

Fredagsprat med Statsforvalteren

Hanne Reitan Øksnes, seksjonsleder

Sabrina Hammer, jurist

Grethe Lindseth, sosionom

Daniel Bergamelli, jurist



Statsforvalteren i Trøndelag

Trööndelagen Staatehaaltoje



08.02.2023



Hva er nytt siden sist?



1. [Tolkingsuttalelse – EØS-borgere](#)
2. [Tolkningsuttalelse – barns inntekter](#)
3. [Rundskriv A5-2022 satser for økonomisk sosialhjelp](#)
4. *Informasjon om tilbud fra Statsforvalteren*

Oppdrag



SFOV | SFIN | SFVL | SFMR | SFTL | SFTF | AID | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

3.1.8.11

Statsforvalterne i Vestland, Trøndelag, Oslo og Viken, Troms og Finnmark, Innlandet og Møre og Romsdal skal delta i Arbeids- og velferdsdirektoratets satsing på å øke kompetansen i de sosiale tjenestene i NAV-kontoret. Satsningen skal sees i sammenheng med statsforvalterens og NAV Fylkes øvrige kompetansearbeid, og understøtte helhetlig oppfølging av alle som mottar tjenester i NAV-kontoret. Embetene skal delta i utvikling og utprøving av læringsmateriale, samt bistå med å gjøre læringsmaterialet tilgjengelig for NAV-kontorene. Oppdraget vil bli gitt i dialog med embetene og i eget fullmaktsbrev.

SFTL | AID | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

3.1.8.12

Statsforvalteren i Trøndelag skal også i 2023 i samarbeid med NAV Fylke videreføre og spre prosjektet «Spagaten» i eget fylke.

Alle statsforvaltere | AID | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

3.1.8.13

Statsforvalter bes om å være forberedt på å bidra inn i arbeidet med utvikling av "Program for forebyggende sosialt arbeid og helhetlig forebyggende innsats lokalt".

Alle statsforvaltere | AID | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

3.1.8.14

Statsforvalterne bes om å være forberedt på oppdrag til enkeltembeter om å delta i iverksetting og drift av faglige nettverk for kontorene som deltok i HOLF- forsøket, med formål å fremme barneperspektivet i NAV ved å samle kunnskap og utvikle området i samarbeid med nettverkene.

Statsforvalterne bes også om å være forberedt på å oppdrag til enkeltembeter knyttet til utvikling av nasjonale opplæringsaktiviteter og/eller veiledninger rettet mot hele NAV- kontoret.

Alle statsforvaltere | AID | Helse, omsorg, barnevern og sosiale tjenester

3.1.8.15

Statsforvalterne skal ha opplæring i den nye «Kompetansekassen» for arbeidet med kvalifiseringsprogrammet (KVP). De skal følge opp at NAV-kontorene har god generell kompetanse på området, og at veiledere som jobber med KVP har den nødvendige kompetansen til å utarbeide program og følge opp deltakere i KVP på en god måte.



Rettsikkerhet

Tilsynspolicy og ny veiledning fra
helsetilsynet:

- 5 «spor» i hendelsesbasert tilsyn
- Tilsynsmøter det «nyeste»

Resultat klagesaker 2022

Nødhjelp

Utvikling levekostnader - rapportering





Hva er nytt siden sist?



1. [Tolkingsuttalelse – EØS-borgere](#)
2. [Tolkningsuttalelse – barns inntekter](#)
3. [Rundskriv A5-2022 satser for økonomisk sosialhjelp](#)
4. *Informasjon om tilbud fra Statsforvalteren*

KVP2023



Statsforvalteren i Trøndelag

Trööndelagen Staatehaaltoje





Meik KVP greit ægein

Råd og veiledning

Teamskanalen

Nettverkssamlinger

Dialog

Felles samling

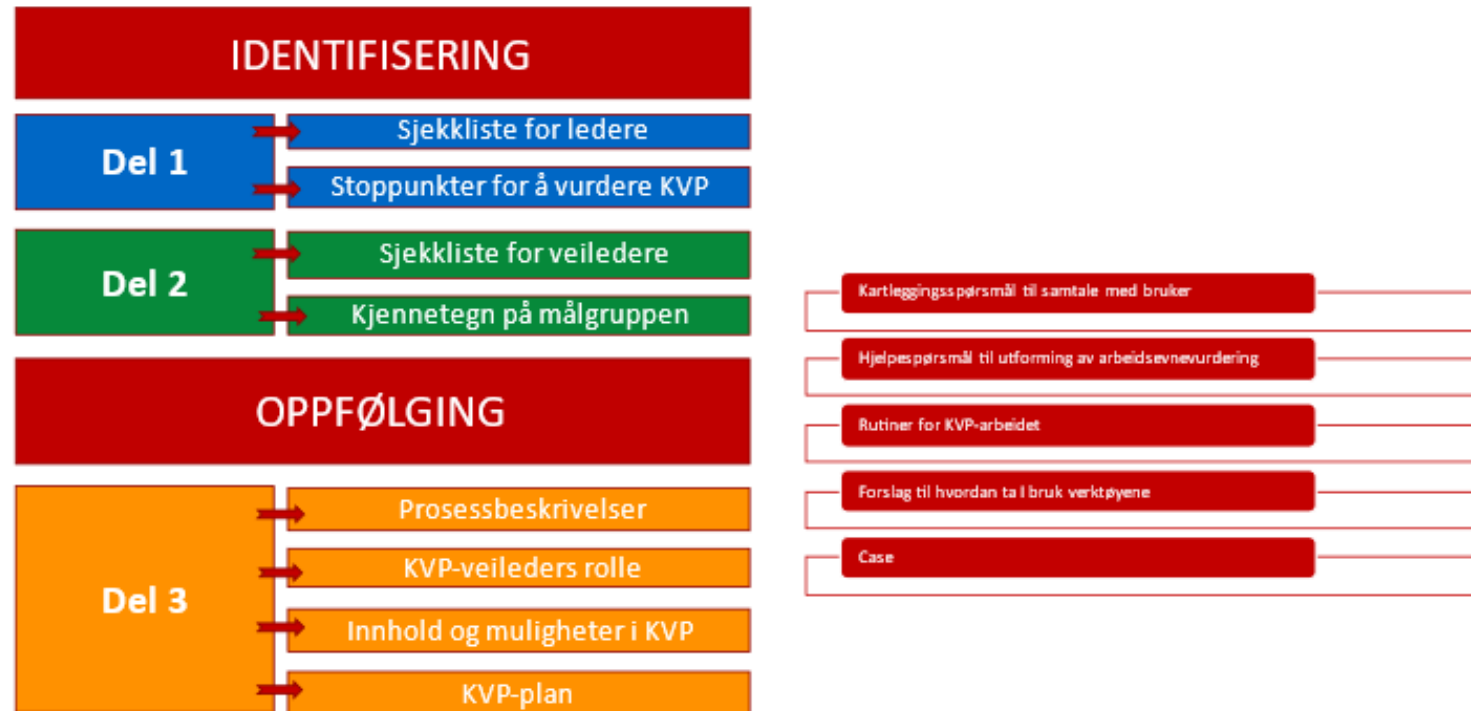
Verktøykasse

Grunnopplæring

Egenvurdering og opplæring



Innholdet i verktøykassa





Egenvurdering og opplæring kvalifiseringsprogram





Hva går egenvurderingen ut på

- Gå gjennom de tilsendte dokumentene
- Delta på oppstartsmøte, opplæring og oppsummeringsmøte
- Interne diskusjoner og refleksjon rundt praksis
- Samtale med brukere
- Gjennomgang av saksmapper
- Gjennomgang av rutiner og interne dokumenter
- Utfylling og innsending rapporteringsskjema
- Eventuelt plan for retting av lovbrudd





Tidsplan

- [Påmelding egenvurdering](#) – frist 1.februar
- Oppstartsmøte 7.februar
- [Påmelding opplæring](#) – frist 13.februar
- Opplæring 14.februar, 7. og 9.mars
- Innsending rapporteringsskjema – frist 25.juni
- Oppsummeringsmøte – høsten 2023





Månedens tema: Ny veileder om økonomisk sosialhjelp

Veileder om økonomisk stønad etter
sosialtjenesteloven





1. Informasjon og tilgjengelige tjenester

Anbefalinger

NAV-kontoret bør:

- gi generell informasjon om sosiale tjenester til befolkningen, og tilpasset informasjon til utsatte grupper og samarbeidspartnere



2. Kartlegging av den enkeltes behov

Anbefalinger

NAV-kontoret bør:

- være aktive i kartleggingsprosessen slik at man får avdekket hva brukeren har behov for
- ha et særskilt fokus på barn og unge
- være bevisste på hvilke opplysninger som faktisk er nødvendige i den enkelte sak, og på hvilken måte opplysningene skal dokumenteres
- stille mindre krav til kartlegging og dokumentasjon dersom behovet er kortvarig



3. Vurdering og beslutning

Anbefalinger

NAV-kontoret bør:

- legge vekt på hva brukeren selv mener at vedkommende trenger, og velge den løsningen som best fremmer lovens formål
- fortløpende vurdere om satser eller veiledende normer danner et godt utgangspunkt for utmåling av økonomisk stønad, sett opp mot gjeldende prisnivå i samfunnet
- vurdere de faktiske utgiftene på søknadstidspunktet og være tilbakeholden med å stille vilkår om salg av eiendeler dersom hjelpebehovet er kortvarig
- vurdere å gi stønad etter § 19 dersom bruker er i en vanskelig livssituasjon



4. Oppfølging

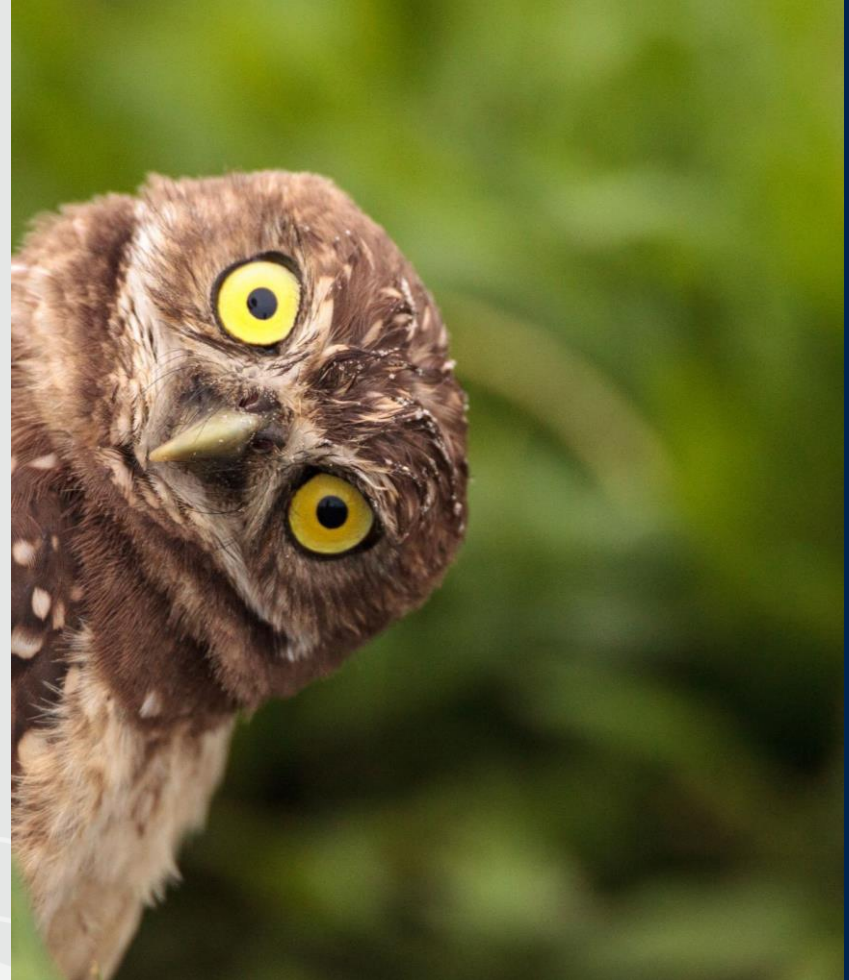
Anbefalinger

NAV-kontoret bør:

- informere om opplysning, råd og veiledning til grupper som kan ha behov for tjenesten
- sørge for at ansatte har tilstrekkelig kunnskap om tjenesten
- sørge for tilstrekkelig kapasitet til å tilby tjenesten i det omfanget det er behov for



Spørsmål og svar om sosiale tjenester





Neste fredagsprat



Når?	Fredag 24. februar kl. 12:00-13:00
Foreløpig tema	

En oppdatert oversikt finner du på [nettsidene våre for fredagspraten](#). Der legger vi også ut denne presentasjonen etter møtet.

Har du spørsmål til temaet, forslag til andre tema eller andre spørsmål om sosiale tjenester? Send oss gjerne en [e-post](#)!