Spørsmål til kommunen i tilsynsaksjonen til Statsforvaltaren 2024: Kommunen som forsøplingsmyndigheit

Utfylt spørsmålsliste skal sendast til:

Statsforvaltaren i Vestland

Statens Hus, Njøsavegen 2, 6863 Leikanger

E-post: [sfvlpost.@statosforvalteren.no](mailto:sfvlpost.@statosforvalteren.no)

**Kontaktinformasjon til kommunen**

|  |  |
| --- | --- |
| Kommune: |  |
| Kontaktperson: |  |
| Telefon: |  |
| E-post-adresse: |  |

# Del A: Kommunen si organisering i saker som gjeld forsøpling

|  |  |
| --- | --- |
| A1 | **Organisering**  Forklar korleis kommunen er organisert for å handtera saksområdet forsøpling  Dersom de har ei skriftleg beskriving av denne organiseringa, ver vennleg og inkluder det som vedlegg til svaret  *Stikkord: organisering, ansvarsfordeling, organisasjonskart, delegasjonsreglement* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| A2  A | **Regelverk og plikter**   1. Kjenner de til plikta kommunen har til å følgja opp forbodet mot forsøpling? 2. Kjenner de til rundskriv T-5/98? 3. Kjenner de til krava kommunen har til å følgja opp pliktene til å sørgja for avfallshandtering og opprydding som gjeld for den som driv:  * daglegvarehandel, bensinstasjon, kiosk og liknande utsalsstader * leirplassar og turistanlegg * tilstellingar og stemnar   *Stikkord: nye tilsette, endringar i regelverk* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| A3 | **Risikovurdering**  Har de gjennomført risikovurderingar som omfattar moglegheit for brot på pliktene for kommunen som gjeld forsøpling og avfall?  Kan de forklara eventuelle tiltak/oppfølging som vart/eller skal gjennomførast som resultat av risikoanalysen?  Ver vennleg og last opp siste versjon av eventuelt gjennomført risikovurdering og tilhøyrande tiltaksplan som vedlegg til svaret.  *Stikkord: Risikovurdering, sannsyn, konsekvens, handlingsplan, avfall på avvegar og forsøpling i kommunen* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| A4 | **Kontakt**  a) Har kommunen ei eiga nettside?  b) Er forsøpling omtalt på nettsidene?  c) Er det gitt informasjon om korleis kommunen kan kontaktast i forsøplingssaker?  d) Korleis ynskjer kommunen at publikum skal kontakta kommunen i slike saker? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| A5 | Er moglegheiter for avfallslevering for innbyggjarar og verksemder i kommunen beskrive på nettsida? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| A6 | a) Er det informasjon på nettsida om pliktene i forureiningslova § 35 for verksemder mm til å sørgja for avfallsinnsamling og opprydding i forsøpling ved daglegvarehandel, bensinstasjon, kiosk og liknande utsalsstader, ved leirplassar og turistanlegg o.l. og ved tilstellingar og stemne?  b) Beskriv eventuelle andre måtar kommunen informerer denne typen verksemder om deira ansvar knytt til avfallsinnsamling og opprydding av forsøpling. |
| Svar: |

|  |
| --- |
| Eventuelle kommentarar til Del A: |

# Del B: Internkontroll

|  |  |
| --- | --- |
| B1 | **Mål**  Har kommunen sett mål for den administrative verksemda si som omfattar forsøpling?  Kan de gjera greie for/opplysa om desse måla og kort forklara korleis de jobbar for å nå desse? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B2 | Dersom de har sett mål, ser de spesielle utfordringar med å nå måla?  Ver vennleg og inkluder ei kort omtale av dei mest vesentlege utfordringane knytt til måloppnåing. |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B3 | Dersom de har sett mål, kan de kort sei noko om korleis måloppnåinga på forsøplingsområdet vert følgd opp av kommunen og kven som følgjer opp dette? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B4 | Dersom de ikkje har sett mål, kan de kort sei noko om årsaka til det? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B5 | **Oppgåver**  Har kommunen ei beskriving av hovudoppgåvene sine?  Er forsøpling omfatta av denne beskrivinga?  Gje att beskrivinga.  *Stikkord: Legg gjerne inn lenker til relevante stadar på nettside/andre dokument i tillegg til omtale* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B6 | **Rutiner**  Har kommunen faste rutiner/prosedyrer som skal følgjast i forsøplingssaker?  I kva grad er desse rutinene dokumentert (skriftlege)?  Ver venleg og last opp eventuelle faste rutiner/prosedyrer som ein del av svaret. |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B7 | Korleis sikrar kommunen at alle førespurnader vert vurdert for rett oppfølging? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B8 | **Kartlegging og informasjon**  a.) Korleis jobbar kommunen med å skaffa seg kunnskap om forsøplingssituasjonen i kommunen?  b) Ver venleg og inkluder ei kort omtale av vesentlege utfordringar de møter i arbeidet med å skaffa kunnskap om forsøplingssituasjonen. |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B9 | Kva tiltak har kommunen gjort for å bevisstgjera innbyggjarar, verksemder og besøkande til kommunen om sitt ansvar for å ta hand om eige avfall og levera til lovlege mottak?  Gje ei oversikt over tiltak som er gjennomførte med år/periode for gjennomføring. |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| B10 | **Samarbeid**  Samarbeider de med andre kommunar om forsøpling? Forklar kort samarbeidet (merk: berre samarbeid om forsøpling – ikkje avfall). |
| Svar: |

|  |
| --- |
| Eventuelle kommentarar til Del B: |

# Del C: Mottak og oppfølging av forsøplingssaker

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | **Førespurnader**  Får kommunen førespurnader som gjeld forsøpling?  Kor mange (omlag) pr år? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| C2 | Har kommunen fått førespurnader der nokon ynskjer at kommunen skal gje pålegg om opprydding eller dekka utgifter til rydding?  Viss ja: Kor mange (omlag) pr år? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| C3 | I kva kanalar får kommunen slike førespurnader? Kva er den vanlegaste kanalen?  *Stikkord: tips på nettsida til kommunen, telefon, e-post, brev, anna* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| C4 | **Forsøplingssaker**  a) Kva er dei vanlegaste sakene som gjeld forsøpling?  b) Er det område/verksemder/aktivitetar/stadar i kommunen som skil seg ut?  c) Kva tiltak har kommunen gjort for å redusera problem med forsøpling på desse områda?  d) Kva er dei mest sentrale utfordringane de opplever med å redusera problem med forsøpling på desse områda? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| C5 | Har kommunen fått klager på manglande oppfølging av forsøplingssaker?  Dersom ja, kor mange (omlag) pr år? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| C6 | Handsamar kommunen desse sakene som klager på enkeltvedtak? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| C7 | **Synfaring**   1. Går kommunen på synfaring i forsøplingssaker og korleis er erfaringane med dette? 2. Kor stor del av sakene medfører synfaring?   *Stikkord: F-lova § 50 (rett til gransking)* |
| Svar: |

|  |
| --- |
| Eventuelle kommentarar til Del C: |

# Del D: Bruk av verkemiddel

|  |  |
| --- | --- |
| D1 | **Pålegg om opprydding, undersøkingar og opplysningar**  I kva utstrekning nyttar kommunen pålegg etter forureiningslova § 37 (pålegg om å rydda opp i avfall o.l. eller betala for opprydding) til å rydda opp i forsøpling eller dekkja utgifter til rydding av forsøpling?  *Stikkord: Kor mange/år (omlag)* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| D2 | I kva utstrekning nyttar kommunen pålegg om opplysningar i forsøplingssaker?  *Stikkord: Forureiningslova § 49 (opplysningsplikt), saker der det er meir/mindre eigna* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| D3 | I kva utstrekning nyttar kommunen pålegg om undersøkingar i forsøplingssaker?  *Stikkord: Forureiningslova § 51 (pålegg om undersøking), saker der det er meir/mindre eigna* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| D4 | Har kommunen gitt pålegg etter forureiningslova § 7 (plikt til å unngå forureining) for å rydda gjenstandar eller avfall som medfører fare for forureining (og som det kan vera tvil om er avfall)? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| D5 | Har kommunen gitt pålegg etter forureiningslova § 35 (avfall i samband med utsalsstader, turistanlegg, utfartsstader)? Beskriv i tilfelle hovudinnhaldet i pålegga.  Har kommunen gjeve pålegg etter forureiningslova § 35 (avfall i samband med utsalsstader, turistanlegg, utfartsstadar m.v.)?  Beskriv i tilfelle hovudinnhaldet i pålegga.  *Stikkord: daglegvarehandel, bensinstasjonar, kioskar; turistanlegg; tilstellingar, festivalar mm* |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| D6 | **Tvangsmulkt**  I kva utstrekning nyttar kommunen tvangsmulkt etter forureiningslova § 73 som verkemiddel i forsøplingssaker? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| D7 | **Alvorlege forsøplingssaker**  Har kommunen hatt alvorlege forsøplingssaker?  Har nokon av sakene ført til politimelding? |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| D8 | Har kommunen erfaringar med bruk av andre verkemiddel i oppfølginga av forsøplingssaker og kan de seia noko kort om det?  Døme:  - Sørgja for omgåande gjennomføring, jf. forureiningslova § 74 og rundskriv T-5/98.  - Nytta annan mann sin eigedom i samband med utøving av myndigheit, jf. forureiningslova § 75 og rundskriv T-5/98. |
| Svar: |

|  |  |
| --- | --- |
| D9 | Kan de beskriva eventuelle vesentlege utfordringar de opplever knytte til val og bruk av verkemiddel for handtering av forsøplingssaker, og om de ser moglege løysingar på desse utfordringane? |
| Svar: |

|  |
| --- |
| Eventuelle kommentarar til Del D: |

# Del E: Spørsmål utanom tilsyn

Miljødirektoratet og Statsforvaltaren vil gjerne få innspel til arbeidet med rettleiing av kommunane på forsøplingsområdet. Desse spørsmåla er ikkje ein del av tilsynet med pliktene for kommunen etter forureiningslova, og det er frivillig for kommunane å svara på dei.

|  |  |
| --- | --- |
| E1 | Miljødirektoratet sin rettleiar  Er de kjende med Miljødirektoratet sin rettleiar "Følgja opp forsøpling" på miljødirektoratet.no? Rettleiaren finn de her: [Følgje opp forsøpling - Miljødirektoratet (miljodirektoratet.no)](https://www.miljodirektoratet.no/ansvarsomrader/avfall/for-myndigheter/folge-opp-forsopling/) |
| Svar: |
| E2 | Har de innspel til forbetringar av rettleiaren?  Til dømes: Er han dekkjande for behovet? Er det noko de saknar? Korleis fungerer flyten? |
| Svar: |
| E3 | Er det oppgåver eller plikter på avfalls- og forsøplingsområdet de ynskjer meir rettleiing på? |
| Svar: |
| E4 | Verkemiddel  a) Kan de beskriva eventuelle vesentlege utfordringar de opplever knytt til val og bruk av verkemiddel for handtering av forsøplingssaker, og om de ser moglege løysingar på desse utfordringane?  b) Er det nokon juridiske verkemiddel de saknar for å kunna følgja opp forsøplingssaker (t.d. straffegebyr, kameraovervaking)? Inkluder ei grunngiving dersom de meiner det er behov for eit konkret verkemiddel. |
| Svar: |
| E5 | Ansvarsfordeling  Har de opplevd saker der det har vore uklart om det er kommunen eller andre som skal følgja opp ei forsøplingssak (t.d. Statsforvaltaren eller Kystverket)? Beskriv gjerne sakene. |
| Svar: |
| E6 | Marin forsøpling  Skil de på korleis de jobbar med forsøplingssaker og det som kan karakteriserast som marin forsøpling (inkl. forsøpling i og langs elvar og vassdrag)? I så fall, korleis? |
| Svar: |
| E7 | Anna:  Er det andre innspel eller tilbakemeldingar de har til Miljødirektoratet og Statsforvaltaren i arbeidet med forsøpling i kommunen din? |
| Svar: |