



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for SAR AS avd Sandnessjøen

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. §§ 16 og 29, og endret i medhold av § 18. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Tillatelsen erstatter tillatelse av 15.09.2015. Tillatelsen gjelder fra dags dato, men kan ikke tas i bruk før SAR AS avd Sandnessjøen har mottatt vedtak om godkjenning av finansiell sikkerhet.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Fylkesmannen kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	SAR AS avd Sandnessjøen
Beliggenhet/gateadresse	Limhaugveien 1 og 2, 8803 Sandnessjøen
Postadresse	Postboks 83, 4098 Tananger
E-post	post@sargruppen.no
Kommune og fylke	Alstahaug kommune, Nordland
Org. nummer	999 516 394 (eies av 944 178 228)
Gårds- og bruksnummer	39/77 og 39/82/1
Lokalisering av anlegg	UTM sone 33, øst: 394319, nord: 7324529
NACE-kode og bransje	38.320 - Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning
Kategori for virksomheten¹	5.5 Midlertidig lagring av farlig avfall med en totalkapasitet på mer enn 50 tonn

Forurensningsmyndighetens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2014.0801.T	1820.0024.02	2005/4034

Tillatelse første gang gitt: 20.01.2011		Tillatelse sist endret: 25.02.2020
Oddlaug Ellen Knutsen seksjonsleder		Tilde Nygård overingeniør

¹ Jf. forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven, vedlegg I.



Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt og beskrivelse av endring
1	15.09.15	Overføring av tillatelsen fra NordMiljø AS til SAR AS avd Sandnessjøen
2	25.02.20	Endringer etter søknad av 05.05.2019 med senere tilføyelser. Oppdatert med IED-krav og gjeldende regelverk, ny utforming/struktur.

Innhold

Endringslogg	2
1 Tillatelsens ramme	4
1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider	4
2 Finansiell sikkerhet.....	5
3 Avfall.....	5
3.1 Generelle krav for avfall.....	5
3.2 Mottak og mellomlagring av farlig avfall	6
3.2.1 Deklarering.....	6
3.2.2 Behandlingsmåter	6
3.2.3 Lagringstid.....	7
3.2.4 Vilkår ved lagring av farlig avfall	7
3.3 Krav til kompetanse	8
3.4 Journalføring / oversikt over mottatt og lagret avfall.....	8
4 Utslipp til vann	8
4.1 Utslippsbegrensninger.....	8
4.2 Utslippsreducerende tiltak, renseanlegg m.m.....	9
4.3 Overflatevann	9
4.4 Sanitæravløpsvann.....	9
5 Utslipp til luft.....	9
6 Grunnforurensning og forurensede sedimenter	9
7 Kjemikalier.....	10
8 Støy	10
9 Utslippskontroll og rapportering til forurensningsmyndigheten.....	11
9.1 Kartlegging av utslipp	11
9.2 Utslippskontroll	11



9.3	Rapportering til forurensningsmyndigheten	11
10	Miljøovervåking	11
10.1	Overvåking av resipienter	11
10.2	Overvåking etter vannforskriften	11
10.3	Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann	12
11	Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning	12
11.1	Miljørisikoanalyse	12
11.2	Forebyggende tiltak	12
11.3	Beredskapsplan	12
11.4	Varsling av akutt forurensning	13
12	Generelle vilkår	13
12.1	Utslippsbegrensninger	13
12.2	Plikt til å overholde grenseverdier	13
12.3	Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig	13
12.4	Plikt til forebyggende vedlikehold	13
12.5	Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare	13
12.6	Internkontroll	14
12.7	Fremtidige behandlingskostnader i regnskapet	14
12.8	Best tilgjengelig teknologi	14
13	Eierskifte, omdanning m.v.	14
14	Nedleggelse	14
15	Tilsyn	15



1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak og mellomlagring av farlig avfall ved tankanlegg på Helgelandsbase Horvnes og ordinært avfall og farlig avfall ved mottaksanlegg i Limhaugveien. Det forutsettes at bedriften etableres og drives slik som er beskrevet i opprinnelig søknad og endringssøknad. Liste over avfallsfraksjoner og aktiviteter som er omfattet fremgår av punkt 1.1.

Mengden farlig avfall på bedriftens mottaksanlegg i Limhaugveien skal ikke på noe tidspunkt overstige 150 tonn. Mengden farlig avfall på bedriftens tankanlegg på Helgelandsbase Horvnes skal ikke på noe tidspunkt overstige 2100 m³. Dersom mengden overstiger rammene i tillatelsen, skal bedriften søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

Med mellomlagring av farlig avfall menes oppbevaring av farlig avfall på lager i påvente av transport til godkjent gjenvinning eller sluttbehandling, eller til annet anlegg godkjent av Miljødirektoratet eller Fylkesmannen.

1.1 Avfallstyper, aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider

Oversikt over avfallstyper med tilhørende aktiviteter, lagringsmengder og lagringstider som er omfattet av tillatelsen:

Anlegg	Avfallsstoff	Maksimal mengde mellomlagret på anlegget
Tankanlegg Helgelandsbase Horvnes	7012 Spillolje 7021 Olje og fettavfall 7030 Oljeholdige emulsjoner, slopvann 7031 Oljeholdige emulsjoner, fra boredekk 7042 Glykolholdig væske 7097 Saltholdig kompletteringsvæske, brine 7142 Oljebasert borevæske 7144 Vannbasert borevæske som inneholder farlige stoffer 7165 Prosessvann, vaskevann	Samlet mengde: 2100 m ³
Mottaksanlegg Limhaugveien	Øvrig farlig avfall	150 tonn
	Tørt næringsavfall	5000 tonn

På tankanlegg på Helgelandsbase Horvnes mottas flytende avfall inn på lagringstanker hvor avfallet mellomlagres før borttransport. Lagringen inkluderer settling/skilling og blanding av avfall med like egenskaper før borttransport.

På anlegg i Limhaugveien mottas farlig avfall og ordinært avfall for kontroll, eventuell sortering og omemballering, og mellomlagring før borttransport.

Avfallstyper som ikke uttrykkelig fremgår i punkt 1.1 er ikke tillatt å motta på anlegget. Dette innebærer blant annet avfall som hører inn under følgende ADR-klasser:

Klasse 1 Eksplosive stoffer o.l.

Klasse 4.2 Selvantennende stoffer

Klasse 5.2 Organiske peroksider

Klasse 6.2 Smittefarlige stoffer



Klasse 7 Radioaktive stoffer

Listen er ikke uttømmende.

Tillatelsen omfatter ikke deponering eller permanent lagring av avfall.

2 Finansiell sikkerhet

Bedriften skal stille finansiell sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg ved nedleggelse, stans, vesentlig mislighold eller ved betalingsproblemer. Sikkerheten skal dekke de kostnader som maksimalt kan tenkes å oppstå sett i lys av hvilke typer farlig avfall som anlegget kan motta og de mengder farlig avfall som lovlig kan lagres, jf. punkt 1.1.

Ved eventuell stans eller mislighold av tillatelsen skal garantibeløpet dekke kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg.

Sikkerhetsstillelsen skal skje i form av panterett til fordel for Fylkesmannen i sperret bankkonto med et innbetalt beløp tilsvarende det beløp som skal sikres, eller ved en løpende påkravgaranti fra norsk bank utstedt til Fylkesmannen på tilsvarende beløp. Dersom det kan godtgjøres at det vil gi tilsvarende sikkerhet kan Fylkesmannen etter en konkret vurdering akseptere annen form for sikkerhetsstillelse.

Bedriften skal så snart som mulig etter at tillatelsen er oversendt bedriften, sende dokumentasjon for finansiell sikkerhetsstillelse til Fylkesmannen for godkjenning. Den innsendte dokumentasjonen skal også inneholde en beregning av kostnadene forbundet med kravet om finansiell sikkerhet. Uten en godkjent sikkerhetsstillelse kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget, med mindre Fylkesmannen har innvilget en midlertidig utsettelse av kravet.

Bedriften skal minimum hvert femte år, eller oftere om Fylkesmannen krever det, vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til Fylkesmannen i forbindelse med bedriftens egenrapportering.

Fylkesmannen tar forbehold om å endre kravet til størrelsen på sikkerheten dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig. Fylkesmannen kan også stille krav om ytterligere sikkerhet.

3 Avfall

3.1 Generelle krav for avfall

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. For materiale som utnyttes som biprodukt, skal det foreligge skriftlig dokumentasjon som viser at kriteriene i forurensningsloven § 27 andre ledd er oppfylt.

Innholdet av skadelige stoffer i avfallet skal begrenses mest mulig.



Avfall som oppstår i bedriften, skal primært søkes ombrukt i bedriftens produksjon eller i andres produksjon. Hvis dette ikke er mulig eller medfører urimelig kostnad, skal det fortrinnsvis materialgjenvinnes. Dersom dette heller ikke er mulig uten urimelig kostnad, skal avfallet så langt mulig gjenvinnes på annen måte.

Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av avfall, herunder gjenvinning, skjer i overensstemmelse med regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven.

Farlig avfall kan ikke fortynnes med den virkning at det blir regnet som ordinært avfall. Ulike typer farlig avfall kan ikke sammenblandes hvis dette kan medføre fare for forurensning eller skape problemer for den videre håndteringen av avfallet. Farlig avfall kan heller ikke blandes sammen med annet avfall, med mindre det letter den videre behandlingen av det farlige avfallet og dette gir en miljømessig minst like god løsning.

Avfall som lagres/oppbevares utendørs skal ikke virke estetisk skjemmende på området som helhet for de brukerinteresser som finnes her. Det må iverksettes tiltak for å hindre flygeavfall og skadedyr. All håndtering av avfall skal foregå slik at det ikke medfører avrenning til grunn eller overflatevann. Sjenerende støving skal unngås.

3.2 Mottak og mellomlagring av farlig avfall

Virksomheter som mottar farlig avfall skal ha tilfredsstillende internkontrollsystemer, jf. punkt 12.6 og internkontrollforskriften. Internkontrollen skal sikre at mottatt farlig avfall er deklartert eller lovlig importert slik at den videre håndtering kan skje på en forsvarlig måte, jf. avfallsforskriften § 11-12 og § 11-13.

Ved mottak av avfall med usikkert/uavklart innhold skal det gjennomføres prøvetaking og analyse for å klarlegge avfallsets sammensetning. Avfall som ikke kan behandles miljømessig tilfredsstillende ved bedriftens anlegg, skal leveres til mottaksanlegg med nødvendig tillatelse.

Avfallstyper som kan mottas og mengder som til enhver tid kan lagres fremgår av punkt 1.1.

Farlig avfall skal ikke lagres lenger enn 12 måneder.

3.2.1 Deklarering

Bedriften skal påse at alt farlig avfall som mellomlagres er deklartert via Avfallsdeklarering.no. Leverandør/avfallsbesitter er ansvarlig for at deklarasjonen utføres korrekt. Alt farlig avfall som forlater anlegget skal være deklartert og gjenpart/utskrift av utfylt deklarasjonsskjema skal medfølge farlig avfall ved videre transport. Hvis en leveranse består av flere avfallstyper (jf. EAL²), må det være minst en deklarasjon for hver avfallstype. Flere leveranser av samme avfallstype kan samdeklarerer ut fra mottaksanlegget.

3.2.2 Behandlingsmåter

Bedriften skal ikke behandle farlig avfall.

² EAL – den europeiske avfallslisten



3.2.3 Lagringstid

Mottatt avfall skal ikke lagres lenger enn 12 md.

3.2.4 Vilkår ved lagring av farlig avfall

Tanklagring av farlig avfall skal skje i henhold til gjeldende forskrift om tanklagring³.

Vilkår om lagring av farlig avfall i tillatelsen gjelder uavhengig av mengde mellomlagret farlig avfall.

Ellers gjelder følgende for lagring av farlig avfall:

Dokumentasjon:

- Enhver lagring av avfall/farlig avfall skal være basert på skriftlig risikovurdering.
- Bedriften skal ha rutiner for tilstrekkelig tilsyn med lagret farlig avfall.
- Bedriften skal etablere tilstrekkelige rutiner og systemer for raskt å oppdage og korrigere uregelmessigheter som lekkasjer og annet.
- Bedriften skal ha rutiner for regelmessig tilstandskontroll av tanker som inneholder farlig avfall.
- Bedriften skal ha dokumentert oversikt over lagret farlig avfall og dokumentasjonen skal lagres i minst 3 år.

Krav til lager for farlig avfall:

- Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning.
- Alt farlig avfall, uavhengig av mengde, skal lagres innendørs og på tett dekke med oppsamling av eventuell avrenning. Annen lagringsmåte kan godtas dersom bedriften kan dokumentere at den valgte lagringsmåten gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.
- Lagret farlig avfall skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn.
- Lageret skal være sikret slik at uvedkommende ikke får adgang.
- Lagring av brannfarlig/eksplosjonsfarlig avfall skal utstyres med detektor for automatisk varsling av brann slik at også det lokale brannvesen blir varslet.
- Lagring av brannfarlig avfall skal så langt som mulig utstyres med automatiske slukkeanordninger.
- Utstyr for brannslukking skal være tilgjengelig.

Barrierer:

- Tanker som inneholder farlig avfall skal ha oppsamlingsarrangement som minst rommer tankens volum. Når oppsamlingsarrangementet omfatter flere tanker, skal kapasiteten minst tilsvare 110 % av den største tankens volum.
- Tanker som inneholder farlig avfall skal ha et system som hindrer overfylling til omgivelsene.

Sammenblanding av avfall:

- Farlig avfall som ved kontakt eller sammenblanding kan gi fare for brann, eksplosjon eller dannelse av farlige stoffer, skal lagres med god avstand.

³ Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 18



- Sammenblanding av forskjellige typer farlig avfall, og sammenblanding av ordinært avfall og farlig avfall, skal ikke forekomme.
- Det er ikke tillatt å fortynne farlig avfall slik at det blir ordinært avfall.

Lageroversikt over avfall:

- Bedriften skal ha et system for registrering av farlig avfall.
- Lageret for avfall og farlig avfall skal være merket slik at det framgår hva som er lagret.
- Bedriften skal ha kart hvor det framgår hvor forskjellige typer farlig avfall er lagret.
- Bedriften skal årlig rapportere et avfallsregnskap som viser en oversikt over avfall og farlig avfall som er lagret, behandlet og sendt videre, jf. punkt 9.3.

3.3 Krav til kompetanse

Alle som håndterer farlig avfall i bedriften skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering. Bedriften skal daglig ha tilstrekkelig kompetanse på anlegget til å kunne vurdere bedriftens miljørisiko og gjennomføre forbedringstiltak for å sikre at bedriften driver i henhold til tillatelse og øvrig regelverk.

Bedriften skal ha en plan for hvordan kompetansen og kunnskap skal økes for personellet som håndterer farlig avfall.

3.4 Journalføring / oversikt over mottatt og lagret avfall

Virksomheten skal føre journal over alt avfall som mottas ved anlegget. Journalen skal omfatte alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering. Det skal til enhver tid være en oversikt over avfallsmengder, fordelt på type, samt avfallens opprinnelse.

Registrering av avfallet skal skje på vekt og/eller kubikkmeter i samsvar med oppsett i punkt 1.1. På bakgrunn av journalen skal virksomheten sikre at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, samt avfall til behandling og på lager. Journalen skal sikre at krav til lagringstid overholdes. Ved prøvetaking av avfallet skal analyserapporter inngå i systemet. Opplysninger om mengde farlig avfall på lager til enhver tid skal dokumenteres. Opplysningene inngår i egenkontrollrapporteringen, jf. punkt 9.3.

Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Fylkesmannen kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

4 Utslipp til vann

4.1 Utslippsbegrensninger

Bedriften skal sørge for at håndteringen av avfall ikke medfører forurensende utslipp til vann ved søl og lekkasjer og andre lignende diffuse utslipp. Områder der det håndteres avfall som inneholder eller er forurenset av olje, samt vask- og avfetting av slike komponenter, skal ha fast ugjennomtrengelig dekke (f. eks. betong av type C45) og være tilknyttet avløp med oljeutskiller.

Oljekonsentrasjonen i utslipp fra oljeutskiller skal ikke overstige 50 mg olje/liter.



4.2 **Utslippetsreducerende tiltak, renseanlegg m.m.**

Alt oljeholdig avløpsvann/drensvann fra tankanlegget skal samles opp og renses. Vann fra vasking tankbiler, fat-utstyr m.m., regnvann og overflatevann fra anleggsområdet skal ledes til oljeutskiller.

Nedstrøms for oljeutskilleren skal det være en inspeksjons- og kontrollkum som gir muligheter for å ta prøver av avløpsvannet uten at det er nødvendig å stige ned.

4.3 **Overflatevann**

Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet.

4.4 **Sanitæravløpsvann**

Bedriften plikter å følge de krav kommunen stiller for utslipp av sanitæravløpsvann.

Denne tillatelsen griper ikke inn i kommunens rett til å stille krav ved eventuell tilknytning til kommunalt nett.

5 **Utslipp til luft**

Diffuse utslipp fra utearealer, for eksempel lagerområder og områder for lossing/lasting, skal ikke føre til skade eller ulempe for miljøet.

6 **Grunnforurensning og forurensede sedimenter**

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann. Bedriften plikter videre å gjennomføre tiltak som er egnet til å begrense miljøvirkningene av et eventuelt utslipp til grunn og grunnvann. Utstyr og tiltak som skal forhindre utslipp til grunn og grunnvann eller hindre at eventuelle utslipp medfører skade eller ulempe for miljøet, skal overvåkes og vedlikeholdes regelmessig. Plikten etter dette avsnittet gjelder tiltak som står i et rimelig forhold til de skader og ulemper som skal unngås.

Bedriften skal holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på bedriftsområdet og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forurensningsforskriften kapittel 2⁴, eventuelt tillatelse etter forurensningsloven. Tiltak i forurensede sedimenter må ha tillatelse etter forurensningsloven eller forurensningsforskriften kapittel 22.

⁴ Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider



Ved endelig nedleggelse av virksomheten, skal bedriften vurdere forurensningstilstand i grunn og grunnvann med hensyn til mulig forurensning av relevante farlige stoffer som er brukt, fremstilt eller frigitt ved virksomheten og treffe de tiltak som følger av forurensningsloven § 7 og § 20. Plan for tiltak skal sendes forurensningsmyndigheten. Forurensningsmyndigheten kan stille ytterligere krav med hjemmel i forurensningsloven. Se for øvrig pkt. 14.

7 Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikalier, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker, brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal bedriften dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også punkt 12.6 om internkontroll.

Bedriften plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.⁵

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket⁶ og andre regelverk som gjelder for kjemikalier.

8 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner, barnehager og rekreasjonsområder skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltverdi (døgnmiddel) ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19)	Kveld (kl.19-23)	Lørdager (kl. 07-23)	Søn- /helligdager (kl. 07-23)	Natt (kl. 23-07)	
$L_{pAekv12h}$	$L_{pAekv4h}$	$L_{pAeq16h}$	$L_{pAeq16h}$	$L_{pAekv8h}$	L_{A1}
55 dB(A)	50 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)

$L_{pAekvXh}$ er definert som A-veiet ekvivalent støynivå målt over X timer.

L_{A1} er et statistisk maksimalnivå uttrykt som det støynivået som overskrides 1 % av tiden.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting

⁵ Jf. Produktkontrollloven § 3a om substitusjonsplikt

⁶ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH-forskriften)



av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

9 Utslippskontroll og rapportering til forurensningsmyndigheten

9.1 Kartlegging av utslipp

Bedriften plikter systematisk å kartlegge virksomhetens utslipp. Dette gjelder både diffuse utslipp og punktutslipp.

Bedriften skal også ved behov kartlegge virksomhetens bidrag til støy, jf. punkt 8.

9.2 Utslippskontroll

Bedriften skal kontrollere og dokumentere utslippene ved å gjennomføre målinger. Målinger skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp og skal omfatte:

- utslipp av komponenter som er regulert gjennom grenseverdier fastsatt i punkt 4.1
- utslipp av andre komponenter som kan ha miljømessig betydning og dermed er omfattet av rapporteringsplikten

For alle målinger skal det være en prøvetakingsfrekvens som sikrer representative prøver. Målinger av oljeinnhold i utslipp fra oljeutskiller skal foretas minst 2 ganger i året. Måleprogram skal inngå i bedriftens internkontrollsystem.

9.3 Rapportering til forurensningsmyndigheten

Bedriften skal innen 1. mars hvert år rapportere miljødata og eventuelle avvik for foregående år via www.altinn.no. Miljødata omfatter blant annet produksjonsmengder, avfallsmengder, energiforbruk og resultater fra utslippskontroll. Rapportering skal skje i henhold til Miljødirektoratets veileder til bedriftenes egenrapportering, se www.miljodirektoratet.no.

Bedriften skal sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen sende avfallsregnskap som viser en oversikt over alt avfall som er mottatt, lagret, behandlet og/eller sendt videre.

For utslipp av stoffer der utslippsbegrensninger ikke er fastsatt ved presise grenseverdier, vil forurensningsmyndigheten ved gjennomgang av egenkontrollrapportene vurdere behovet for å fastsette mer presise, og eventuelt strengere, grenser.

10 Miljøovervåking

10.1 Overvåking av resipienter

Bedriften kan bli pålagt overvåking av mulige miljøeffekter av virksomheten i henhold til et overvåkingsprogram. Dette gjelder så vel effekter på luft, grunn, vann og sedimenter i den grad dette er aktuelt.

10.2 Overvåking etter vannforskriften

Bedriften kan bli pålagt å bidra til å overvåke hvordan utslipp fra virksomheten påvirker



tilstanden (økologisk og kjemisk) i nærmeste vannforekomst. Eventuell overvåking skal gjennomføres av fagkyndig, uavhengig konsulent etter vannforskriftens bestemmelser. Overvåkingen skal belyse påvirkning fra pågående og tidligere utslipp fra bedriften. Data som fremskaffes ved overvåking i vann, inklusivt sediment og biota, skal registreres i databasen Vanmiljø.

Dersom det pågår eller settes i gang overvåking i regi av Fylkesmannen eller vannregionmyndighet kan bedriften bli pålagt å bidra i felles overvåkingsprogram med data for de kvalitetselementer i vannforekomsten som kan være direkte eller indirekte påvirket av bedriftens utslipp.

10.3 Tilstandsrapport om mulig forurensning av grunn og grunnvann

Bedriften skal vurdere behovet for å dokumentere forurensningstilstanden i grunn og grunnvann. Denne vurderingen skal gjennomføres i henhold til trinn 1-3 i Miljødirektoratets veileder M-630/2016 Tilstandsrapport for industriområder. Vurderingen må også gjøre rede for eiendomsforhold og ansvarsforhold når det gjelder forurensningen.

Vurderingen skal sendes Fylkesmannen innen 01.11.2020.

Dersom forurensningsmyndigheten med utgangspunkt i denne vurderingen finner at tilstanden i grunn og grunnvann må dokumenteres, vil bedriften bli pålagt å utarbeide en full tilstandsrapport i henhold til trinn 4-7 i Miljødirektoratets veileder M-630/2016.

11 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

11.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Ved endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Risikoanalysen skal ta hensyn til ekstremvær, flom etc. og fremtidige klimaendringer.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

11.2 Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften, så langt det er mulig uten urimelige kostnader, iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere miljørisikoen. Dette gjelder både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

11.3 Beredskapsplan

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen skal



dokumenteres i en beredskapsplan. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum én gang per år.

11.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁷. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

12 Generelle vilkår

12.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter. En oppdatert oversikt finnes på Miljøstatus: www.miljostatus.no/tema/kjemikalier/prioritetslisten/. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette fremgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårene.

12.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra det som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

12.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra bedriften, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere sine utslipp, herunder også støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår uttrykkelig er satt grenser for.

12.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan virke inn på utslippene. System/rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert.

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillende prinsippet om bruk av beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensende utslipp og annen negativ innvirkning på miljøet (BAT-prinsippet), jf. punkt 12.3. Der det finnes relevante BAT-konklusjoner for virksomheten, skal det nye utstyret være i overensstemmelse med disse, jf. forurensningsforskriften kapittel 36 vedlegg 2.

⁷ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning



12.5 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften. Bedriften skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare. Akutt forurensning skal varsles iht. punkt 11.4.

12.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette⁸. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle kravene i internkontrollforskriften være i overensstemmelse med norsk standard for miljøledelsessystemer. Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med hensyn til akutt forurensning følger av punkt 11.1.

12.7 Fremtidige behandlingskostnader i regnskapet

Lagret farlig avfall skal medtas i bedriftens årlige regnskap i tråd med regnskapsloven slik at de fremtidige kostnadene til behandlingen av dette avfallet fremkommer i regnskapet.

12.8 Best tilgjengelig teknologi

Virksomheten er omfattet av IED-direktivet⁹. Dette innebærer at virksomheten skal bruke best tilgjengelig teknologi (BAT - Best Available Techniques). Hva som til enhver tid blir regnet som BAT, vil variere. Det er virksomheten sitt ansvar å holde seg oppdatert om dette gjennom referansedokument (BREF - BAT Reference Documents) som EU utarbeider for de ulike bransjene. Virksomheten må jevnlig ta en gjennomgang av egen status ved å sammenligne med gjeldende BAT, og endre sine teknikker, der disse ikke er tilfredsstillende.

13 Eierskifte, omdanning m.v.

Hvis driftsansvarlig selskap overdras til ny eier, eller får ny eier med bestemmende innflytelse over selskapet, skal melding sendes forurensningsmyndigheten så snart som mulig og senest en måned etter eierskiftet. Et eierskifte medfører ingen endring/bortfall i sikkerhet stilt av selskapet og/eller sikkerhet stilt av tredjepart, herunder bankgaranti. Forurensningsmyndigheten kan etter søknad fra driftsansvarlig selskap, eier eller mulig fremtidig eier godkjenne endringer/ombytte av garantier og sikkerhet stilt av eier og/eller bank så fremt det dokumenteres at dette vil gi en tilfredsstillende sikkerhet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet skal fusjonere, fisjonere, på annen måte omdannes eller selskapet skal overføre den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Forurensningsmyndigheten. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Forurensningsmyndigheten har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell

⁸ Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

⁹ Industriutslippsdirektivet (direktiv 2010/75/EU)



sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til slik godkjenning er gitt.

14 Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til forurensningsmyndigheten.

Forurensningsmyndigheten kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Forurensningsmyndigheten kan pålegge eieren eller brukeren å stille ytterligere garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar. Sikkerhet/garanti som allerede er stilt iht. tillatelsen løper videre inntil forurensningsmyndigheten etter søknad fra det driftsansvarlige selskapet eller eier godkjenner reduksjon og/eller bortfall av slik sikkerhet.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift¹⁰. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til forurensningsmyndigheten innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til forurensningsmyndigheten i god tid før start er planlagt.

15 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

¹⁰ Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall