

Læringsnettverk i
barneverntjenestene
Rapportering og evaluering
6. Desember 2022

Plan for dagen

- Velkommen
- Presentasjonsrunde
- Rapportering til Statsforvalteren
- Evaluering av mål og måloppnåelse i prosjekter
- Lunsj
- Evalueringsverktøy
- Spørsmål og refleksjoner
- Avslutning





Mål for dagen

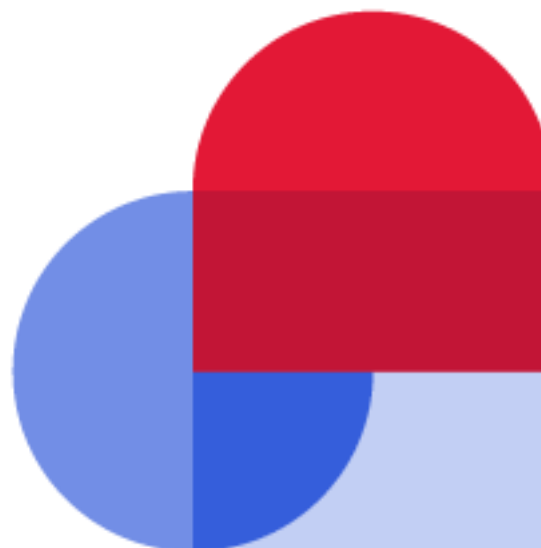
- Deltakerne har oppfrisket og ev. ny kunnskap om evaluering av prosjekter
- Deltakerne vet hvordan de skal rapportere til Statsforvalteren om måloppnåelse i prosjekter og læringsnettverk
- Deltakerne har delt erfaringer og lært av hverandre

Vertskapet i dag

Statsforvalteren i Oslo og Viken



RBUP Øst og Sør



Deltakerne er:

- Prosjektleder presenterer
 - Navn
 - Deltaker-kommune/r
 - Tema for læringsnettverket
 - En, to eller tre suksesser!

Hvilke forventninger har du til dagen?



Rapportering – tilskuddsmidler tildelt læringsnettverk

Trine Land Nilsen

Jonas Frislid Jarfonn



Statsforvalteren i Oslo og Viken





Utgangspunktet for samlingen

- Vi ønsker at nettverkene får påfyll når det gjelder å evaluere prosjekter
 - Vi ønsker at det kan bidra til at gevinstene fra prosjektene blir tydelige/realisert i tjenestene
 - God evaluering kan bidra til at videre utviklingsarbeid blir mer målrettet
- Vår erfaring fra rapporteringer:
 - Vi har måttet purre på innhold i rapporteringen og regnskap
 - Lagd mye merarbeid for dere og oss
 - Derfor vil vi tydeliggjøre hva vi forventer av rapportering til oss



Bakgrunnsopplysninger

- Navn på læringsnettverket
- Navn på utviklingsprosjektet
- Deltagende kommuner/bydeler/barneverntjenester i læringsnettverket
- Søkerkommune/bydel
- Prosjektleders navn, tlf. og e-post
- Type prosjekt – huke av i boks



Oversikt over tildeling

- Mottatt beløp i tilskuddsmidler fra den aktuelle tildelingen
 - Kun fra tilskuddsmidlene tildelt i 2021
- Benyttede tilskuddsmidler i denne prosjektperioden
 - Kun fra tilskuddsmidlene tildelt i 2021
- Eventuelt ubrukte midler som skal tilbakebetales



Evaluering av måloppnåelse

- Læringsnettverket har jobbet for å utvikle/etablere følgende tjenester/tiltak
 - Kort beskrivelse av formålet med prosjektet
- Hovedmål for prosjektet
- Kort vurdering av om hovedmålet er oppnådd eller ikke oppnådd
- Begrunn kort eventuell manglende måloppnåelse



Vurdering av delmål

Delmål i prosjektplanen:	Hvilke aktiviteter gjennomførte dere for å nå målet?	Kort vurdering av om målet er oppnådd/ikke oppnådd, begrunn eventuell manglende måloppnåelse.	Samarbeidet dere med et kompetansemiljø/ Bufetat for å nå målet? I så fall: Hvem samarbeidet dere med og hvordan?
1.			
2.			
3.			
...			



Videre arbeid

- Hvordan skal dere jobbe videre for å utvikle/etablere tjenester/tiltak



Regnskap

REGNSKAP LÆRINGSNETTVERK	
Tilskudd tildelt	kr
Utgifter:	
f.eks. lønn prosjektleder	kr -
f.eks. lønn stilling	kr -
f.eks. innleid foredragsholder	kr -
f.eks. kursmateriell	kr -
f.eks. mat	kr -
f.eks. hotell	kr -
f.eks. overheadkostnader	kr -
osv	kr -
osv	kr -
sum utgifter	kr
Tilskudd minus utgifter:	kr



Revisorattestering

- Erfaringsmessig er dette et dokument som mange nettverk har ettersendt
 - Vi ber om at den er klar til rapportering
 - Hvis ikke, oppgi at den ettersendes og når vi kan forvente at den blir sendt
- Regnskapet skal være attestert av revisor. Dersom læringsnettverket har mottatt tilskudd på kr 200 000 eller mer, skal regnskapet være attestert av registrert eller statsautorisert revisor, iht. Bufdirs føringer.

PAUSE

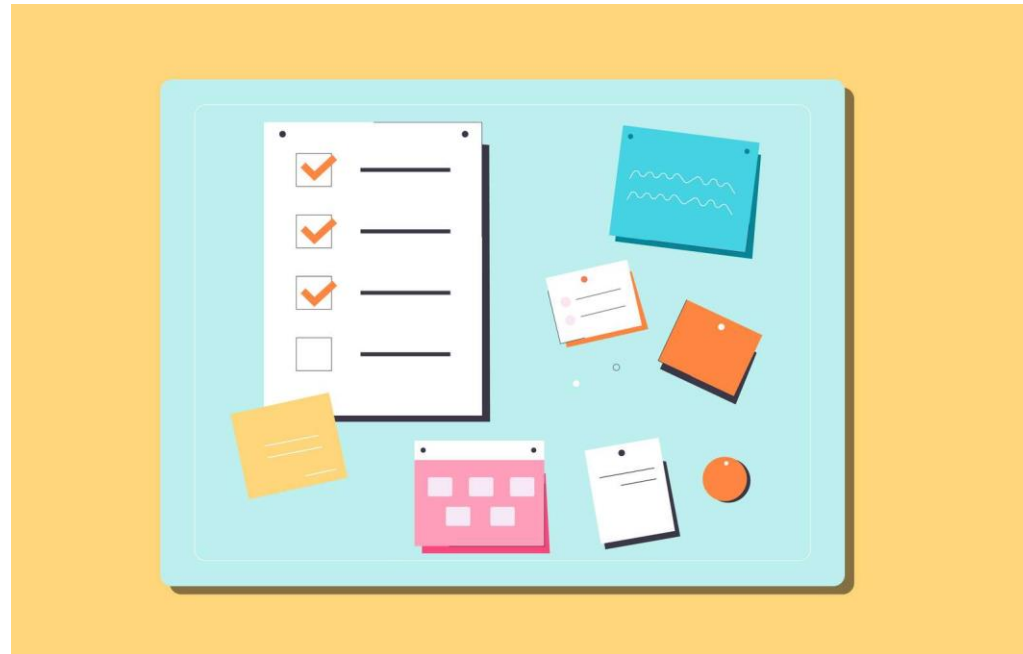


Gruppeoppgave evaluering

- Hvordan evaluerer dere læringsnettverkene? Stikkord:
 - Når evaluerer dere?
 - Hva evaluerer dere (resultater, prosesser, samarbeid, annet)?
 - Hvem er involvert?
 - Hvilke metoder benytter dere?
- Del erfaringer og gi hverandre gode tips!



Evaluering er en systematisk måte å bygge opp erfaring på, en måte som kan gi grunnlag for nye ideer



Evalueringen skal skape refleksjon og bevissthet, og den skal gi svar på en lang liste av spørsmål. Evaluering bidrar med et lærings- og utviklingsperspektiv



En god begynnelse på en evaluering er å synliggjøre målene, eller å sette opp idealene som skal realiseres

Glem heller ikke å synliggjøre HVORFOR dere har disse målene

SMART

S**Spesifikt**

Målet er konkret og detaljert.

M**Målbart**

Det er lett å se om målet er nådd.

A**Attraktivt**

Dette ønsker vi virkelig å oppnå. Det er viktig for oss å nå målet.

R**Realistisk**

Det er mulig å nå målet innenfor rammene.

T**Tidsbestemt**

Målet har en tidsramme. Det har også delmålene.

Det er viktig å kunne identifisere suksessfaktorene
Hva har vært de kloke grepene som kan forklare det vi fikk
til?



En god evaluering bør være opptatt både av tiltakets målsettinger, av handlingene som utføres for å nå disse målene og hvordan disse handlingene virker både på kort og lang sikt



RBUP Arbeid med organisasjonslæring, kultur- og klima

Følge opp

- Innpasse ny praksis
- Sikre videreføring
- Dele erfaringene med forbedringene

Følge opp

Forberede

Forberede

- Felles erkjennelse av behov for forbedring
- Forankre og organisere forbedringsarbeidet
- Klargjøre kunnskapsgrunnlaget; forskning, erfaring og brukerkunnskap

Evaluere

Evaluere

- Måle og reflektere over resultater
- Vurdere: fungerte tiltaket etter hensikten

Planlegge

Planlegge

- Kartlegge behov og dagens praksis
- Sette mål
- Velge måleverktøy
- Finne eller utvikle forbedringstiltak

Utføre

Utføre

- Prøve ut og tilrettelegge ny praksis

Hvordan kan kommunene drive forbedringsarbeid?

- Hva trenger vi å forberede/vedlikeholde?
- Hvordan planlegge prosessene (bruk prosess-planleggeren)
- Hvordan vil vi gjennomføre?
- Hvilke utfall ser vi etter? Hvordan kan vi måle?
- Hvordan følge opp resultatene vi nå sitter med?



Evaluering av:

■ Resultater:

- Er målene nådd?
- Er tiltakene iverksatt?
- Har de hatt ønsket effekt
- Hvilken merverdi får dette for barn og familier?

■ Prosesser

- Hva fungerte bra?
- Hva gjorde at det ble så vellykket?
- Overføringsverdi?
- Egen og organisasjons læring?

■ Samarbeid:

- Hva var viktig i dette samarbeidet?
- Suksessfaktorer

● Veien videre:

- Må beskrives slik at dere sikrer oppfølging

LUNSJ



Og så til den
praktiske
hverdagen....



Målbildet

I barnevernstjenesten i Li jobber vi kunnskapsbasert og systematisk med medvirkning for barn og foreldre

I Mo barneverntjeneste er barnets familie og nettverk vårt naturlige førstevalg

I barneverntjenesten i Svong arbeider vi for at foreldre skal være aktivt deltakende barns liv i hele perioden barnet bor i fosterhjem

Hvordan ser det ut hos oss når målbildet er nådd?



I barnevernstjenesten i Li jobber vi kunnskapsbasert og systematisk med medvirkning for barn og foreldre

- *Hva er annerledes fra slik dere jobber nå?*
- *Hvordan kan et barn eller en foreldre merke forskjellen?*
 - Barn og foreldre er aktivt med i utarbeidelse av sin egen undersøkelsesplan og dette synes i dokumentasjonen.
 - Barnet er med på å skrive og evaluere sin egen plan, og dette synes i dokumentasjonen.
 - Familieråd tilbys til alle.
 - Ansatte spør barn og foreldre om tilbakemeldinger og råd, og endrer praksis i takt med dette.
 - Møterommene våre er barne- og foreldre vennlige og er innredet i samarbeid med dem.

Delmål:	Tiltak/aktivitet	Ansvar	Frist	Evaluering- Sjekkpunkter/indikatorer/ Hvordan ser det ut når målet er nådd?	Justering
1. Tjenesten benytter kunnskap fra barn og foreldre i det barnevernfaglige arbeidet.	<ul style="list-style-type: none"> Innhenter kunnskap ved å evaluere alle avsluttede undersøkelsessaker med barn og foreldre Utarbeider mal for dette Erfaringene benyttes i utviklingsarbeidet 	Avdelingsleder uss	Des 2023 Jan 2023 Des 2023	<ul style="list-style-type: none"> 80% av sakene evalueres Evalueringene dokumenteres Praksis endrets etter oppsummerte råd fra barn og foreldre 	Vi justerer ut i fra evalueringene med gitte tidsfrister

Delmål:	Tiltak/aktivitet	Ansvar	Frist	Evaluering- Sjekkpunkter/indikatorer/ uksesskriterier Hvordan ser det ut når målet er nådd?	Justering
<p>2.</p> <p>Ansatte har kunnskap og kjenner seg trygge i samtaler med barn</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Opplæring i barnesamtalen • Gjennomføre egne ferdighetstreningss møter 1.g pr mnd. sammen i læringsnettverket 	<p>Fagrådgiver</p>	<p>Mars 2024</p> <p>Des 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2 KP i hver avdeling har gjennomført opplæring og tatt den i bruk. • Kunnskap deles og barnesamtalen fremsnakkes • KP gjennomfører barnesamtaler med alle barn • KP deltar på møtene om ferdighetstrening 	<p>Vi justerer ut i fra evalueringene med gitte tidsfrister</p>

Delmål:	Tiltak/aktivitet	Ansvar	Frist	Evaluering- Sjekkpunkter/indikatorer Hvordan ser det ut når målet er nådd?	Justering
3. Familieråd benyttes i alle faser av en barnevernssak	<ul style="list-style-type: none"> Fellesmøter for alle i LN-forankring og motivasjon Opplæring i FR modellen Registrering av alle tilbudte og gjennomførte FR Evaluering av hvert råd, deling av erfaringer i felles møter. Erfaringene benyttes i utviklingsarbeidet 	Barnevernleder Fagrådgiver	Jan 2023 Feb 2023 Des 2023 Des 2023	<ul style="list-style-type: none"> Alle KP, ledere og rådgivere har gjennomført opplæring Det gjennomføres FR i 60 % av sakene Evalueringene av FR viser at de er fornøyde, og ligger innen for en score... KP endrer praksis i tråd med evalueringene 	Vi justerer ut i fra evalueringene med gitte tidsfrister

GROW - som endringsverktøy

GOAL

MÅL

Hva er målet?

Hvilke ambisjoner har dere?

Hva vil dere bli bedre på?

Ønskelig å endre ferdigheter / atferd?

Hvordan vet dere at målet er nådd / problemet er løst? (suksess)

REALITY

STATUS

Hvordan kan nåværende situasjon beskrives?

Hva skjer her-og-nå?

Hva får dere til/ikke til?

Hva er viktigst å få orden på først?

Hva har dere gjort før?

Hvilke hindringer møtte dere på?

Er dere langt unna målet?

OPTIONS

MULIGHETER

Hva kan dere gjøre – brainstorm flest muligheter som finnes for å få til bedre?

Hva er gjort tidligere som har fungert bra?

Hvilke hindringer er tilstede?

Hvordan komme forbi disse?

WILL

FORPLIKTELSE

Hva er neste skritt?

Hvem gjør hva når?

Hva slags støtte trenger dere?

Hva kan være motivasjon / en gulrot?

Hvilke konkret delmål er satt?

Når skal vi ha nådd delmålet?

Når og hvordan skal det evalueres og av hvem?



SMART

S

Spesifikt

Målet er konkret og detaljert.

M

Målbart

Det er lett å se om målet er nådd.

A

Attraktivt

Dette ønsker vi virkelig å oppnå. Det er viktig for oss å nå målet.

R

Realistisk

Det er mulig å nå målet innenfor rammene.

T

Tidsbestemt

Målet har en tidsramme. Det har også delmålene.

Oppgave: **SMARTE** mål

- Finn frem egen prosjekt plan.
- Se på målene opp i mot SMARTE mål
- Er målene evaluer bare?
- Bør noen av målene endres?

Evalueringsmetoder og verktøy

Kvantitative registreringer:

- Registreringsskjema: antall gjennomførte familieråd, rekrutterte fosterhjem, brudd, meldinger mv
- Skalerings skjema eks. FIT/ KOR skjemaer
- Avkrysnings skjema

Kvalitative registreringer:

- Fokusgruppeintervjuer etter oppsatt mal med barn, foreldre og ansatte
- Individuelle intervjuer etter oppsatt mal med barn, foreldre og ansatte
- Referater, logg mv
- **Egenevaluering:** vi må spørre folk! **Ekstern evaluering**

Skalerings-evaluering barn

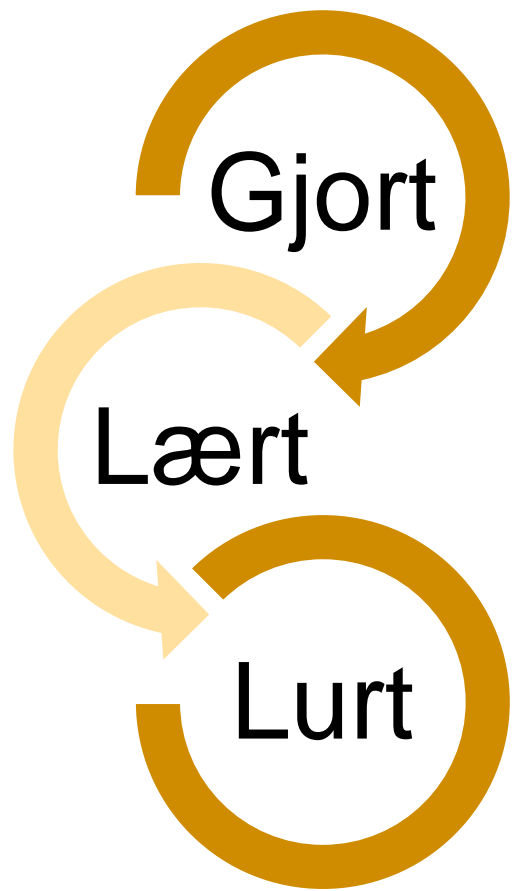
På en skala fra 1-10:	Poeng:
I hvor stor grad førte ditt familieråd til den endringen du håpet på?	
I hvor stor grad opplevde du familierådet ditt som et trygt sted å være?	
I hvilken grad ble familierådet gjennomført i samarbeid med deg?	
Fikk du nok informasjon i forkant og underveis i familierådsprosessen?	
Vil du anbefale andre barn og ungdom familieråd?	
Kommentarer:	

Individuelt intervju barn

- *Hva tenker du om ditt familieråd nå etter at det har gått en stund?*
- *Hva tenker du kan gjøres for at familieråd blir bedre for barn og unge å være med på?*
- *Er det noe du tenker er viktig å si om familieråd som vi ikke har snakket om?*



Lag erfaringslogg



Gjort:	Lært:	Lurt:

Eksempel erfaringslogg

Gjort	lært	Lurt
<ul style="list-style-type: none"> - Avtalte å bistå i arbeidsøkt med GROW modellen for å finne frem til hvilke tema de skal ha for neste års læringsnettverk. 	<ul style="list-style-type: none"> - Avklare tjenestenes behov - Ansvarliggjøre tjenestene for kontakten med Rbup - Viktig å avklare helt hva de skal gjøre i forkant av et slik arbeidsmøte som 05.09.22 	<ul style="list-style-type: none"> - Sette av nok tid - Se til at deltakerne stiller forberedt - Avtale rammer og grupperegler i forkant – slik at alle stiller eller informerer dersom de ikke kan stille

Fot i bakken – vi oppsummerer så langt

- Gjennomfører vi i henhold til planen?
- Ja!
 - Hva gjorde vi, som gjorde at vi fikk dette til?
 - Hva var suksessene?
 - Hvordan vil vi feire?
- Nei, vi støtte på hindringer
 - Hva skjedde?
 - Hvordan vil vi komme på sporet igjen?



Spørsmål til «Fot i bakken» evaluering:



- Er målene og tiltakene fortsatt de riktige?
- Jobbes det i tråd med prosjekt- og fremdriftsplanen?
- Har det skjedd endring i retning av det som er målene? Hvilke?
- Er noen av tiltakene oppnådd- hvilke?
- Hvordan eller på hvilken måte ser dere endringene i deres praktiske arbeid?
- *Hvordan merker barn og foreldrene endringene?*
- Har dere noen «nøtter å knekke» (risiko)?
- Hva har vært suksessene så langt?
- Har dere feiret milepæler, eller hva bør feires?
- Hva skal dere gjøre herifra og fremover?

PAUSE



Gruppeoppgave

- Hvordan kan dere benytte verktøyene i deres evalueringsarbeid?



Spørsmål, refleksjoner, deling?





Utsjekk

- ✓ Hva er det viktigste du tar med deg fra dagen i dag?
- ✓ Hva vil du ta i bruk når du kommer hjem?

Tenk deg om et minutt og del så med den som sitter ved siden av deg

Evaluering av dagen og takk for i dag :



Jubel og klage



Tips til kilder:

- [Godtjenestestøtte.no](https://www.godtjenestestotte.no)
- KS: Veileder i egenevaluering
- KS: Tiltak som virker. Et rammeverk basert på logiske kjeder for å måle om tiltak virker (2022)



Regionsenter for barn og
unges psykiske helse
Øst og Sør

Kompetansesenter for barn og unges psykiske helse

En kort introduksjon til RBUP

Hva gjør vi?

Vi tilbyr rådgivning og samarbeid om kvalitetsutvikling i tjenestene

Vi driver forskningsprosjekter og publiserer oppsummert forskning på våre nettsider

Vi arrangerer kurs, og flerårige undervisningsprogram

Våre kunnskapsressurser

- Vi har samlet og oppsummert forskning på nettsteder for deg som jobber med barn og unge.

→ Tiltakshandboka.no

→ Insum.no

→ Psyktestbarn.no





The screenshot shows the homepage of the Regional Center for Children and Adolescent Mental Health in Eastern and Southern Norway (RBUP). The page features a blue header with the website URL 'r-bup.no'. Below the header is a navigation bar with a search icon and a menu icon. The main content area has a large heading: 'Jobber du med barn og unges psykiske helse og ønsker faglig støtte?' (Do you work with children and adolescent mental health and want professional support?). Below the heading is a sub-heading: 'Se hva vi kan hjelpe deg med' (See what we can help you with) followed by a downward arrow. To the right of the text is a circular image of a man and a child sitting on the ground, talking. Below the main content are three service cards: 'Få hjelp av RBUP' (Get help from RBUP) with a yellow icon, 'Kurs og undervisning' (Courses and education) with a green icon, and 'Kunnskapsressurser' (Knowledge resources) with a blue icon. Each card has a brief description and a right-pointing arrow.

Regionsenter for barn og unges psykiske helse Øst og Sør

Søk  Meny 

Jobber du med barn og unges psykiske helse og ønsker faglig støtte?

Se hva vi kan hjelpe deg med
↓



Få hjelp av RBUP
Rådgiving og samarbeid om kvalitetsutvikling

Kurs og undervisning
Utdanning, opplæring og arrangementer

Kunnskapsressurser
Oppsummert forskning om tiltak, kartlegging og utredning

Besøk vår nettside for kontaktskjema og mer informasjon:



The screenshot shows the RBUP website homepage. At the top left is the RBUP logo and the text "Regionsenter for barn og unges psykiske helse Øst og Ser". To the right is a search bar with "Søk" and a menu icon with "Meny". The main heading is "Jobber du med barn og unges psykiske helse og ønsker faglig støtte?". Below it is a sub-heading "Se hva vi kan hjelpe deg med" and a downward arrow. A large circular image shows a man and a child sitting on the ground. Below the image is a text input field with the placeholder "dittnavn@mail.no". At the bottom, there are three service cards: "Få hjelp av RBUP" (Rådgiving og samarbeid om kvalitetsutvikling), "Kurs og undervisning" (Utdanning, opplæring og arrangementer), and "Kunnskapsressurser" (Oppsummert forskning om tiltak, kartlegging og utredning). Each card has a colored icon and a right-pointing arrow.

Få nyheter og informasjon fra oss rett i din innboks!

Meld deg på vårt nyhetsbrev:

rbup.no