

Retningslinjer og forskrifter

Buorre lđit ja bures boahtin
God morgen og velkommen



Statsforvalteren i Troms og Finnmark

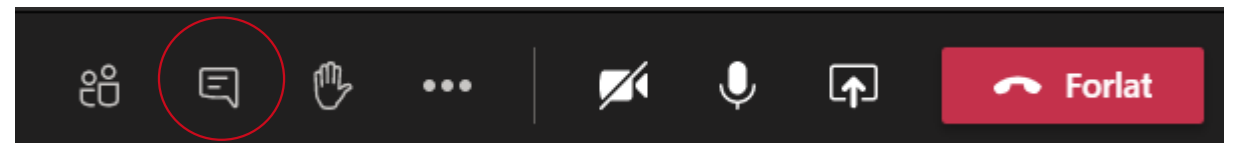
*Romssa ja Finnmárkku stáhtahálddašeaddji
Tromssan ja Finmarkun staatinhallittija*

17. nov 2021



Teknisk informasjon

- Kamera og mikrofoner av.
- Dette kurset blir filmet, men spørsmål blir klippet bort.
- Spørsmål stilles i chat.





Tidligere kurs



1. Systematikk i loven og juridisk metode



2. Forvaltningsloven



3. Skader og ulemper, med fokus på reindrif



4. Naturmangfoldlovens prinsipper



5. Kontrollerbare vedtak



6. Maler og eksempelsaker



7. Retningslinjer og forskrifter

Spesialkurs:

• Kurs om hyttetransport §5 c og varig funksjonshemmede § 5 b



• Barmarkskjøring



• Dispensasjonsbehandling på 20 min (tilbudt til hver enkelt kommune)





Agenda

- 09:00 – 09:10 Bures boahatin/ Velkommen
- 09:10 – 09:40 Retningslinjer
- 09:40 – 09:50 Spørsmål
- 09:50 – 10.00 Pause**
- 10:00 – 10:30 Forskrifter
- 10:30 – 10:40 Tana kommune
- 10:40 – 10:50 Spørsmål
- 10:50 – 11:00 Avslutning



Retningslinjer

Motorferdsel i utmark



Statsforvalteren i Troms og Finnmark

*Romssa ja Finnmárkku stáhtahálddašeaddji
Tromssan ja Finmarkun staatinhallittija*



Kan- og skal-regler

- **Kan-regler** = Er vilkårene oppfylt er det opp til kommunen å bestemme om det skal innvilges → **Skjønn kan benyttes**
 - Eksempel NF § 6 vilkår: «unntakstilfelle», «særlig behov», «ikke turkjøring», «annen måte».
- **Skal-regler** = Er vilkårene oppfylt SKAL det innvilges → **ingen skjønn**
 - Eksempel giftemål vilkår: Alder, frivillighet, ikke i slekt, ikke allerede gift
- Ingen har **krav** på dispensasjon etter motorferdselsregelverket:
 - «I unntakstilfelle kan kommunen» NF § 6.
 - «kommunen kan etter søknad» NF § 5.
 - «kan kommunen gi tillatelse» motorferdsellovens § 6



Retningslinjer = utøvelse av skjønn

Vilkår «særlig grunn» og «unntakstilfelle» er **ikke skjønn**. Tolkning av vilkår er lovbundet og skal være lik i hele landet. (se foredrag om juridisk metode)

Eksempel på retningslinjer

Retningslinjene kan være **strengere** enn loven men ikke «**mildere**».



NF § 5 c



- 5 - 20 turer sesongen
- Krav om bruk av slede
- Hytten må være matrikkelført
- Eier må fremgå av grunnbok
- Klokkeslett for kjøring
- Kun de to første eierne som søker får disp
- Krav om å sende inn kjørebok til kommunen
- Forbud mot å kjøre i skiløyper

NF § 5 b



- Max 5 km fra løype/vei
- Max kjøring til to turmål
- Ikke til avsides liggende steder hvor folk vanligvis ikke kommer seg på ski
- Får ikke kjøre i kalvingsland etter 25 april.
- Områder uten motorferdsel


NF § 6



- Max tyngde på kjøretøy
- Bruk av helikopter når avstand lang
- Innvilges kun dersom det er etablerte kjørespor
- Bruk av gummibelter når gravemaskin skal fraktes
- Stanse ved møte med rein



Hvordan lage retningslinjer

- Ingen prosess eller formkrav. 
- Sett i gang å skrive → retningslinjer må ikke inneholde avklaring om alt. Kan også være «runde» i formulering.
- Vedtas av kommunestyret jf. kommuneloven § 5-4.
 - Utredning kan gjøres av politisk disputvalg/administrasjon.



Er retningslinjene bindende?

Nei - Lover og forskriftene går foran retningslinjene.

- Ny tolkning av loven fra Høyesterett, departement, direktorat osv.
- Naturmangfoldet → naturmangfoldloven
- Hensyn til skader og ulemper, eks rein → reindrifftsloven

Ja - Skal en fravike retningslinjer ellers må det være begrunnet i:

- At retningslinjene ikke gjelder på det spesifikke tilfellet dere behandler.

Instruks fra overordnet myndighet → Kommunestyret.

**Ikke havn på glattisen!
Husk begrunnelse.**



Praksis/rutiner vs retningslinjer



- **Retningslinjer:** Skriftlig og vedtatt av kommunestyre
- **Praksis/rutiner:** Gjøres gjerne i enkeltsak og praktiseres deretter. Enkelt hendelse som gjør at en endre retning.

Begge to er eksempel på utøving av skjønn

- Praksisendringen må ikke være i direkte strid med retningslinjene. I så fall bør saken behandles av politikerne som «prinsipiell» jf. kommuneloven § 5-4.



Hvorfor lage retningslinjer

- Effektivisere saksbehandling
- Sikre likebehandling
- Diskutere viktige problemstillinger en gang for alle og «legge ballen død»
- Regulerer uønsket kjøring
- Lettere å avslå med henvisning til retningslinjer

- En må ikke ha retningslinjer, men det er tidsbesparende å ha noen ting avklart.





Spørsmål?



Har dere konkrete eksempel på gode retningslinjer eller praksiser som har fungert bra?



Pause til 09:45

ARE YOU TOO BUSY TO INNOVATE?





Statsforvalteren i Troms og Finnmark

*Romssa ja Finnmárkku stáhtahálddašeaddji
Tromssan ja Finmarkun staatinhallittija*

[Facebook](#) statsforvalterentromsogfinnmark
[Twitter](#) Statsforvalt_TF
[Nettside](#) statsforvalteren.no/troms-finnmark