**Obligatorisk vedlegg til digital utbetalingsanmodning**

**Rapportering for engangs-/ investeringstiltak for ordningene**

Spesielle miljøtiltak i jordbruket, Utvalgte kulturlandskap i jordbruket og Verdensarv

**Mottaker av tilskudd skal rapportere om måloppnåelse og bruken av tilskuddet.**

**Fyll inn relevant informasjonen for de tiltakene du har fått støtte til iht. tilskuddsbrevet. Mer utfyllende prosjektrapport og regnskap kan legges ved som vedlegg til utbetalingsanmodningen.**

|  |
| --- |
| **Type utbetalingsanmodning** |
| Oppgi om du ber om en delutbetaling eller sluttutbetaling | **Delutbetaling** [ ]  |
| **Sluttutbetaling** [ ]  |

|  |
| --- |
| **Prosjekttittel og saksnummer** |
| Oppgi samme tittel som i søknaden |  |
| Oppgi saksnummer slik det er oppgitt i tilskuddsbrevet |  |

|  |
| --- |
| **Måloppnåelse** |
| Hvilke resultat er oppnådd jf. mål skissert i søknaden |  |

|  |
| --- |
| **Gjennomføring av tiltak** |
| Hva har blitt gjort, organisering og samarbeid  |  |

|  |
| --- |
| **Kort om status for veien videre etter at tiltaket er gjennomført** |
| Eksempelvis hva er planen for videre bruk av bygningen, arealet o.l. etter at det er istandsatt? |  |

|  |
| --- |
| **Rapporter, publikasjoner, informasjonsmateriell mm. (der det er aktuelt)** |
| TittelWEB-adresse |  |

|  |
| --- |
| **Kostnader** |
| Spesifisert regnskap. Kostnader med planlegging, organisering og gjennomføring av prosjektet kan inngå i regnskapet. Dette gjelder blant annet materialkostnader, arbeidskostnader og kostnader med utarbeiding av nødvendige planer. Oppgi antall timer og timesats for eget arbeid. For istandsetteng av bygninger og andre større, mer omfattende tiltak bør spesifisert regnskap med utskrift fra prosjektregnskap legges ved.Regnskap skal omfatte faktiske utgifter. Oppgi beløp ekskl. mva. dersom det er fradragsrett for inngående mva. for tiltaket. Dette kan bare gjelde virksomheter som er registrert i Merverdiavgiftsregisteret. Øvrige virksomheter kan oppgi beløp inkl. mva. |
| **Materialkostnader**  | **Budsjetterte kostnader** | **Faktiske kostnader** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Arbeidskostnader (type arbeid og antall timer, eget arbeid eller kjøp av tjenester)**  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Sum kostnader**  |  |  |
| **Er kostnadene til innkjøpte varer og tjenester er inklusiv eller eksklusiv mva.?**  | **Inklusiv mva. Kostnadene er ikke fradragsberettiget** [ ]  |
| **Eksklusiv mva. Kostnadene er fradragsberettiget mva.** [ ]  |
| **Både inklusiv og eksklusiv mva.** **Deler av kostnadene er fradragsberettiget** [ ]  |

|  |
| --- |
| **Kommentar fra tilskuddsmottaker om kostnader** |
| Forklar ev. vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap |  |

|  |
| --- |
| **Finansiering** |
| Spesifiser verdi av eget arbeid og egenandel. Spesifiser ev. andre finansieringskilder. Oppgi også om midlene er innvilget eller kun omsøkt. Dersom du har dokumentasjon som bekrefter annen finansiering kan du i tillegg laste opp dette som vedlegg |
|  | **Budsjettert finansiering** | **Faktisk finansiering** |
| **Tilskudd denne ordningen** |  |  |
| **Egenfinansiering – verdi av eget arbeid** |  |  |
| **Egenfinansiering – kapital** |  |  |
| **Annen finansiering – oppgi kilde\*** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Sum finansiering**  |  |  |
| **Er ev. annen finansiering innvilget?** |
|  |

\* Oppgi om du får annen finansiering til samme tiltak eksempelvis fra:
Spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL), Kulturminnefondet, Regional kulturminneforvaltning, Fortidsminneforeningen, Norsk kulturarv, Tiltak for trua naturtyper, Tiltak for trua arter, Tiltak for ville pollinerende insekter, Tiltak i verneområder, Tiltak mot fremmede organismer, annet
Sparebankstiftelsen, annet

|  |
| --- |
| **Kommentar fra tilskuddsmottaker om finansiering** |
| Forklar ev. vesentlige avvik mellom budsjett og finansiering. |  |

|  |
| --- |
| **Kommentar, annen relevant informasjon** |
|  |