

Primærkontaktrollen

Høstkonferansen 2018

Mari-Ann Klingenberg, vernepleier ved Hjemmetjenesten Rønvik

Maria Løding Storm, spesialfysioterapeut ved Rehabiliteringsavdelingen

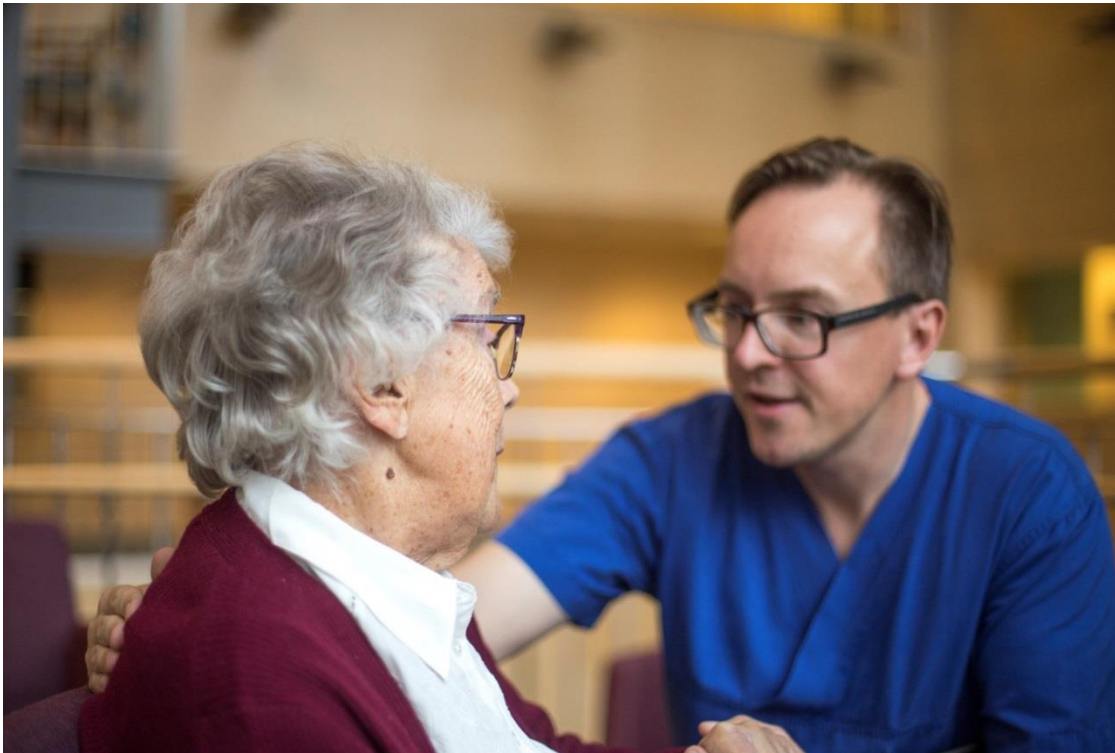


Formål:

- Tilrettelegge tjenester
- Individuell oppfølging
- God informasjon til bruker og pårørende
- Sikre brukermedvirkning
- «**Hva er viktig for deg?**»
- Kontaktperson
- Helhetlig og koordinerte tjenester

Omfang/virkeområde:

- Alle med vedtak om helsetjeneste
- Inkludert praktisk bistand/tilrettelegging ift ernæring
- Navngitt primærkontakt



Ansvar:

- Virksomhetsleder
- Avdelingsleder
- Den enkelte helsepersonell
- Faglært
- Rapportere til avdelingsleder

Beskrivelse:

- Brukermedvirkning
- Informerer om rollen
- Primærsamtaler 2 ganger i året evt med pårørende
- IP
- Hverdagsmestring
- Ha kjennskap til sykdom/problem – evaluere behov kontinuerlig
- Tannhelse
- Behovsartikler
- Hjelpemidler
- Oversikt over oppfølgende tjenester (lege, frisør osv)
- Holde hovedkort, hjemmemappe og prosedyrer oppdatert

Beskrivelse fortsettelse

- Oppdatere kolleger
- Delta på aktuelle møter
- Evaluere endringer i vedtak
- Sørg for at tiltaksplan er oppdatert
- Oppdatert IPLoS og ADL
- Kartlegge barn som pårørende
- Snakk med brukere om jobb (IPS)