



FYLKESMANNEN I ROGALAND UTDANNINGSAVDELINGA

TILSYN MED TYSVÆR KOMMUNE

TIDSPUNKT: Våren 2009 Vår ref: 08/8922

**KOMMUNEN SI
ADRESSE:** Tysvær kommune, P.b. 93, 5575 Aksdal

KOMMUNENR: 1146

TILSYNSGRUPPE: Liv Svendal og Hanne Sørli Ronæss

**KONTAKTPERSON
I KOMMUNEN:** Barnehagesjef Anne-Lise Myrvoll

Heimel for tilsynet:

Barnehagelova § 9 andre ledd.

Tema for tilsynet:

Tilsynet skal kontrollere korleis kommunen følgjer krav til saksbehandling i "Forskrift om midlertidig og varig dispensasjon og unntak frå utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder" §§ 1 og 2, jf. barnehagelova §§ 17 og 18.

Fylkesmannen avdekte følgjande under tilsynet:

Fylkesmannen avdekte ingen avvik frå krava i lov og forskrift.

Merknad 1:

Tysvær kommune nyttar ikkje heimelen i forskrifta § 1 andre ledd til å stille relevante vilkår (om rettleiing, kurs el.l.) når dispensasjon blir gitt, sjølv om søkjarens reelle kompetanse kan tilseie dette. Skjemaet som blir nytta ved søknad om dispensasjon, omfattar heller ikkje eventuelle vilkår.

Merknad 2:

Rutinebeskrivinga viser ikkje til forskrifta eller vilkåra i denne.

Stavanger, 11.06.09

Hanne Sørli Ronæss
rådgivar

Liv Svendal
seniorrådgivar

Innhald:

1. Innleiing
2. Dokumentgrunnlag
3. Gjennomføring
4. Avvik
5. Merknader

1. Innleiing

Rapporten er utarbeidd etter brevtilsyn i 13 kommunar i Rogaland.

Det blei ført tilsyn med:

- Barnehagelova §§ 17 og 18, jf. forskrift om mellombels og varig dispensasjon og unntak frå utdanningskravet for styrar og pedagogisk leiar §§ 1 og 2.

Formålet med tilsynet var å kontrollere om kommunane har rutinar og praksis som er i samsvar med vilkåra i forskrifta ved søknader om mellombels og varig dispensasjon frå utdanningskrav.

Tilsynet inngår som ein del av tilsynsverksemda hos Fylkesmannen og er heimla i barnehagelova § 9 andre ledd.

Tilsynsmetode

Fylkesmannen gjennomfører tilsyn med kommunane etter ulike metodar. Tilsynet blei denne gongen gjennomført ved spørjeskjema til kommunane, der vi bad om svar på konkrete spørsmål knytte til behandlinga av dispensasjonssøknader.

Desse spørsmåla blei stilte:

1. Korleis sikrar kommunen at vilkåra i lov og forskrift er oppfylte ved midlertidige og varige dispensasjonar? Beskriv kommunen sine rutinar for behandling av søknader om dispensasjon. Dersom rutinane er skriftleggjorde, ber vi om kopi.
2. Dokumenter eksempel på saksutgreiing og vedtak om dispensasjon (ev. avslag). Vi ber om at kommunen oversender kopi av 4 vedtak frå barnehageåret 2007-2008.

Eventuelle funn ved tilsynet blir formulerte som avvik og/eller merknader.

- **AVVIK** blir definert som mangel på oppfylning av krav fastsett i eller i medhald av lov eller forskrift.
- **MERKNAD** gjeld tilhøve som ikkje blir omfatta av definisjonen for avvik, men som Fylkesmannen meiner det er nødvendig å påpeike slik at kommunen kan betre forholda.

2. Dokumentgrunnlag

Følgjande dokument er lagde til grunn:

- Barnehagelova av 17.06.2005
- Forskrift om mellombels og varig dispensasjon og unntak frå utdanningskravet for styrar og pedagogisk leiar
- Ot. prp. 72 (2004-2005)
- Rundskriv F-08/2006
- Brev frå Fylkesmannen til kommunane 24.02.2009
- Svar frå kommunane på brev av 24.02.2009

3. Gjennomføring

Varsel om brevtilsyn: 24.02.2009
 Utdjupande svar frå kommunane: Vår 2009
 Sakshandsaming hos fylkesmannen: Mars-mai 2009

4. Avvik

Fylkesmannen avdekte ingen avvik frå krava i lov og forskrift.

5. Merknader

Merknad 1:

Tysvær kommune nyttar ikkje heimelen i forskrifta § 1 andre ledd til å stille relevante vilkår (om rettleiing, kurs el.l.) når dispensasjon blir gitt, sjølv om søkjarens reelle kompetanse kan tilseie dette. Skjemaet som blir nytta ved søknad om dispensasjon, omfattar heller ikkje eventuelle vilkår.

Merknad 2:

Rutinebeskrivinga viser ikkje til forskrifta eller vilkåra i denne.