



## Åse Gjefle – tillatelse til deponering av jord- og steinmasser som ikke er forurenset i Gjefle Næringspark i Nordre Land

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jfr. § 16. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilkårene framgår på side 5 til og med side 13.

Tillatelsen gjelder fra dags dato.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal virksomheten sende Statsforvalteren en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

### Bedriftsdata

Virksomhet	Åse Gjefle
Beliggenhet/gateadresse	Østsinnlinna 219
Postadresse	2870 Dokka
Org. nummer (bedrift)	972 960 721
Lokalisering av anlegg	Gjefle Næringspark, gnr. 121/bnr. 3
Kommune og fylke	Nordre Land, Innlandet
NACE-kode og bransje	01.110 Dyrking av korn (unntatt ris), belgvekster og oljeholdige vekster 02.200 Avvirkning

### Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
		2022/12301

Tillatelse gitt:	Endringsnummer: -	Sist endret: -
Tore Pedersen e.f. avdelingsdirektør		Lene Lund rådgiver

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes ut uten signatur.*



## Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt	Beskrivelse

UTKAST



# Innhold

Endringslogg.....	2
1 Tillatelsens ramme .....	5
1.1 Tillatte masser (jord- og steinmasser som ikke er forurenset) .....	5
1.2 Masser/avfallstyper som ikke omfattes av tillatelsen.....	5
1.3 Driftstid .....	5
2 Generelle vilkår .....	6
2.1 Utslippsbegrensninger.....	6
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier .....	6
2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig.....	6
2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold .....	6
2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare .....	6
2.6 Internkontroll .....	6
2.7 Krav til kompetanse.....	7
3 Særskilte vilkår for deponering av jord- og steinmasser som ikke er forurenset .....	7
3.1 Utforming av anlegget .....	7
3.2 Informasjon til kunder .....	7
3.3 Mottakskontroll.....	7
3.3.1 Kontroll av jord- og steinmasser .....	7
3.3.2 Basiskarakterisering.....	8
3.3.3 Retting av avvik for deponerte masser.....	8
3.4 Fremmede arter .....	8
3.5 Journalføring.....	8
3.6 Deponering.....	9
3.7 Avslutning .....	9
4 Utslipp til vann .....	9
4.1 Overvann .....	9
4.2 Sigevann og renseinnretning .....	9
5 Støv .....	10
5.1 Utslippskontroll.....	10
6 Støy .....	10
6.1 Grenseverdi .....	10
7 Nærmiljøtiltak .....	11
7.1 Forsøpling .....	11
7.2 Oppfølging av andre nærmiljøulemper .....	11
8 Grunnforurensning .....	11



9 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning.....	11
9.1 Miljørisikoanalyse .....	11
9.2 Forebyggende tiltak.....	12
9.3 Etablering av beredskap .....	12
9.2 Varsling av akutt forurensning.....	12
10 Rapportering til Statsforvalteren.....	12
10.1 Egenkontrollrapport/årsrapport i Altinn .....	12
10.2 Sluttrapport.....	12
11 Utskiftning av utstyr .....	13
12 Eierskifte .....	13
13 Nedleggelse.....	13
14 Tilsyn .....	13
VEDLEGG 1 .....	14
Liste over prioriterte stoffer .....	14



## 1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra aktiviteter med visse typer avfallsmasser på gnr. 121/bnr. 3 i Nordre Land kommune, jf. følgende:

Tillatelsen gjelder etablering og drift av avfallsanlegg for jord- og steinmasser som ikke er forurenset og deponering av inntil 30 000 m<sup>3</sup> slike masser. Massedeponiet har et totalvolum på 30 000 m<sup>3</sup> hvor det allerede er deponert 4000 m<sup>3</sup>. Formålet med deponeringen er å legge til rette for utnytting av området til næringsbebyggelse med tilhørende infrastruktur og terrengarrondering.

Dersom mengdene overstiger rammene i tillatelsen, skal virksomheten i god tid på forhånd søke om endring av tillatelse, selv om utslippene ligger innenfor de fastsatte grensene.

Det tillates mottak av masser på deponiet over en periode fram til år 2029. Mengden masser som virksomheten mottar, skal til enhver tid være avgrenset til det som kan håndteres på en forsvarlig måte etter kravene i denne tillatelsen. Start- og sluttdato for deponering av masser skal være avklart med kommunen.

Det tillates avslutningsarbeid på deponiet som utbedring av setninger, mindre arrondering og grøfting eller lignende inntil ett år etter at mottaket av masser er avsluttet.

### 1.1 Tillatte masser (jord- og steinmasser som ikke er forurenset)

Med jord- og steinmasser menes naturlige mineralske masser bestående av nedbrutt berggrunn og knust fjell slik som leire, silt, sand, grus, pukke og annen stein. I tillegg menes slike mineralske masser som også inneholder omdannet organisk materiale slik som matjord, myrjord og liknende.

Med ikke-forurenset menes masser der konsentrasjonen av helse- eller miljøfarlige stoffer ikke overstiger fastsatte normverdier for forurenset grunn i forurensningsforskriften kapittel 2, vedlegg 1. Grunn som danner syre eller andre stoffer som kan medføre forurensning i kontakt med vann og/eller luft, regnes som forurenset grunn og er ikke omfattet av denne tillatelsen.

### 1.2 Masser/avfallstyper som ikke omfattes av tillatelsen

Masser/avfallstyper som ikke uttrykkelig omfattes av definisjonen under punkt 1.1 over, er ikke tillatt å motta på anlegget.

Dette innebærer blant annet at følgende type masser ikke kan mottas:

- masser som er forurenset slik at grenseverdiene i forurensningsforskriften kapittel 2, vedlegg 1 overskrides, eller at massene er syredannende
- inert avfall (betong, murstein, glass, keramikk med mer)
- asfalt
- metaller, plast o.l.
- forurenset avfall
- hage- og parkavfall, stubber, greiner og kvister

Listen er ikke uttømmende.

### 1.3 Driftstid

Levering av masser og planering/terrengarbeider i området kan bare skje på hverdager, mandag til



fredag mellom kl. 07.30 og 16.00. Drift inkluderer all virksomhet som fører til støy, herunder inn- og utkjøring og omfordeling av masser på anlegget.

## 2 Generelle vilkår

### 2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponentene fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsens pkt. 3 til 14. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er kommet fram i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårenes pkt. 3 til 14.

### 2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

### 2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere utslippene så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår i pkt. 3 til 14 uttrykkelig er satt grenser for.

### 2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp, skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal kunne dokumenteres.

### 2.5 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften. Bedriften skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt. 9.2.

### 2.6 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet tilsvarende gjeldende forskrift om dette<sup>1</sup>. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

---

<sup>1</sup> Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996 nr. 1127



Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre en miljørisikoanalyse følger av punkt 9.1.

## **2.7 Krav til kompetanse**

Virksomheten plikter å påse at arbeidsoppgaver utføres, og anlegg og installasjoner blir driftet av personer med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenteres. Virksomheten skal ha tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko ved virksomheten.

## **3 Særskilte vilkår for deponering av jord- og steinmasser som ikke er forurenset**

### **3.1 Utforming av anlegget**

Anlegget skal være sikret mot adgang for uvedkommende. Skilt som tydelig viser hvem som er ansvarlig for anlegget og hvilke regler som gjelder ved anlegget, skal settes opp ved adkomsten. Ingen andre enn de som har fått godkjent sine leveranser, skal ha anledning til å kjøre inn og levere masser.

Skilting skal omfatte kart over området og angi plassering av vekt og tipp-plass tydelig. Skiltet med kart over området skal holdes oppdatert. Dersom skjermingen og skiltingen ikke fungerer etter hensikten, kan Statsforvalteren kreve ytterligere tiltak. Mottaket skal være bemannet når det er åpent for å kunne ta imot masser.

Virksomheten skal ha kart som viser deponeringsetapper, sedimentasjonsdam, grøfter, utslippspunkt o.l. Kartet skal være oppdatert til enhver tid og kunne framvises for forurensningsmyndigheten på forespørsel.

### **3.2 Informasjon til kunder**

Virksomheten skal informere kunder om hvilke typer masser som er tillatt å levere til anlegget og hvilke regler som gjelder for levering.

Virksomheten skal gi kundene informasjon om håndtering av masser med fremmede arter.

Denne informasjonen skal foreligge skriftlig dokumentert i internkontrollsystemet.

### **3.3 Mottakskontroll**

#### **3.3.1 Kontroll av jord- og steinmasser**

Virksomheten er ansvarlig for at jord- og steinmassene som deponeres på anlegget overholder krav satt i denne tillatelsen. Virksomheten avgjør om jord- og steinmassene kan deponeres ved avfallsanlegget på bakgrunn av fremlagt dokumentasjon fra avfallsprodusent. Virksomheten skal gjennomgå dokumentasjon for å påse at de nødvendige testene som følger av punkt 3.3.2, er gjennomført før mottak ved avfallsanlegget.

Virksomheten er ansvarlig for å gjennomføre jevnlig visuell kontroll av deponerte masser på anlegget.



Virksomheten skal også sørge for at det tas stikkprøver av minst hvert 100. leveranse ved avfallsanlegget. Det aktuelle lasset skal settes til side inntil analyseresultatet er mottatt og vurdert, slik at oppfølging etter punkt 3.3.3 er gjennomførbart. Stikkprøvene skal oppbevares i minst én måned, og analyserapportene skal oppbevares i minst 3 år. Stikkprøvene skal testes for å vise at jord- og steinmasser er i samsvar med de opplysningene som kommer fram av dokumentasjonen. Det skal utover dette påberopes en ordning om at vilkårlige lass vil bli plukket ut til prøvetaking i tillegg til dette.

En tilfredsstillende mottakskontroll forutsetter kompetanse om hva som ikke er tillatt å motta, og hvordan dette skal håndteres. Ansvarlig personell for mottakskontrollen må derfor ha nødvendig kompetanse på dette området.

### 3.3.2 Basiskarakterisering

Jord- og steinmassene som mottas på anlegget, skal være basiskarakterisert før mottak. Dette må virksomheten informere avfallsprodusenten om slik at massene er basiskarakterisert i tråd med punktene under før levering.

Ved basiskarakteriseringen skal følgende dokumenteres:

- Avfallsprodusentens navn og organisasjonsnummer.
- Opplysninger om hvordan avfallet oppstår og hvor avfallet kommer fra.
- Dokumentasjon på at massene kan defineres som ikke-forurensede i henhold til punkt 1.1 i denne tillatelsen.
- Hva massene består av, for eksempel leire, sand, jord, stein eller grus mv.
- Redegjørelse for at gjenbruk av massene er vurdert.

### 3.3.3 Retting av avvik for deponerte masser

Dersom et av følgende kriterier oppfylles for deponerte masser, skal massene fjernes og leveres til godkjent avfallsmottak med tillatelse til å ta imot de aktuelle massene:

- Masser består av eller inneholder synlig avfall som ikke tillates deponert jf. punkt 1.2.
- Masser der stikkprøvekontroll viser innhold av ett eller flere helse- og miljøfarlige stoffer over normverdiene i forurensningsforskriften kap. 2, vedlegg 1.

Alle hendelser av denne typen skal registreres som avvik i internkontrollsystemet. Levering av masser til godkjent avfallsmottak skal loggføres.

## 3.4 Fremmede arter

Det er ikke tillatt å levere masser som inneholder fremmede organismer som medfører eller kan medføre uheldige følger for naturmangfoldet. Virksomheten skal likevel etablere rutiner for å avdekke fremmede arter og gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede arter som eventuelt har kommet inn på anlegget. Faren for spredning av fremmede arter og tiltak for å hindre dette, skal inngå i miljørisikovurderingen.

## 3.5 Journalføring

Virksomheten skal føre journal over jord- og steinmasser som kjøres inn på avfallsanlegget. Journalen skal inneholde informasjon over jord- og steinmassenes opprinnelse, type, innveid mengde og hvordan det er dokumentert at de tilfredsstillende vilkårene i denne tillatelsen.





Journalen og dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Den skal oppbevares i minst tre år. Vi kan pålegge virksomheten å sende Statsforvalteren eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journalen.

### **3.6 Deponering**

Utformingen av deponiet og deponeringen skal gjennomføres på en slik måte at stabiliteten i massene og tilknyttede strukturer sikres, samt at faren for setninger reduseres.

Masser skal ikke legges på torv eller mold. Organiske masser skal fjernes før nye masser påføres.

Masser skal ikke legges på frossen undergrunn. Dette skal sikres ved at masser som mottas vinterstid, tas imot fortløpende uten at de rekker å fryse eller legges på fjell/sprengstein.

Massene skal deponeres på avgrensede områder og slik at det arealet som er i bruk, blir så lite som mulig. Hvert område skal avsluttes og overdekkes/tilsås (permanent eller midlertidig) når et annet område tas i bruk. Tilsåing/beplantning av de enkelte etappene skal skje så snart som praktisk mulig etter at hvert enkelt område er avsluttet.

Det skal være etablert rutiner for deponeringen (gjennomføringsplan-/driftsplan). Rutiner skal være på plass før oppstart.

### **3.7 Avslutning**

Når omsøkt deponivolum er utnyttet, eller det ikke lenger tillates mottak, skal deponiet avsluttes. Avslutningsfasen kan pågå i inntil ett år.

Utformingen av toppdekket skal hindre erosjon og tilpasses etterbruken av arealene. Dersom arealet skal benyttes til jord- eller skogbruk, må toppdekket ha en sammensetning og være dypt nok til å tåle pløying eller annen jordbearbeiding.

Dersom avslutningen av deponiet avviker fra driftsplanen, skal virksomheten senest tre måneder før deponeringen opphører legge frem en plan for endelig avslutning.

## **4 Utslipp til vann**

### **4.1 Overvann**

Rent overvann fra virksomheten skal håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe. Avrenningsmønsteret under og etter anleggsgjennomføringen skal i størst mulig grad tilsvare forholdene før tiltak.

Virksomheten skal ha kontroll med innsig og inntrenging av grunn- og overflatevann, og om nødvendig iverksette tiltak for å hindre at rent vann kommer inn på deponiet. Håndtering av overvann skal ta høyde for ekstremvær/klimaendringer.

### **4.2 Sigevann og renseinnretning**

Sigevann skal gå via sedimentasjonsbasseng, eller en tilsvarende løsning for filtrering av partikler (renseinnretning), før utslipp.



## 5 Støv

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

Vurdering av støvsituasjonen skal gjøres jevnlig i driftsperioden og dokumenteres skriftlig. Det skal synliggjøres at værmessig tørre perioder er vurdert. Ut fra dette skal støvreduserende tiltak og eventuelle målinger iverksettes.

Støv på (offentlig) vei skal fjernes regelmessig, basert på deponiets miljørisikovurdering.

### 5.1 Utslippskontroll

Utslipp av steinstøv/støv/partikler (mineralsk andel) skal ikke overstige  $5 \text{ g/m}^2$  i løpet av 30 dager målt ved nærmeste nabo, eller annen nabo som eventuelt blir mer utsatt.

Eventuelle støvnedfallsmålinger skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp og ikke avsluttes før målingene er dokumentert innenfor grenseverdien.

Nedfallsmålinger skal planlegges, utføres og vurderes av uavhengig konsulent med fagkompetanse.

Status for eventuelle støvnedfallsmålinger skal sendes inn sammen med årsrapporten hvert år inntil utslippet er dokumentert å ligge innenfor grenseverdien.

## 6 Støy

Virksomheten er pliktig til å redusere støyen så langt som praktisk mulig. Særlig støyende deler av aktivitetene skal om nødvendig skjermes ved bygging av støyskjermer eller annen støydemping. Utforming må skje etter nærmere byggetekniske krav fra kommunen.

Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støyplagen.

### 6.1 Grenseverdi

Bedriftens bidrag til utendørs støy skal ikke overskride følgende grense, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade hos nabo:

Mandag-fredag kl. 07.30 - 16.00
$L_{pAekv12h}$
55 dB(A)

Støygrensen gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet, ev. produksjon av pukk, grus, sand og singel (nedknusing av sprengsteinmasser) og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.



## 7 Nærmiljøtiltak

### 7.1 Forsøpling

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall på og nær anleggsområdet skal skje fortløpende.

Dersom det oppdages annet avfall i jord- og steinmassene, som for eksempel sprengtråder, sprengmatter, plast, større stubber og røtter o.l. (oppramsingen er ikke uttømmende), skal dette samles opp og leveres til behandlingsanlegg med tillatelse etter forurensningsloven.

### 7.2 Oppfølging av andre nærmiljøulemper

Virksomheten skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at andre nærmiljøulemper som følge av avfallsvirksomheten reduseres til et minimum. Dette forutsetter blant annet at virksomheten foretar en systematisk oppfølging av klager på nærmiljøulemper, som for eksempel forsøpling, støy, støv, mv. Systematisk oppfølging av klager innebærer blant annet at virksomheten vurderer hensiktsmessigheten ved egne driftsrutiner og behov for eventuelle endringer, samt behov for akutte tiltak.

## 8 Grunnforurensning

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet. Virksomheten plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann.

Virksomheten skal holde oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på anleggsområdet, herunder fare for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal Statsforvalteren varsles om dette.

Dersom virksomheten har gjort eller i fremtiden gjør undersøkelser på den aktuelle eiendommen, skal virksomheten registrere sine funn i Grunnforurensningsdatabasen. Dette gjelder også dersom det er mistanke om at grunnen er forurenset.

## 9 Forebyggende tiltak og beredskap mot forurensning

### 9.1 Miljørisikoanalyse

Virksomheten skal ha en miljørisikoanalyse for sin virksomhet. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko.

Alle aktiviteter på anlegget skal synliggjøres i risikovurderingen. Potensielle kilder til forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Virksomheten skal ha oversikt over de forhold som kan bli berørt av forurensningen og de konsekvenser forurensning kan medføre. Miljørisikoanalysen skal inneholde vurdering av klimaendringer og tiltak mot dette, spesielt mot økt nedbør og flom, herunder tiårsflom.

Miljørisikoanalysen skal være tilpasset aktiviteten på anlegget. Ved vesentlige oppdateringer skal miljørisikoanalysen oversendes Statsforvalteren sammen med årsrapporten.



## 9.2 Forebyggende tiltak

På bakgrunn av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over tiltak i internkontrollsystemet.

## 9.3 Etablering av beredskap

Virksomheten skal på bakgrunn av miljørisikoanalysen etablere og vedlikeholde en beredskap mot forurensning. Beredskapen mot akutt forurensning skal gjennomgås minimum en gang per år.

Beredskapen skal dokumenteres i en beredskapsplan.

## 9.2 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift<sup>2</sup>. Virksomheten skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i slike tilfeller.

# 10 Rapportering til Statsforvalteren

## 10.1 Egenkontrollrapport/årsrapport i Altinn

Innen 1. mars hvert år skal virksomheten fylle ut og levere rapporteringsskjema i Altinn for siste kalenderår.

Vedlagt skal det følge med en rapport, som beskriver driftsåret. Den skal minst redegjøre for følgende punkter:

- Mottatt mengde masse i rapporteringsåret.
- Vurdering av restkapasitet i deponiet.
- Eventuelle avvik knyttet til ytre miljø, herunder klager på anlegget.
- Vurdering av resultatene fra eventuell prøvetaking/målinger av utslipp.
- Vurdering om valgt plassering av prøvetakingspunkter, -metoder og -frekvenser gir representative prøver.
- Vurdering av om driften er i samsvar med gjeldende tillatelse.
- Evaluering av effekten av gjennomførte tiltak, samt vurdering av forbedringspunkter som ytterligere kan redusere miljøbelastningen.
- Informasjon om vesentlig endring av miljørisikovurderinger og eventuelt støysonekart.
- Vesentlige endringer på anlegget og/eller endring i rutiner/driftsform.
- Status for eventuelle støvnedfallsmålinger.

Dersom Statsforvalteren har behov for endrede rapporteringsvilkår, kan gjeldende krav endres med seks måneders varslingsfrist.

## 10.2 Sluttrapport

Senest tre måneder etter at avslutningsfasen er over skal det sendes en sluttrapport til Statsforvalteren. Rapporten skal redegjøre for arbeidet i avslutningsfasen, og vurdering av behov av videre målinger og/eller overvåking.

---

<sup>2</sup> Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269



## 11 Utskiftning av utstyr

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr som kan være av vesentlig betydning for virksomhetens utslipp, skal bedriften gi melding til Statsforvalteren om dette i god tid før det tas beslutning om valg av utstyr.

## 12 Eierskifte

Hvis deponiet overdras til ny eier, skal melding sendes Statsforvalteren så snart som mulig og senest én måned etter eierskiftet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjoner/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meldes til Statsforvalteren.

## 13 Nedleggelse

Hvis anlegget blir nedlagt eller stanser for en lengre periode, skal den ansvarlige gjøre det som er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Det skal i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren.

Statsforvalteren kan fastsette nærmere tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Statsforvalteren kan pålegge den ansvarlige å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Statsforvalteren i god tid før start er planlagt.

## 14 Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

**VEDLEGG 1****Liste over prioriterte stoffer**

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene:

**Metaller og metallforbindelser:**

	<b>Forkortelser</b>
<b>Arsen</b> og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
<b>Bly</b> og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
<b>Kadmium</b> og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
<b>Krom</b> og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
<b>Kvikksølv</b> og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

**Organiske forbindelser:**

<b>Bromerte flammehemmere</b>	<b>Vanlige forkortelser</b>
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

**Klorerte organiske forbindelser**

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> (kloralkaner C <sub>10</sub> -C <sub>13</sub> )	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> (kloralkaner C <sub>14</sub> -C <sub>17</sub> )	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloretan	PER
Trikloretan	TRI
Trikosan (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

**Enkelte tensider**

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

**Nitromuskforbindelser**

Muskxylen	
-----------	--

**Alkylfenoler og alkylfenoletoksylder**

Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

**Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)**

Perfluoroktansulfonsyre (PFOS), inkl. salter av PFOS og relaterte forbindelser	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS), inkl salter av PFHxS og relaterte forbindelser	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluorobutansulfonsyre (PFBS), inkl. salter av PFBS og relaterte forbindelser	PFBS, PFBS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre Perfluorheksansyre 2,3,3,3-tetrafluoro-2-(heptafluoropropoksy)propionsyre	PFOA PFHxA HFPO-DA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA

**Tinnorganiske forbindelser**

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenylyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

**Polysykliske aromatiske hydrokarboner**

PAH

**Ftalater**

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

**Bisfenol A**

BPA

**Siloksaner**

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

**Organiske UV-filtre**

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350
3-benzylidene-1,7,7-trimethylbicyclo[2.2.1]heptan-2-one	3-BC