

Litt nytt fra Landbruksdirektoratet?

Skogseksjonen

Digitalisering -
ØKS og WebSkas

Driftsoppgaver



SEKSJON SKOG 2020

Oslo



Linn Viken Bøe

- Seniorrådgiver
- Skog og Miljø
- Utredninger
- Skogbruksplan og MIS



Torleif Terum

- Seniorrådgiver
- Skog og Klima
- Utredninger



Turid Asklund Trötscher

- Seniorrådgiver
- GIS/Geodata
- Skogplan og MIS
- Kartbaser



Vibeke Tronstad Selnes

- Seksjonssjef
- Strategi og utvikling
- Daglig ledelse



Anna Marie Bjørken

- Seniorrådgiver
- Skogbruksplan MIS
- Resultatkartlegging
- Genressruser



Per Gjellan

- Seniorrådgiver
- Skogkulturtiltak
- Tømmerkaier
- Kystskogbruket



Vegard Wist

- Seniorrådgiver
- Skogjuridisk
- Klagesaker
- Rettspraksis



Runa Stenhammer Aanerød

- Rådgiver
- Utviklingsfondet i Skogbruket
- EUS tømmerforordning



Per Odd Rygh

- Skogsbilveg/infrastruktur
- Driftstilskudd/taubane
- 50% FM



Øyvind Hovde

- Fagsystemutvikling ØKS
- Drift og utvikling
- Support
- Data og rapporter



NN

- Skog og klima
- Naturmangfold
- Utredningsarbeid
- Virkemidler



NN

- Økonomi og styring
- Fagsystemutvikling ØKS
- Data og rapporter

UTVIKLINGSOPPGAVER

Digitalisering -
ØKS og WebSkas



Digitaltiseringsprosjektet

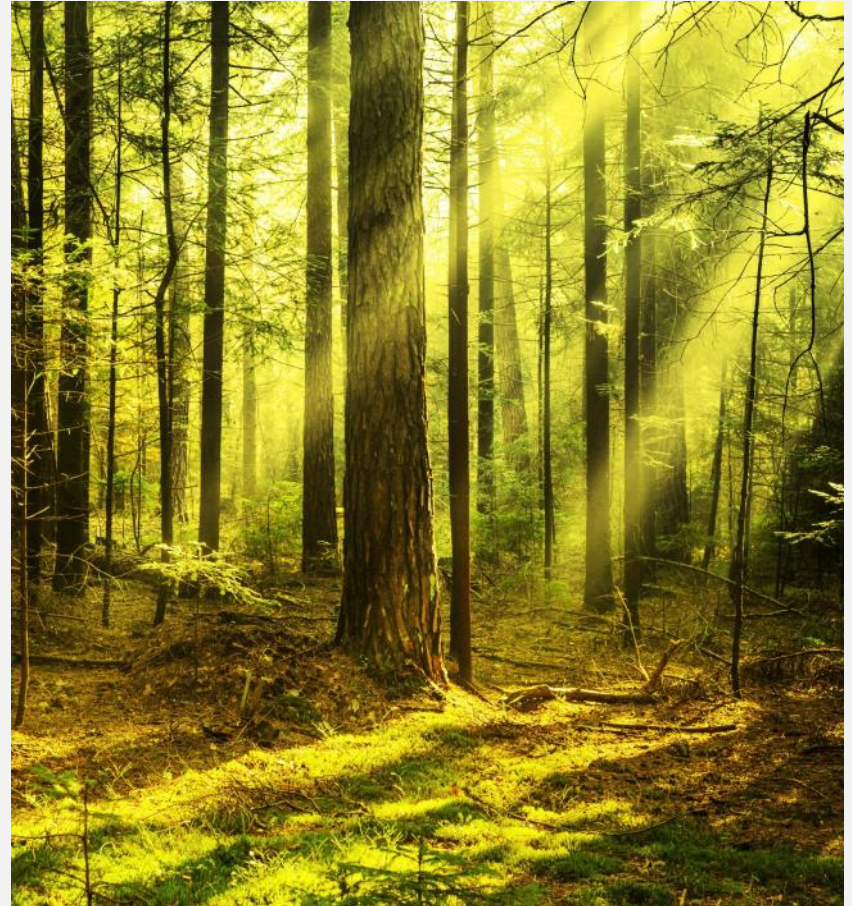
- Delmål
 - Nytt saksbehandlingssystem for kommunene som er tilrettelagt for heldigital kommunikasjon med skogeier
 - Forbedre søknadssystemet for skogeiere
 - Skal være mulig å søke digitalt på alle ordninger
 - Utvikle feltverktøy ("app") for skogforvaltningen
 - «En bedre brukeropplevelse»
- Målet var at vi skulle være ferdig til 1. mai 2020, og bortsett fra Felt-'appen' bør vi klare dette.

ØKS TIL KOMMUNENE

- WebSkas skulle avløses med ny, ØKS-basert løsning
 - Dette tar vi opp i en egen sesjon seinere i dag.

NY SKOGEIERPORTAL - WEBSKAS

- Ny layout
- Vedlegg
- Bedre veiledning
- Tilskudd i min kommune





Velg skogfondskonto

E-post til kommunen

Til startside



Søknader
og
Utbetalinger



Statistikk
&
Historikk



Velg konto

Registrere refusjonskrav

KARL LIEBKNECHT
RUSTADSAGA 99, 0693 OSLO

Skogfondskonto
0432-0145

Kommune
RENDALEN

Disponibel saldo
79 708,00

1. Betalingsmottaker

2. Tiltak

3. Detaljer

4. Kostnader

5. Valgte tiltak



Du må krysse av for kid eller giro og fylle ut kid nummer eller tekst

Velg betalingsmottaker

Skogeier (kontonr mangler)

Ny betalingsmottaker

Velg melding eller KID

Fortsett



Velg skogfondskonto

E-post til kommunen

Til startside



Søknader
og
Utbetalinger



Statistikk
&
Historikk



Velg konto

Registrere refusjonskrav

KARL LIEBKNECHT
RUSTADSAGA 99, 0693 OSLO

Skogfondskonto
0432-0145

Kommune
RENDALEN

Disponibel saldo
79 708,00

1. Betalingsmottaker

2. Tiltak

3. Detaljer

4. Kostnader

5. Valgte tiltak



Klikk på '+' foran en gruppe for å vise enkelttiltak.

Før musepekeren over enkelttiltaket for å få fram en beskrivelse.

- Tiltak før foryngelse
- Etablering av foryngelse
- Tiltak etter foryngelse
- Grøfting og gjødsling
- Skogsveger
- Annet



Velg skogfondskonto

E-post til kommunen

Til startside



Søknader
og
Utbetalinger



Statistikk
&
Historikk



Velg konto

Registrere refusjonskrav

KARL LIEBKNECHT
RUSTADSAGA 99, 0693 OSLO

Skogfondskonto
0432-0145

Kommune
RENDALEN

Disponibel saldo
79 708,00

1. Betalingsmottaker

2. Tiltak

3. Detaljer

4. Kostnader

5. Valgte tiltak

Tiltak

Stedfesting av tiltak ([kan kartfestes](#))

Areal (daa)

HØYDE OVER HAVET

BONITET H40

ARBEIDSKRAFT

Beskrivelse

UNGSKOGPLEIE

Skogen

20

0-149

17

Entreprenør/andelsl.

Tett

4/400 (maksimal lengde)

Fortsett



Velg skogfondskonto

E-post til kommunen

Til startside



Søknader
og
Utbetalinger



Statistikk
&
Historikk



Velg konto

Registrere refusjonskrav

KARL LIEBKNECHT Skogfondskonto Kommune Disponibel saldo
RUSTADSAGA 99, 0693 OSLO 0432-0145 RENDALEN 79 708,00

1. Betalingsmottaker

2. Tiltak

3. Detaljer

4. Kostnader

5. Valgte tiltak



Kostnader som registreres skal alltid være netto kostnader (uten MVA). Dersom du også ønsker å dekke MVA-delen med skogfondsmidler, skal dette registreres som et eget tiltak. (Se under 'Annet' i lista over tiltak). Det er ikke skattefordel på uttak av skogfond til dekning av MVA.

Tiltak UNGSKOOGLEIE

Kostnad kroner

Beløp til utbetaling kroner

Areal daa

Det valgte tiltaket kan også gi rett til å motta tilskudd. Refusjonskravet gjelder automatisk som søknad om tilskudd, men tildeling av tilskudd er bl.a. avhengig av tilgjengelige bevilgninger.

Dokumentasjon

Last opp vedlegg



Dersom refusjonskravet er basert på faktura til skogeier for tjenester utført av andre, skal skogeier laste dokumentet opp som vedlegg til kravet før det sendes inn.

Navn

Beskrivelse

Opprettet dato

Opprettet av

Fortsett



Velg skogfondskonto

E-post til kommunen

Til startsidene



Søknader
og
Utbetalinger



Statistikk
&
Historikk



Velg konto

Registrere refusjonskrav

KARL LIEBKNECHT Skogfondskonto Kommune Disponibel saldo
RUSTADSAGA 99, 0693 OSLO 0432-0145 RENDALEN 29 708,00

1. Betalingsmottaker 2. Tiltak 3. Detaljer 4. Kostnader 5. Valgte tiltak

! Du må markere om du ønsker å søke om tilskudd.

Valgt betalingsmottaker: Skogeier ()

[Endre betalingsmottaker](#)

Tiltak som det søkes for:

[Nytt tiltak](#)

Tiltak	Kostnad	Til utbet	Antall	Areal	Spes.	Har avvik
* UNGSKOOGLEIE	50 000,00	50 000,00		20	Skogen	
Totalt	50 000,00	50 000,00				

Det er ikke lastet opp vedlegg til denne søknaden. De fleste søknader krever dokumentasjon for å få innvilgelse. Hvis du likevel vil fortsette uten dokumentasjon klikker du på "send til kommune" på nytt.

Dokumentasjon

[Last opp vedlegg](#)

! Alle fakturerte kostnader skal normalt dokumenteres ved at kopi av fakturaen lastes opp som vedlegg til søknaden. For full oversikt over krav til dokumentasjon, må du sjekke kommunens informasjonsside.

Navn	Beskrivelse	Opprettet dato	Opprettet av
------	-------------	----------------	--------------

Jeg ønsker å søke om tilskudd for tiltak som eventuelt er berettiget til dette Ja Nei

[Slett søknaden](#)

[Lagre](#)

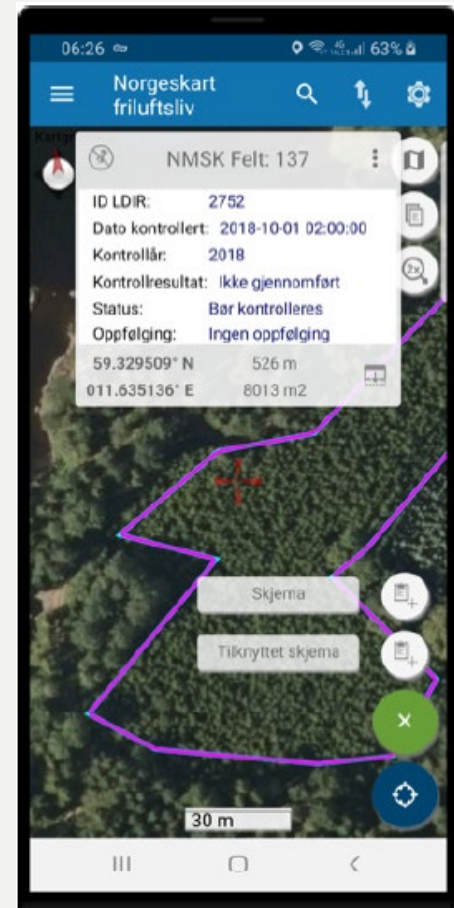
[Send til kommunen](#)

Refusjonskravet blir behandlet i kommunen med utgangspunkt i retningslinjene gitt i 'Forskrift om skogfond o.a.', og vedtak kan påklages til Fylkesmannen, jf. § 21 i skogbruksloven.

*For refusjonskrav hvor tiltaket også kan berette til tilskudd, er søkeren selv ansvarlig for å gjøre seg kjent med bestemmelsene om klage, kontroll og omgjøring, jf. Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket.

STATUS FELTLØSNING

- Valg av teknisk løsning
- «Resurskabal» og finansiering



KUN DIGITALE SØKNADER

- Hvorfor?
 - Oppfylle krav/ønske om digitalt førstevalg
 - Enhetlig opplevelse for brukerne – alt kan løses via digitale kanaler
 - Effektivisering for alle berørte parter
 - Kommunene er også positive
 - *Ber om at Landbruksdirektoratet legger inn lenke til søknadsskjema i Altinn under skjemasiden for skogfond. Det er langt mer effektivt for kommunene å saksbehandle søknader som er sendt inn via Altinn. Vi ber derfor om at Landbruksdirektoratet legger til rette for at flest mulig søker gjennom Altinn.*

Hvis det er andre faner på hjemmesiden hvor det fortsatt ligger lenke til kun papirskjema ber vi om at det oppdateres med lenke til søknadsskjema i Altinn på disse sidene også.

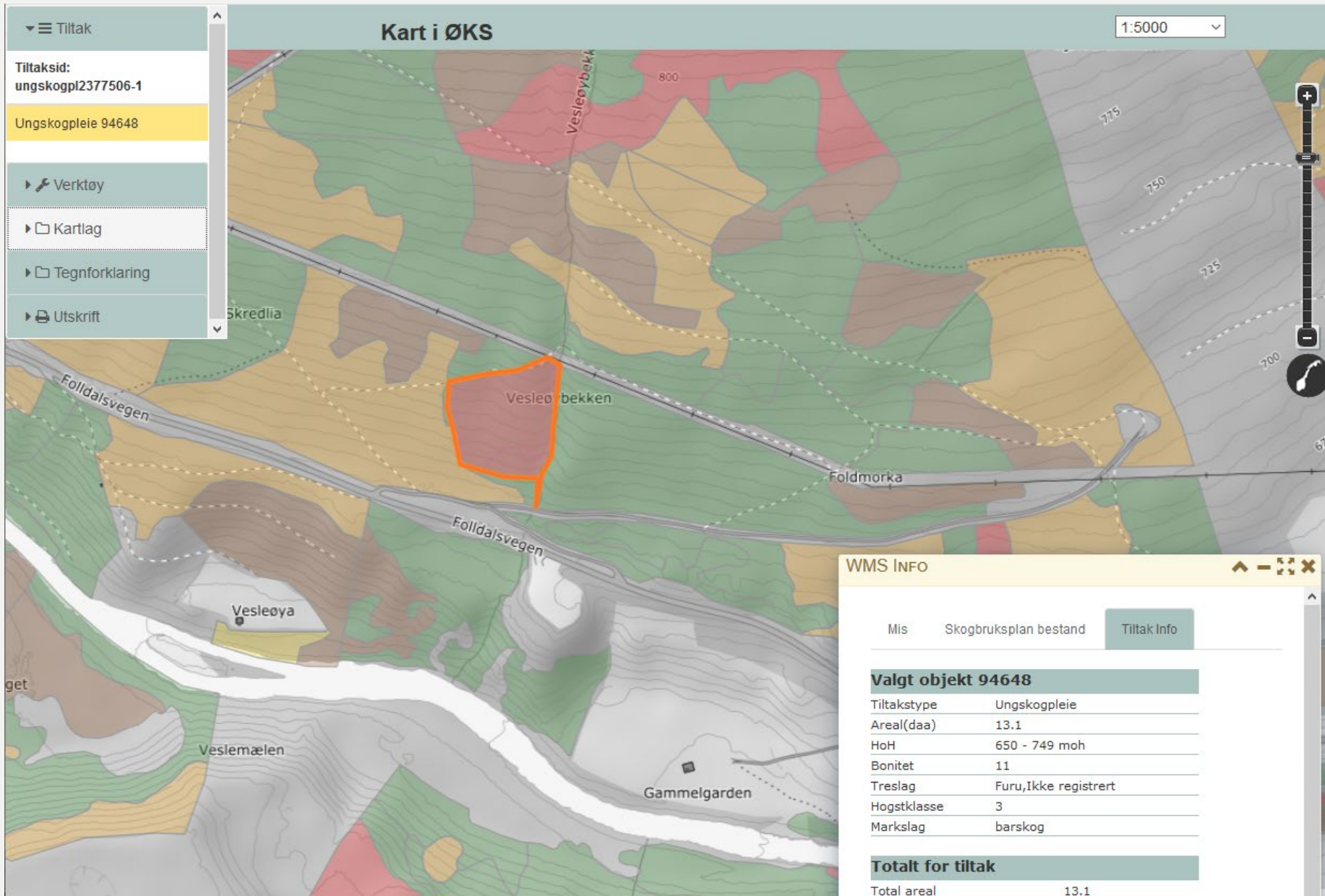
KUN DIGITALE SØKNADER

Nr	Tittel	Bruker	Antall 2018
LDIR-900	Melding om foryngelseshogst i Marka - Søknad om hogst i foreslått verneområde i Marka	Skogeier	601
LDIR-902	Søknad om bygging av landbruksveg	Skogeier	813
LDIR-903	Søknad om tilskudd til vegbygging	Skogeier	477
LDIR-904	Regnskapssammendrag for skogsveianlegg	Skogeier	827
LDIR-911	Søknad om tilskudd til miljøtiltak i skog	Skogeier	6
LDIR-914	Resultatkontroll - Forskrift om skogbehandling og skogdrift i Marka	Forvaltning (kommunen)	20
LDIR-916	Søknad om tilskudd til drift med taubane, hest o.a.	Skogeier	314
LDIR-917	Søknad om tilskudd til tynning	Skogeier	68
LDIR-921	Kontrollskjema for foryngelseskontroll	Forvaltning (kommunen)	200

KUN DIGITALE SØKNADER

Hvordan kan vi løse dette med en fornuftig kost/nyttebalanse?

- Grunnsøknad – en felles motor som med relativt enkel konfigurering kan gi en løsning for elektronisk søknad og enkel saksbehandlingsstøtte.
 - Benyttet første gang for søknad om miljøtilskudd
- De neste skjemaene som vil komme er
 - Søknad om drift i vanskelig terreng
 - Søknad om foryngelseshogst i marka
 - Søknad om hogst i vernskog
- Bygge- og tilskuddssøknad for vei i trolig for komplekse til at disse er aktuelle, , men kanskje regnskapssammendraget kan passe inn?

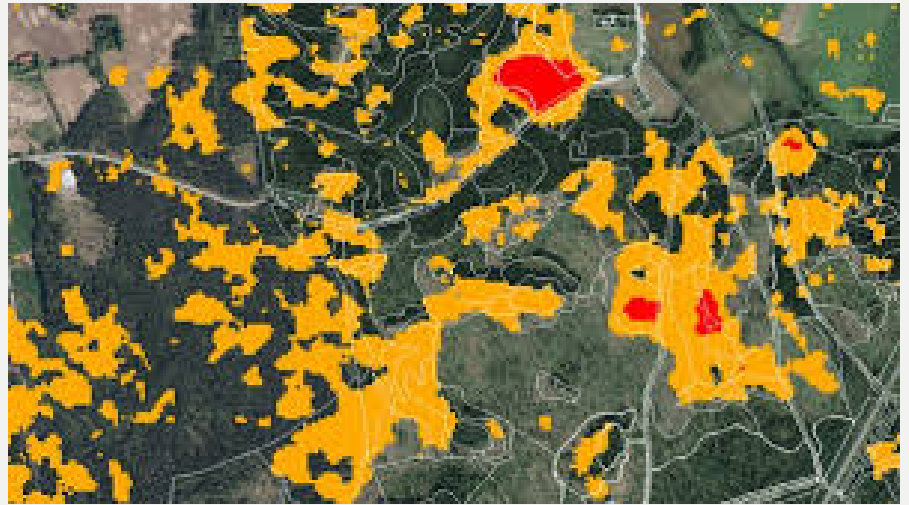


KARTLØSNINGEN I ØKS

- Utviklingen har hatt fokus på
 - Brukervennlighet - Mange brukere plundret med å få tegnet inn tiltakene!
 - Tiltak:
 - Enklere å velge verktøy
 - Tydeligere skille mellom tegning og informasjonshentning
 - Funksjonalitet
 - Tiltak:
 - Flere relevante kartlag
 - Hente informasjon fra egentegnede og eksterne objekter
 - Hente skograpport inn i flere typer søknader hvor dette kan være relevant

KARTLØSNINGEN I ØKS

- Hvor mye skal kartfestes?
 - Mange i forvaltningen ønsker at 'alt' skal kartfestes – i hvert fall de tiltakene som kan utløse tilskudd.
 - Når er vi klar for å gjøre kartfesting obligatorisk på flere områder?



- Hva med kartfesting av hogst?
 - Nytteverdien er udiskutabel i sammenheng med foryngelseskontroll og resultatkartlegging
 - Gir grunnlag for å automatisere kontroll – f.eks ved å kombinere kartfestet informasjon om hogst og foryngelsestiltak
 - Flere aktuelle metoder (hogstmaskin, satellitt, oppdragskart, ...)
 - Bør gjennomføre en evaluering av aktuelle metoder for å få fakta om kvalitet, kostnader og nytteverdi for forvaltningen.
 - Kan synergier med andre brukere (eks. andelslagene) gi reduserte kostnader?
 - Videre framdrift er ikke bestemt.

DRIFTSOPPGAVER

ØKS og WebSkas



Virkesoppgjøret - Korreksjoner

Forutsetninger:

- a) Kjøper skal fortsatt få lov til å korrigere feilregistreringer
- b) Kjøper **skal ikke** korrigere for å justere tidligere skogfondstrekk

→ b) er en tillitssak

? Blir b) misbrukt? Omfang?

(Mitt) forslag til løsning dersom b) misbrukes:

- Ingen negative tall fra Skog-Data/manuelt registrert av kjøper tillates ikke inn i ØKS
- Kjøper sender skjema til FM som registrerer eventuelle korreksjoner manuelt.

Ekstra skogfond

Skogeier:

- Som før, dvs I WebSKAS

Saksbehandler (kommune):

- Konto -> Ekstra skogfond
- Kommer til skjermbildet for Registrer virkesdata med preutfylte felter..

Kontoinformasjon

Konto:	S0125-0001	Sist endret:	03.11.2015	Hovednummer:	127 / 1 / 0	Inngående saldo:	7 655,25 kr
Navn:	STADSHAUG OLE	Bankkontonr:	1020.21.68421	Skogareal:	428	Dagens saldo:	59 064,25 kr
Fnr/orgnr:	16096938156	Telefonnr:		Persontype:	1 - ENKELTPERSON	Disponibel Saldo:	16 664,25 kr
Adresse:	HEENSEVEIEN 430	Regnskapsår:	2019	Siste postdato:	18.10.2019	Udekket inv.:	0,00 kr
Post:	1880 EIDSBERG	Visning:	Detalj				
E-post:	olestads@online.no						

Aktive søknader (1)

Status	Søknadstype	Opprettet	Sist endret	Arkivnr	Totale kostnader	Tilskudd	Til utbetaling
Til utbetaling hos FM	S - Skogfondskrav	18.10.2019	21.10.2019	114/2019	42 400,00	0,00	42 400,00

[Ekstra skogfond](#)

Posteringsliste

[Skjul poster](#) [Vis skjulte post.:](#)

Dato	Bunke-Bilagnr	Hovedkode	Posteringstekst	Antall	Areal	Tilskuddskode	Brutto	Skogfond	Driftstilskudd	Fjernet
26.04.2019	133-362		VIKEN SKOG BA	0			58,00	-9,00		
26.04.2019	133-362		VIKEN SKOG BA	89			46 259,00	-6 939,00		

Må først opprette skogeier som kjøper. Fyll inn de obligatoriske feltene.

[Kjøpere](#) > Registrer kjøper

Kjøperinformasjon

O Foretak @Skogfondskonto

Kommune:	0125 - EIDSBERG	Kontaktperson:	
Konto:	S0125 0001 STADSHAUG OLE	Fasttelefon:	
		Mobiltelefon:	
		E-post:	olestads@online.no
		E-post skogfondskrav:	olestads@online.no

Lagre Lagre og registrer virkesdata/ekstra skogfond

Kjøper 3447 er nå opprettet.

[Virkesdata](#) > Registrering av virkesdata

Opplysninger om kjøper

Navn:	STADSHAUG OLE (ØSTFOLD)	Kontaktperson:	rno	Kontroll ekstra skogfond
Kjøpernr:	3447	Kontakt e-post:	olestads@online.no	
Orgnr:		Kontakt fasttelefon:		
Konto:	S0125 0001 STADSHAUG OLE	Kontakt mobil:	123456789	
		E-post skogfondskrav:	olestads@online.no	

Status: Ikke komplett

Send kvittering

Virkesdata

Kommune	Leverandørnavn	Gardsnr	Leverandørnr	Kontraktstnr	Sertifisering	Hogsttype	Opprinnelse	Aktsomhet	Måleår	Sortiment	Antall	Bruttoverdi	Skogfondstrekk
0125 - E...	STADSHAUG OLE	127	3957		0 - Ikke ...	0 - Ikke ...	0 - Egen...	Nei	2019	74 - Sko...	0	Kr	Kr

Lagre

Økonomisystem for skogordningene

Virkesdata Skogfond Tilskudd Skogbruksplan Veier Kontroll **Rapporter** Vedlikehold Hjelp

[Rapporter](#) >

Klikk på en rapportkategori for å se tilgjengelige rapporter

Mine sist brukte rapporter (10)

Mest populære rapporter (10)

Aktivitet (36)

Avvirkning (VSOP) (31)

Kontroll (15)

Regnskap (45)

Regnskap innkreving (8)

Regnskapsanalyse (7)

SLF (41)

Skogbruksplanlegging (6)

Tilskudd (19)

Veiprojekt (19)

Innkreving (1)

Rapporter

Vedlikehold

Tømmeromsetning

Kontoutskrift

Økonomisystem for skogordningene

Virkesdata Skogfond Tilskudd Skogbruksplan Veier Kontroll Rapporter Vedlikehold Hjelp

[Rapporter](#) >

Klikk på en rapportkategori for å se tilgjengelige rapporter

Mine sist brukte rapporter (10)

Rapport	Beskrivelse
00. Historikk manuelle registreringer	Sist brukt 15.10.2019. Rapporten lister manuelle registreringer av virkesdata i ØKS med endringer og hvem som har gjort disse. Tilpasset Excel.
50. Budsjettforbruk	Sist brukt 15.10.2019. Viser forbruk av tilskuddsmidler pr tilskuddstype.
55. Budsjettrammer	Sist brukt 15.10.2019. Kontroll av bevilgninger opp mot tildelte rammer for valgt tilskuddsordning.
21. Grunndata skogkultur	Sist brukt 11.10.2019. Lister ut alle posteringer for valgte hovedkoder. Brukes som grunnlag for egne analyser i Excel.
66g. Akkumulerte grunndata - Månedsvise avvirkning pr kjøper	Sist brukt 11.10.2019. Offentlig. Fylkesvis avvirkning fordelt på kjøper pr. måned for valgt år. Rapporten er beregnet som utgangspunkt for egne analyser i f.eks. Excel.
61g. Akkumulerte grunndata - Fylkesvis avvirkning pr måned for valgt avvirkningsår.	Sist brukt 11.10.2019. Offentlig. Månedsvise avvirkning fordelt på virkeskategori for valgt år. Rapporten er beregnet som utgangspunkt for egne analyser i f.eks. Excel.
43. Ansvarsrapport for valgt budsjettramme.	Sist brukt 04.10.2019. Viser Bevilgninger, utbetalinger og ansvar for valgt regnskapstype (budsjettramme). Kan filtrere på arbeidsfrist.
23. Grunndata skogkultur	Sist brukt 04.10.2019. Lister ut alle posteringer for valgte hovedkoder. Brukes som grunnlag for egne analyser i Excel.
61. Kontrollrapport (Excel) for valgt forskrift	Sist brukt 27.09.2019. Viser Bevilgninger, utbetalinger og ansvar for valgt forskriftstype. Grunnlag for å plukke ut tiltak som skal kontrolleres. Grunndata tilpasset Excel.
42. Ansvarsrapport for valgt forskrift	Sist brukt 27.09.2019. Viser Bevilgninger, utbetalinger og ansvar for valgt forskriftstype. Kan filtrere på arbeidsfrist.

Mest populære rapporter (10)

Aktivitet (36)

Avvirkning (VSOP) (31)

Kontroll (15)

Regnskap (45)

Regnskap innkreving (8)

Regnskapsanalyse (7)

SLF (41)

Vedlikehold av skogfondskontoen.

- Dette gjentar vi hvert år!
- Vedlikehold → Skogfondskonto

- Kriterier:

- 1 - Eiendom finnes ikke i LREG.
- 2 - Eiendom ikke aktiv i LREG.
- 3 - Kontoer har ingen eiendomstilknytning til eiendommen.
- 4 - Kontoer er ikke aktiv.
- 5 - Kontoer er død, men konto er ikke markert som dødsbo.
- 6 - Konto er markert som dødsbo, men kontoer har ikke status DØD.
- 7 - Konto er markert som dødsbo, men kontoer har ikke LBR-adresse.

- Gjøres kommunevis

- 3-4 ganger i året. Spesielt viktig at vi har et oppdatert register **før utsendelse av kontoutskriftene i januar**
- **Sørg for å ha et oppdatert register før kommunereguleringene skal gjennomføres!**

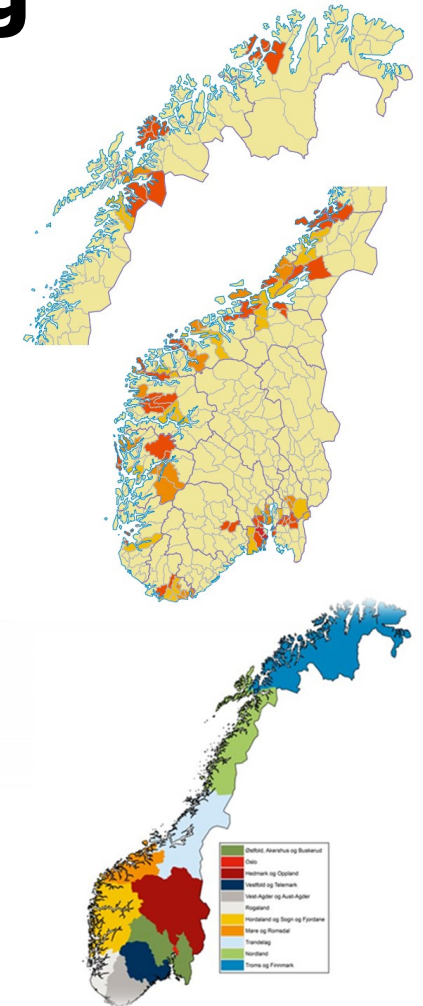
Kommuneregulering

Omfang 01.01.2020

- 356 kommuner → totalt 43 sammenslåinger (109 involverte kommuner)
- 11 regioner → totalt 6 sammenslåinger (202 involverte kommuner)

Totalt 311 kommuner er involvert ved årsskiftet 2019/2020!

- 2 splitting av kommuner (Snillfjord og Tysfjord)
- 14 vedtak om grensejusteringer
- Splittingene/grensejusteringene involverer i dag 22 av 43 kommunesammenslåinger



Kommuneregulering

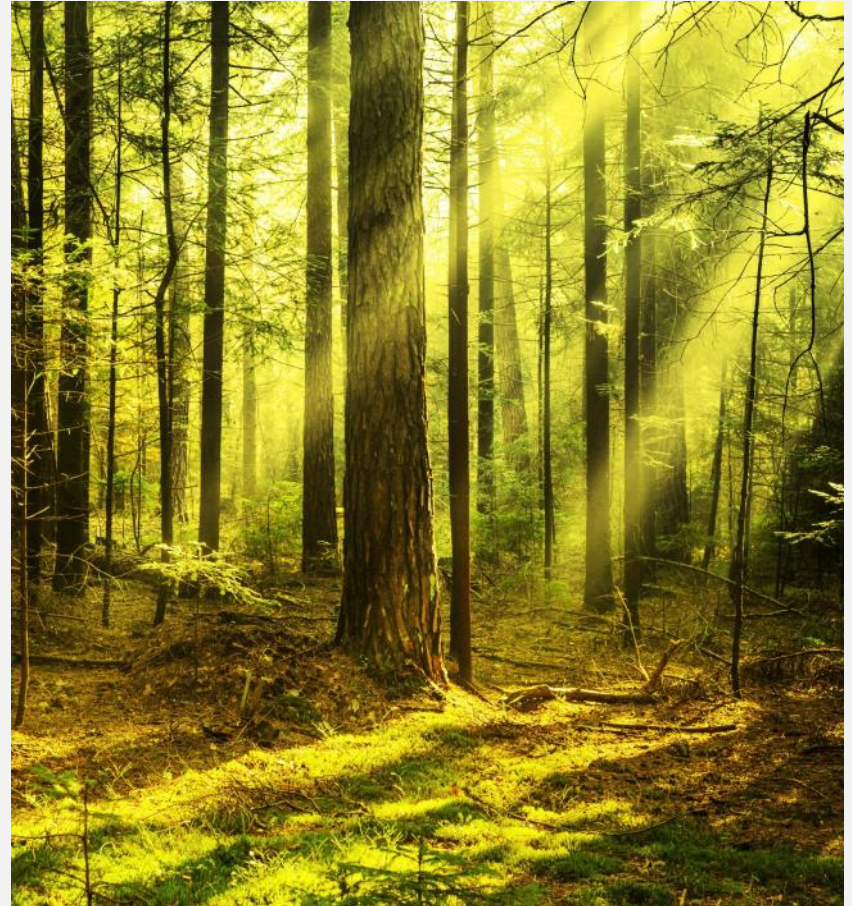
- Hva betyr det for oss og våre systemer
 1. Nye fylkesnummer og kommunenummer
 2. Gardsnummer endres der hvor det blir overlapp etter at to eller flere kommuner slår seg sammen
 3. Veinummer må endres der hvor det blir overlapp etter sammenslåinger
 4. Veisøknader er identifisert med kommunenummer, så her også må vi endre hvis det blir overlapp etter sammenslåing
- Pkt 4 og 5 vil bli gjennomført ila de nærmeste 2 ukene,
 - For å unngå at alt må skje ved nyttår.
 - Oversikt over endringer er sendt ut til FM

Viktige datoer

- To nedeperioder
 - Fra 29. november til og med 3. desember (skifte av driftsleverandør i LDir)
 - Fra 31. desember til og med 5. januar (Oppdatering av LREG og ØKS)
- Frister for tilskuddsutbetaling:
 - Fylkesmannen må ha anvist alle utbetalinger seinest fredag 13. desember.
 - FM må selv sette frister til kommunene, slik at de kan overholde denne fristen.

ØKS TIL KOMMUNENE

- WebSkas skulle avløses med ny, ØKS-basert løsning
- . . . nå er tiden inne!



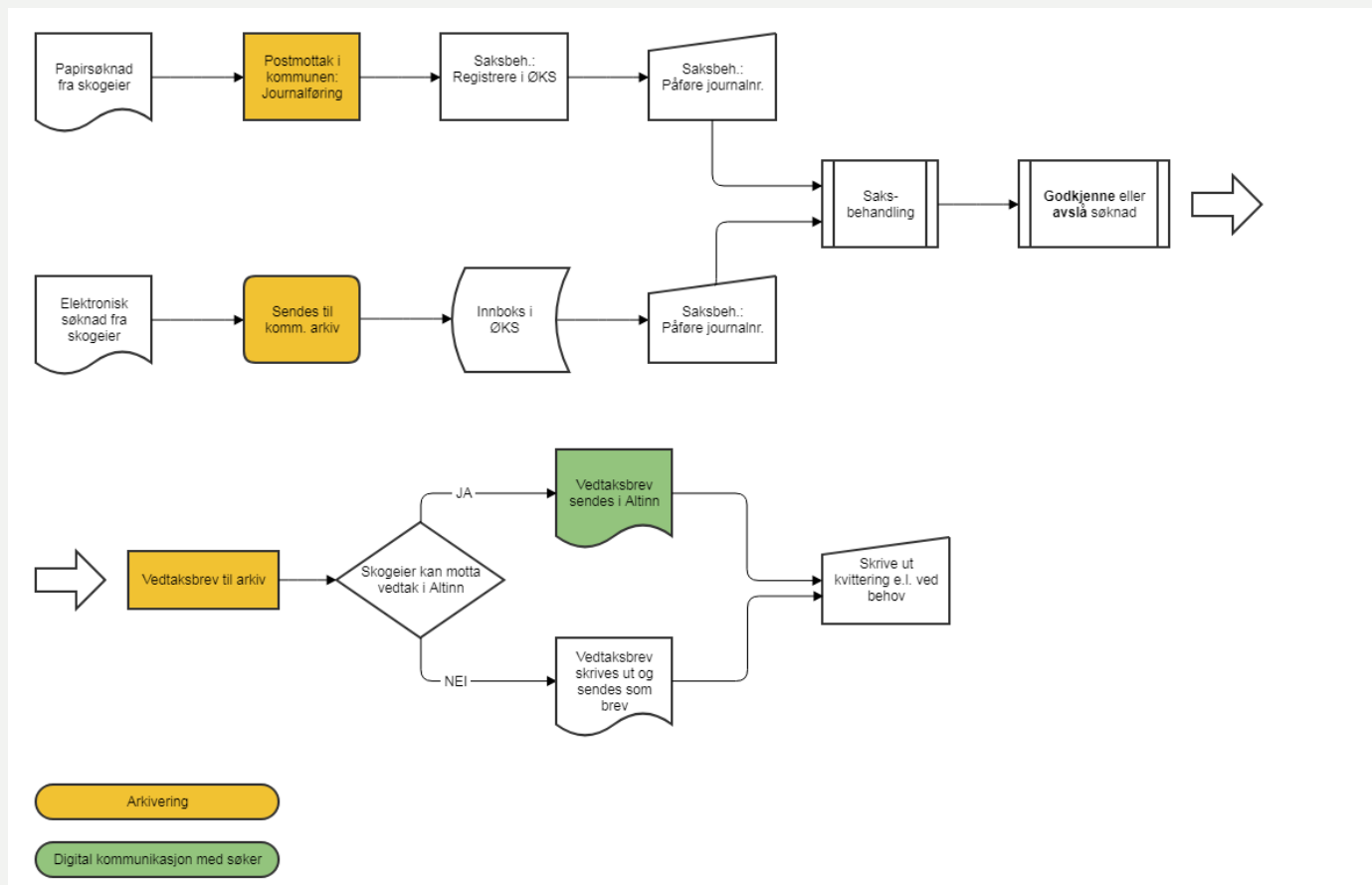
ØKS TIL KOMMUNENE

- WebSkas skulle avløses med ny, ØKS-basert løsning
 - Satt i produksjon 27. mai 2019
 - Ny og bedre saksbehandlingsløsning
 - Forbedret kontroll i fagsystemet
 - Feilregistreringer
 - Overtrekk på konto
 - Enkle, standardiserte vedtaksbrev som blir automatisk generert i systemet
 - *Det er mange synspunkt på utforming av standardtekstene i et vedtaksbrev!*
 - Instruksjonsvideo for brukere tilgjengelig i ØKS (men flere områder mangler fortsatt!)
 - Opplæring for fylkene fra april. Fylkene valgte forskjellige løsninger for å formidle dette videre til kommunene.
 - Kommunesamlinger, Opplæring via nettet eller henvisning til Ldir's videoer.

ØKS TIL KOMMUNENE

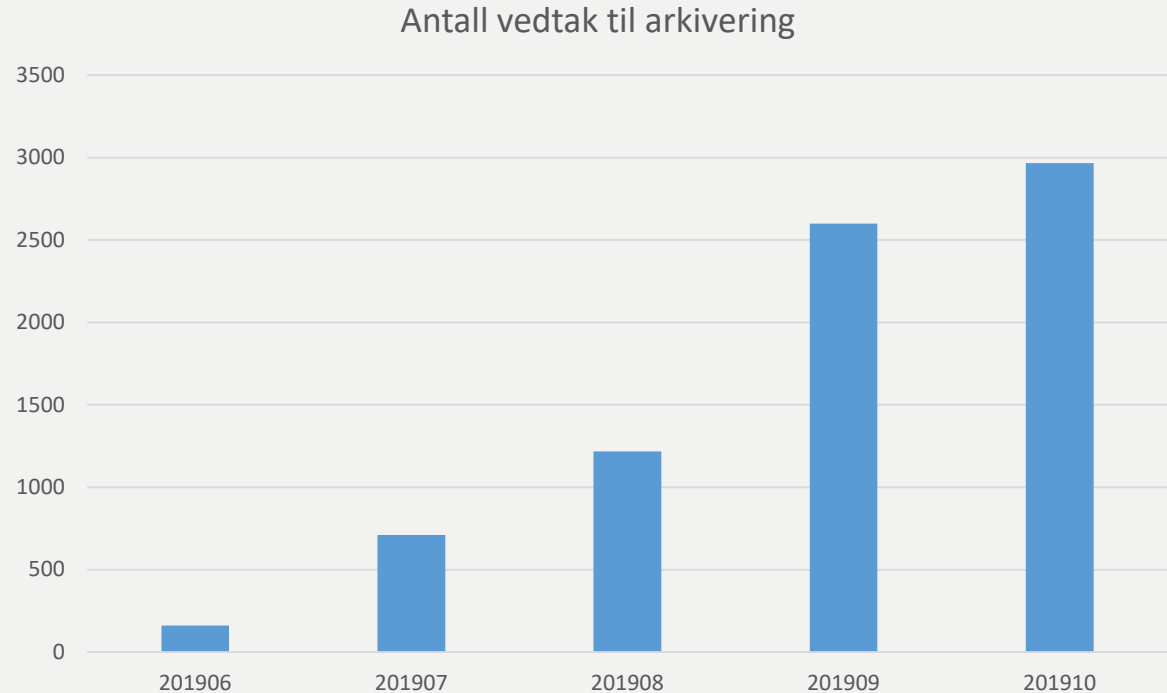
- Arkivløsning
 - Piloter fra mai, og annonsert for alle fra 24. juni
 - Alle digitale søknader + alle vedtak ang skogfond og tilskudd til skogkultur sendes automatisk til det kommunale arkivet via KS SvarUT
 - Utfordringer
 - *KS-tjenesten krever manuell involvering på de lokale arkivkontorene, og det er nok ikke tradisjon for at disse snakker mye med kommunale saksbehandlere på skog.*
 - *Har i to perioder slitt med ustabil drift av tjenesten.*
- Automatisert utsending av vedtaksbrev til skogeier
 - Alle skogeiere som ikke har reservert seg mot å motta elektronisk informasjon fra det offentlig, vil få vedtaksbrev fra ØKS direkte inn i sin Altinn-boks.
 - For de som har reservert seg, må kommunen sende analogt brev.
 - *Vil se på løsning som kan eliminere dette.*

Hvordan fungerer arkivering fra ØKS



ØKS TIL KOMMUNENE

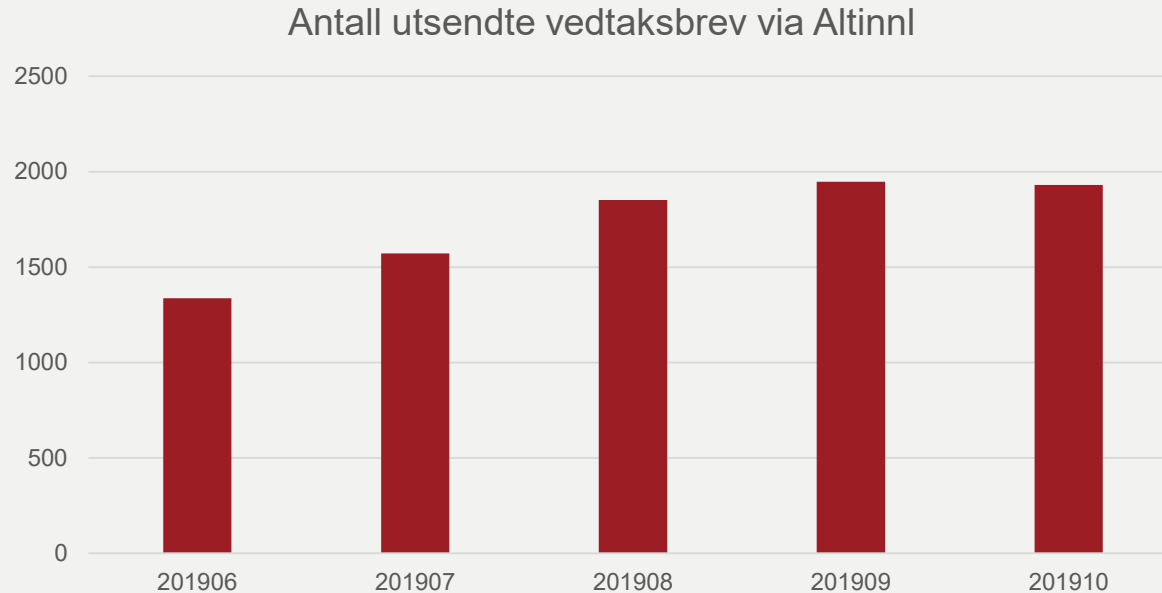
- Arkivering



- Totalt ca 7600 vedtak – innsparing ~ 400 000 kr.

ØKS TIL KOMMUNENE

- Vedtaksbrev sendt via Altinn



- Totalt ca 8000 utsendelser – innsparing ~ 160 000 kr. (porto)