



Statsforvalteren i Trøndelag

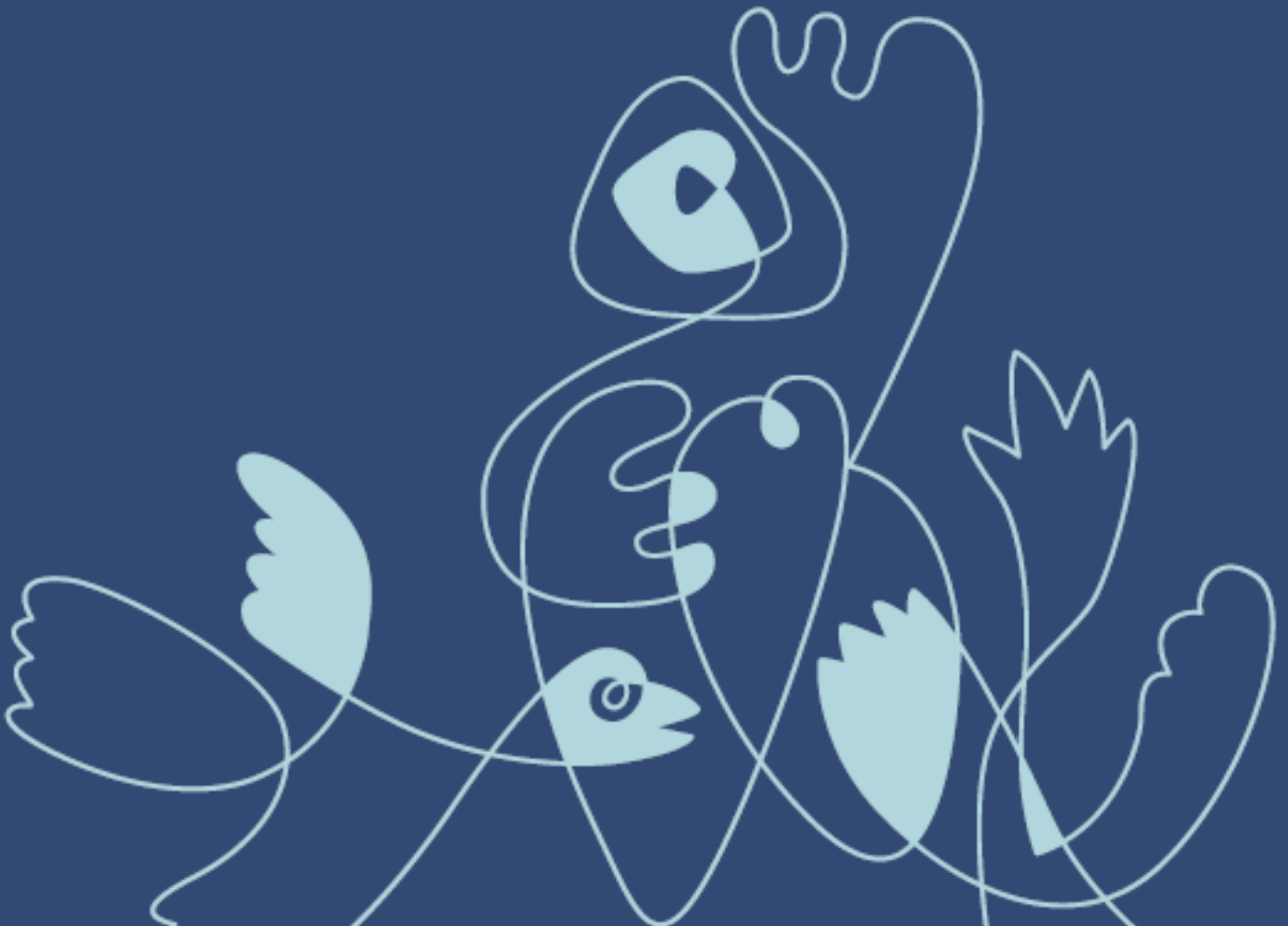
Trööndelagen Staatehaaltoje

Konkurransesgrunnlag

LOA og FOA del I

Anskaffelse av utredning: «Bruk av drone som forebyggende tiltak i beitenæringen i rovviltregion 6»

Saksnr: 2022/4005



Innhold

1	Anskaffelsens omfang	3
1.1	Beskrivelse av anskaffelsen	3
1.2	Oppdragsgiver	3
1.3	Kontraktsvilkår.....	3
1.4	Varighet	3
2	Konkurransesgrunnlagets oppbygning	3
3	Regler for gjennomføringen av konkurransen	4
3.1	Anskaffelsesprosedyre	4
3.2	Viktige datoer.....	4
3.3	Spørsmål til konkurransegrunnlaget.....	5
3.4	Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget	5
3.5	Skatteattest	5
3.6	Offentlighet og taushetsplikt.....	5
4	Minimumskrav	6
5	Tildelingskriterier.....	6
6	Krav til tilbudet.....	7
6.1	Innlevering av tilbud	7
6.2	Innhold og struktur	8
6.3	Vedståelsesfrist	9
6.4	Avvisning av tilbud	9

1 Anskaffelsens omfang

1.1 Beskrivelse av anskaffelsen

Roviltnemnda i region 6 Midt-Norge ønsker å skaffe til veie ny kunnskap om bruk av drone som forebyggende tiltak i beitenæringen.

Statsforvalterne i rovviltregion 6 får årlig søknader om tilskudd til innkjøp og bruk av drone som forebyggende og konfliktdempende tiltak (heretter kalt 'FKT-tilskudd') i beitenæringen. På generelt grunnlag har statsforvalterne vært tilbakeholdne med å innvilge FKT-tilskudd til innkjøp av hjelpemidler som i utgangspunktet anses som hjelpemidler for normal drift, uten tapsforebyggende effekt. Det finnes imidlertid lite forskning og erfaring om hvorvidt bruk av drone kan fungere som et forebyggende tiltak mot rovviltskader. Med den økende interessen for bruk av drone for dette formålet, ser rovviltnemnda at det er hensiktsmessig med et prosjekt som kan gi innsikt i potensiell nytteverdi av droner i forebyggende arbeid mot rovviltskader.

For en nærmere beskrivelse av leveransen se vedlegg D.

1.2 Oppdragsgiver

Roviltnemnda i region 6 Midt-Norge består av medlemmer fra fylkene Trøndelag (3) og Møre og Romsdal (1), samt to representanter fra Sametinget. Roviltnemnda skal som en av sine hovedoppgaver utarbeide en forvaltningsplan for å nå fastsatte bestandsmål for regionen og samtidig sikre forutsigbarhet for berørte parter, herunder landbruk, reindrift og utmarksbaserte næringer. Forvaltningsplanen bygger på de nasjonale målsettinger for de enkelte rovviltarter i regionen. Forvaltningsplanen inneholder konkrete retningslinjer for den geografiske arealdifferensieringen i regionen, og utgjør nemndas grunnlag for å vurdere bruk av blant annet forebyggende og konfliktdempende tiltak.

Statsforvalteren i Trøndelag er sekretariat for rovviltnemnda i region 6. Statsforvalteren er statens representant i fylket og har ansvar for å følge opp vedtak, mål og retningslinjer fra Stortinget, regjeringen og rovviltnemnda. Statsforvalteren er dessuten et viktig bindeledd mellom kommunene og sentrale myndigheter.

1.3 Kontraktsvilkår

For dette oppdraget gjelder kontraktsvilkårene i vedlegg F.

1.4 Varighet

Rapport for utredningen må være levert innen 01.12.2022.

2 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

- Konkurransesgrunnlag (dette dokumentet)
- Vedlegg A: Tilbudsbrev, mal

- Vedlegg B: Forpliktelseserklæring, mal
- Vedlegg C: Forbehold og avvik, mal
- Vedlegg D: Beskrivelse av leveransen (vil inngå som bilag 1 til kontrakten)
- Vedlegg E: Prisskjema (vil inngå som bilag 5 til kontrakten)
- Vedlegg F: Kontrakt

3 Regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I.

Konkurransesgrunnlaget er sendt til flere leverandører og legges i tillegg ut offentlig på [roviltneemndas i region 6 sin webside](#).

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tilbudene under tildelingskriteriene. Det planlegges forhandlinger med maksimalt fem leverandører.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

3.2 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Orienteringsmøte	19.05.2022
Referat fra orienteringsmøtet	20.05.2022
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	02.06.2022 kl. 23:59
Frist for å levere tilbud	14.06.2022 kl. 12.00
Tilbudsåpning*	15.06.2022 kl. 12.00
Evaluering og eventuelle forhandlinger*	Uke 25 (20. juni til 24. juni)
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører*	27.06.2022
Kontraktsinngåelse*	04.07.2022

Tilbudets vedståelsesfrist**	20.07.2022 kl. 12.00
Ferdigstilling av rapporten og frist for fakturering	01.12.2022

*Tidspunktene markert med * er foreløpige og vil kunne endres. **En eventuell forlengelse av vedståelsesfristen kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette. Øvrige frister er endelige.

Rapport for utredningen må være levert innen 01.12.2022. Den økonomiske rammen for leveransen er kr 530 000,-.

3.3 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Alle spørsmål og henvendelser vedrørende konkurransegrunnlaget skal sendes via e-post til postmottak og kontaktperson innen den fristen som er angitt i pkt. 3.2. Spørsmål som mottas etter denne fristen vil behandles etter beste evne, men kan ikke påregnes besvart. Spørsmål og svar vil bli formidlet i anonymisert form til alle leverandører via e-post.

Oppdragsgivers kontaktperson	
Navn	Inga Stamnes/Inge Hafstad
Postadresse	Postboks 2600, 7734, Steinkjer
Besøksadresse	Statens hus, Strandvegen 38, 7734, Steinkjer
E-post	sftlpost@statsforvalteren.no
Telefon	74 16 80 91/74 16 80 66

Leverandørene oppfordres til å sette seg grundig inn i konkurransedokumentene. Dersom det oppdages feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransegrunnlaget med vedlegg skal dette formidles til oppdragsgiver.

3.4 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver kan før tilbudsfristens utløp foreta rettelselser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Slike rettelselser, suppleringer og endringer vil bli formidlet alle leverandører via e-post.

3.5 Skatteattest

Oppdragsgiver vil kreve at den valgte leverandøren leverer skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom den valgte leverandøren er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

3.6 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumentene knyttet til anskaffelsen gjelder lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 (offentleglova). Det kan gjøres unntak fra innsyn for tilbud og protokoll til valget av leverandør er gjort, jf. § 23 (3).

Ved gjennomføringen av anskaffelsen gjelder reglene om taushetsplikt i lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker av 2. oktober 1967 (forvaltningsloven). Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. § 13 (1) nr. 2.

4 Minimumskrav

I denne konkurransen stilles følgende minimumskrav til de personer som leverandøren tilbyr for å utføre oppdraget:

Minimumskrav	Dokumentasjon
<ul style="list-style-type: none"> • Tilbudt personell må ha minimum mastergradsnivå innen terrestrisk økologi innen <ul style="list-style-type: none"> - fredet rovvilt - beitedyr i utmark - fjernanalyse • Nødvendige ferdigheter, erfaring og lisenser for <i>eventuell</i> bruk av drone 	<p>Prosjektdeltakernes CV.</p> <p>Leverandør må lage en kort beskrivelse av hvordan kvalifikasjonskravene dekkes hos prosjektmedarbeidere.</p>

Oppdragsgiver vil vurdere minimumskravet basert på personellets samlede kompetanse. Vi gjør oppmerksom på at tilbud som ikke oppfyller minimumskravet vil bli avvist.

5 Tildelingskriterier

Forutsatt at kvalifikasjonskravene er oppfylt, vil tildeling av kontrakt skje til det tilbudet som samlet sett har best kvalitet på prosjektbeskrivelsen (50 %), kompetanse (30 %) og pris (20 %):

Tildelingskriterium	Vekt	Dokumentasjon
Kvalitet på prosjektbeskrivelsen	50 %	<p>Følgende må legges ved:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prosjektbeskrivelse som viser hvordan leverandøren planlegger å løse oppdraget slik det er beskrevet i vårt vedlegg D 'Beskrivelse av leveransen'. • En enkel framdriftsplan som belyser hvordan oppdraget løses innenfor fristen.

<p>Kompetanse</p> <p>Kompetanse skal vurderes for hvert av de følgende punkter:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inngående kjennskap til og erfaring fra arbeid med habitatbruk, atferd og økologi for fredet rovvilt. Inngående kjennskap til og erfaring fra arbeid med sauens habitatbruk, atferd og økologi på utmarksbeite. Bruk av fjernanalyse eller andre overvåkningsdata for å besvare problemstillinger i felt knyttet til pattedyrs arealbruk og økologi Kjennskap til hvilke forbyggende og konfliktdependende tiltak som benyttes av sauebeite næringen i rovviltregion 6, samt driftsformen i beitesesongen Kompetanse på programvare som kan levere gode kartfiler tilsvarende SOSI eller shape <p>Hvert punkt vektlegges av oppdragsgiver med en skala fra 1 til 5, hvor 5 tilsvarer eksellent kompetansenivå og 1 tilsvarer ikke tilfredsstillende kompetansenivå.</p>	30 %	<p>Følgende må legges ved:</p> <ul style="list-style-type: none"> Navn på personer knyttet til oppdraget, med CV/publikasjonsliste som beskriver tilbudt kompetanse, eventuelt henvisning til hjemmeside med slik informasjon.
<p>Pris / Kostnad</p> <p>Under dette kriteriet vurderes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tilbud fastpris 	20 %	<p>Ferdig utfylt prisskjema, se vedlegg E.</p> <p>Tilbud som overstiger totalrammen (se punkt 3.2), vil avvises fra konkurransen.</p>

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal merkes med saknr 2022/4005 og leveres per e-post til følgende elektroniske adresse: sftlpost@statsforvalteren.no.

Leverandøren har risikoen for forsinkelser i opplasting og lignende. Vi anbefaler at tilbudsarbeidet startes i god tid før tilbudsfristen.

6.2 Innhold og struktur

Tilbud leveres med følgende innhold og struktur:

Dokument	Forklaring
1. Tilbudsbrev	Tilbudsbrevet fylles ut og signeres av en person som har fullmakt til å pådra leverandøren forpliktelser. Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 3.2. Benytt mal i vedlegg A .
2. Dokumentasjon på oppfyllelse av minimumskrav etterspurt i pkt. 4.	Det gjøres oppmerksom på at leverandører som ikke oppfyller minimumskravene vil bli avvist.
3. Forpliktelseserklæring	Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene. Benytt mal i vedlegg B .
4. Forbehold og avvik	Leverandøren skal levere en liste over avvik (herunder forbehold) basert på malen i vedlegg C . Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene vil avvises.
5. Dokumentasjon på oppfyllelse av tildelingskriterier etterspurt i pkt. 5 (med unntak av pris).	Leverandørens besvarelser vil danne grunnlag for tildeling av kontrakt i tråd med tildelingskriteriene angitt i pkt. 5. Prosjektbeskrivelsen vil inngå som bilag 2 til kontrakten. Fremdriftsplanen vil inngå som bilag 3 til kontrakten. Tilbudt personell vil inntas i bilag 4 til kontrakten.
6. Utfylt prisskjema	Leverandøren skal fylle ut alle priser som etterspørres i vedlegg E . Leverandørens besvarelse vil danne grunnlag for tildeling av kontrakt i tråd med tildelingskriteriene angitt i pkt. 5. Prisskjemaet vil inngå som bilag 5 til kontrakten.

6.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 3.2 ovenfor.

6.4 Avvisning av tilbud

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter LOA § 4. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som ikke oppfyller kravene til utforming som oppdragsgiver har satt.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

