunisere med kunde. For avvik i mottakskontroll, oppdaget ved innsamling, skal disse registreres på elektronisk ordrekontor eller på annen måte oppgitt fra anlegget. Det er administrativ mottaker av avviket som gjør vurderingen av om «bevisene» er tilstrekkelige for å legge frem for kunden. Ved innregistrering av avvik i mottakskontroll skal alltid bilde følge med.

Miljø

Dersom det i forbindelse med mottakskontroll oppstår situasjoner som innebærer eller kan innebære utslipp til miljø skal dette håndteres som akutt forurensning og håndteres i tråd med egen instruks for dette. Slike tilfeller skal, i tillegg til å håndteres som avvik i mottakskontroll mot evt. kunde, registreres og behandles som uønsket hendelse i NG Pro

Helse og sikkerhet

Dersom det i forbindelse med mottakskontroll oppstår situasjoner som innebærer eller kan innebære farlige situasjoner for helse og sikkerhet skal dette håndteres særskilt, se eget kapittel. Slike tilfeller skal, i tillegg til å håndteres mot evt. kunde, registreres og behandles i NG Pro.

Ved mottakskontroll skal egnet verneutstyr benyttes. Basis verneutstyr ved operativt arbeid Norsk Gjenvinning er synlighetsmerket arbeidstøy, hjelm, vernesko med spikertramp og arbeidshansker. I tillegg skal engangs vernedress, vernebriller, støvmaske og hørselvern være lett tilgjengelig. Øvrig verneutstyr skal vurderes og evt. være tilgjengelig ved behov.

Håndtering av særskilte avfallstyper

Det følgende angir prinsipielle retningslinjer for håndtering av utvalgte avfallstyper som oppdages i forbindelse med mottakskontroll. Listen er ikke uttømmende.

Batterier

Batterier er miljøskadelig og de fleste klassifiseres som farlig avfall og skal deklarerer. Batterier kan utgjøre en økt fare for forurensning og brann. Batterier skal håndteres særskilt der de skjermes mot nedbør og slik at kortslutning unngås.

Prosess	Hovedkontor / Produksjon / Innveing og mottak av varer	Dokumentkategori
Godkjent dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	Siste revisjon
Endret dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	
Gyldighetsområde		

Ee-avfall

Ee-avfall er ikke farlig avfall, men er heller ikke tillatt å levere blandet sammen med annet avfall. Skal sorteres ut fra annet avfall og plasseres slik at det ikke knuses eller muligheten for gjenvinne det reduseres.

Gassflasker

Stengte flasker skal håndteres som om de er under trykk og sikres på et tilrettelagt sted. Flaskene skal oppbevares stående og være forhindret fra å velte. De skal også lagres slik at de ikke kan bli påkjørt av kjøretøy eller maskiner. Gassflasker skal ikke forsøkes tømt. Det må sørges for at leverandør henter gassflaskene eller at flaskene leveres godkjent mottaker så raskt som mulig.

Eksploderer

Eksploderer må plasseres på ett sikkert sted i påvente av viderelevering, så raskt som mulig, til godkjent mottaker. Ved funn av granater eller lignende skal disse ikke flyttes, avgrens området og ring lokalt Politi umiddelbart. Kostnad for destruksjon må tas av mottaker om ikke kunde kan identifiseres.

Fyrverkeri

Isoleres og holdes adskilt fra øvrig avfall. Væting med vann kan evt. redusere brannrisiko.

Nødbluss

Isoleres og lagres i egnet, sikker beholder. Returneres for destruksjon til forhandler iflg. DSB.

Døde dyr

Isoleres, evt. legges i plastpose og leveres til destruksjon. Anlegg som kan forbrenne dyrekadaver har tillatelse fra Mattilsynet. Mattilsynet har oversikt over steder som kan ta imot dyrekadaver

Asbest

Hold avstand. Asbest som ikke er tilstrekkelig emballert skal avvises. Se egen prosedyre for håndtering av asbest. Foreskrevet bruk av vernutstyr ved flytting eller emballering. Asbest kan være kreftfremkallende ved innånding. Ved omfattende mengder skal opprydding foretas av firma som har kompetanse og tillatelse fra Arbeidstilsynet

Tette tanker

Tette tanker skal følges av ett sertifikat som bekrefter at tanken er tømt og rengjort tilstrekkelig slik at enhver fare er eliminert. Returneres til kunde, evt. settes i karantene område med tett dekke i påvente av avklaring/undersøkelse.

Flytende avfall

Flytende avfall som ikke er rent vann samles opp med absorbenter. Unngå at det flytende avfall renner til grunn eller sluk, men samles opp. Nærmere vurdering av viderebehandling av oppsamlet flytende avfall gjøres med lokal ledelse. Absorbenter som er benyttet for å samle opp flytende avfall som mistenkes å inneholde farlig avfall skal deklarerer og håndteres som farlig avfall.

Referanser

- Avfallsforskriften



Prosess	Hovedkontor / Produksjon / Innveing og mottak av varer	Dokumentkategori
Godkjent dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	Siste revisjon
Endret dato	15.05.2017 (Irene Lysebo Sveva)	
Gyldighetsområde		

- Forurensingsloven
- Lokal tillatelse fra Fylkesmannen/Miljødirektoratet
- NG sine faktaark
- Avtale med returselskap
- Generelle vilkår til kundeavtale
- Evt. kundespesifikke avtalerundeavtale
- Prosedyre for behandling av hendelser, avvik, korrigerende og forebyggende tiltak
- Instruks for mottakskontrollør