

KRISETEAMET I GRIMSTAD KOMMUNE

- 1. Kriseteamet i Grimstad kommune** inngår som en del av kommunens daglige kriseberedskap og som en ekstra ressurs dersom større kriser og katastrofer inntreffer.
- 2. Organisering:**

Kriseteamet organiseres fra helsetjenesten, med enhetsleder som ansvarlig leder. En av teamets medlemmer oppnevnes som koordinator for å sikre godt samarbeid og fagutvikling i virksomheten.
- 3. Ansvar:** Kriseteamet skal være virksomt i forhold til
 - Hendelser med alvorlige kvestelser og død til følge
 - Akutte situasjoner som truer liv og helse
- 4. Aktuelle målgrupper:**
 - Pårørende og det sosiale nettverket rundt den/de forulykkede
 - Øyenvitner og andre som har behov for assistanse til bearbeiding av inntrykk
 - Den som har forårsaket skade på andre og deres pårørende
- 5. Arbeidsform og metode:**
 - Formidle emosjonell førstehjelp til kriserammede
 - Være bindeledd mellom det som skjer ved akutt hjelp og et oppfølgende arbeid på lengre sikt
 - Ha oppfølgende kontakter med kriserammede innen 48 timer og i løpet av 14 dager som en ekstra sjekk på at annen hjelp er virksom.
 - Formidle kontakt mellom kriserammede og hjelpeapparatet
 - Benytte nettverksmetoder. Iverksette tiltak som for eksempel at varmestue blir opprettet (Rådhuset, Familiens hus og lignende), syning og andre seremonier, kontakt og samarbeide med naboer, arbeidsplass, frivillige organisasjoner, trossamfunn med mer.
 - Veilederen fra Helsedirektoratet vil være retningsgivende for arbeidet (*Veileder for psykososiale tiltak ved kriser, ulykker og katastrofer IS-1810*)
- 6. Tidsperspektiv:**

Kriseteamet skal forholde seg til kriser ved å:

 - Sette i gang tiltak – eller se til at tiltak er igangsatt
 - Sørge for oppfølging

- Gi tilbakemeldinger til aktuelle parter
- Trekke seg tilbake

Kriseteamet skal ikke overta eksisterende oppgaver til tjenestene innen helse og omsorg, men snarere sørge for at tjenestene blir tilgjengelige. Et eventuelt videre oppfølgingsarbeid skal forankres hos andre enn kriseteamet.

7. Melderutiner. Samarbeidende etater/nettverk.

Kriseteamet får sine oppdrag via meldesentral tilhørende politi, brann, legevakt, ambulanse. Disse formidler oppdragene ut fra egen vurdering til kriseteamets vakttelefon.

En oppdatert liste med oversikt over politi, brann og legetjenester, akutthjelp barnevern, psykisk helse, skoler og barnehager, frivillige organisasjoner med beredskapstjeneste, kommunens ledelse, og andre skal være tilgjengelig for alle medlemmene i kriseteamet som hjelpemiddel til rask mobilisering og informasjon.

8. Beredskap i kriseteamet.

Medlemmene av kriseteamet har til enhver tid beredskap gjennom å kunne nås på telefon. Teamet skal alltid være 2 på oppdrag, flere innkalles ved situasjoner som tilsier det.

9. Beredskapsgodtgjørelse

Teamet godtgjøres etter vedtatte satser i henhold til avtale.

10. Kriseteamets antall: 16 – 20 personer

11. Taushetsplikt.

Kriseteamets medlemmer overholder prinsipper om taushet og personvern.

Teamet skal ikke uttale seg til pressen eller andre som ikke er av berørte parter. Skal informasjon formidles må samtykke gis fra involverte.

12. Kvalitetssikring

De av kriseteamets medlemmer som har vært på oppdrag skal uten unødig opphold informere kriseteamets leder, kommuneoverlege og andre relevante innen kommunens ledelse. De skal også ta nødvendig tid til debriefing og gjennomgang av oppdragets innhold.

Koordinator for teamet innkaller hele teamet til en gjennomgang og drøftelse. Kriseteamet er forpliktet på å møte på de faste møtene og til aktuelle fagdager.

25/9-2014

Vegard Vige, enhetsleder/kommuneoverlege