2019 - Søknad om tilskudd fra kommunalt kompetanse- og innovasjonstilskudd

Søknadsfrist er 1. april 2019

* En søknad må alltid ha én søker som har ansvaret, selv om flere samarbeider om prosjektet (dvs. at kommunen har en ansvarlig for hele søknaden)
* Tilskudd som Fylkesmannen innvilger, utbetales alltid til den virksomheten som har ansvaret (kommune/fylkeskommune)
* Ved samarbeid må søker (kommune) redegjøre for hvordan dette samarbeidet er organisert
* Med prosjektet menes i skjemaet både prosjekter, tiltak eller aktiviteter som det søkes om tilskudd til

Skjemaet inneholder tre deler. Del 1 gjelder kompetansetiltak, del 2 gjelder opplæringstilskudd til brukerstyrt personlig assistanse (BPA), del 3 gjelder innovasjonsprosjekter.

Det er laget en veiledning for hvordan fylle ut og sende inn søknad. Veiledningen finnes på nettsiden til fylkesmannen <https://fylkesmannen.no/nb/vestfold-og-telemark/tilskudd/>

1) \* Skjemaet er utfylt av (kontaktperson)

 \* Fornavn

 \* Etternavn

 \* Stilling

2) \* Organisasjonsnummer (org.nr. må være basert på en juridisk enhet)

3) \* Organisasjonsnavn (org.navn må være identisk med enhetsregisteret i Brønnøysund)

4) \* Adresse

5) \* Postnummer og sted

6) \* Organisasjonsform

|  |
| --- |
|  Kommune |
|  Fylkeskommune |

7) Kontaktperson (oppgi eventuelt en kontaktperson nr. 2 som kan kontaktes dersom vi har spørsmål om søknaden)

(2) Fornavn

(2) Etternavn

(2) Stilling

(2) Telefonnr eller e-postadresse



Kommunene skal ha en plan for hvordan de skal møte framtidens utfordringer på helse- og omsorgsfeltet. Blant annet bør kommunen ha en politisk vedtatt strategisk kompetanseplan. Søknad om tilskudd til ulike kompetansehevende tiltak bør være forankret i planen.

Dersom kommunen har en strategisk kompetanseplan eller tilsvarende, ber vi om at denne legges ved søknaden (lastes opp som vedlegg).

8) Vedlegg, kompetanseplan



Her krysser du av for hvilke del(er) av det Kommunale kompetanse- og innovasjonstilskuddet kommunen ønsker å søke på i 2019. Du må krysse av for å komme videre i skjemaet. (NB! I felt med antall og kronebeløp må tall skrives inn uten bruk av mellomrom, eks. 10000)

9) Kryss av for hva kommunen søker om (ett til tre kryss)

|  |
| --- |
| [ ] Del 1 Kompetanse |
| [ ] Del 2 BPA |
| [ ] Del 3 Innovasjon |



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Del 1 - Kompetansetiltak - Kompetanseløft 2020**

Tilskuddsordningen gjelder midler til kompetanseutvikling for helse- og omsorgsfeltet og er et stimuleringstilskudd og ikke ment som fullfinansiering av kompetansetiltak i kommunen.

10) Fagbrev - Kompetansetiltak - videregående nivå

|   | Antall ansatte 2019 | Søknadsbeløp |
| --- | --- | --- |
| Helsefagarbeider |       |       |
| Fagbrev - Annen helsefaglig utdanning |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

11) Fagbrev - Spesifiser evt. annen fag- og yrkesopplæring

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

12) Fagbrev - Kommentarer til videregående nivå - fag- og yrkesopplæring



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

13) Fagskole - Kompetansetiltak (påbygg fag- og yrkesopplæring, minimum halvt års videreutdanning heltid)

|   | Antall ansatte 2019 | Søknadsbeløp |
| --- | --- | --- |
| Fagskole - Psykisk helsearbeid og rusarbeid |       |       |
| Fagskole - Eldreomsorg/demens |       |       |
| Fagskole - Habilitering/rehabilitering |       |       |
| Fagskole - Kreftomsorg/lindrende behandling |       |       |
| Fagskole - Veiledning |       |       |
| Fagskole - Annen fagskoleutdanning (spesifiser under) |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

14) Fagskole - Spesifiser evt. annen fagskoleutdanning

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

15) Fagskole - Kommentarer til videregående nivå



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

16) Bacherlorutdanninger i helse- og sosialfag

|   | Antall ansatte 2019 | Søknadsbeløp |
| --- | --- | --- |
| Bachelor sykepleie |       |       |
| Bachelor desentralisert sykepleierutdanning |       |       |
| Bachelor vernepleie |       |       |
| Bachelor desentralisert vernepleierutdanning |       |       |
| Bachelor fysioterapi |       |       |
| Bachelor ergoterapi |       |       |
| Bachelor sosialt arbeid (sosionom) |       |       |
| Bachelor barnevernspedagogikk |       |       |
| Bachelor - Annen bachelorutdanning (spesifiser i kommentarfelt) |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

17) Bachelor - Spesifiser Annen bachelorutdanning

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

18) Bachelor - Kommentarer til bachelorutdanning



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

19) Påbygg bachelor - Videreutdanninger - minimum halvt års videreutdanning heltid (30 studiepoeng)

|   | Antall ansatte 2019 | Søknadsbeløp |
| --- | --- | --- |
| Påbygg bachelor - Psykisk helsearbeid og rusarbeid |       |       |
| Påbygg bachelor - Tverrfaglig videreutdanning i psykososialt arbeid med barn og unge |       |       |
| Påbygg bachelor - Eldreomsorg/demens |       |       |
| Påbygg bachelor - Kreftomsorg/lindrende behandling |       |       |
| Påbygg bachelor - Habilitering/rehabilitering |       |       |
| Påbygg bachelor - Veiledning |       |       |
| Påbygg bachelor - Lederutdanning |       |       |
| Påbygg bachelor - Annen videreutdanning helse og sosial (spesifiser under) |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

20) Påbygg bachelor - Spesifiser Annen videreutdanning

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

21) Påbygg bachelor - Kommentarer til videreutdanning



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

22) Mastergradsutdanning, helse og sosial (påbygg bachelorutdanning)

|   | Antall ansatte 2019 | Søknadsbeløp |
| --- | --- | --- |
| Master - Avansert klinisk sykepleie AKS |       |       |
| Master - Lederutdanning mastergradsnivå |       |       |
| Master - Mastergradsutdanning 3 (spesifiser under) |       |       |
| Master - Mastergradsutdanning 4 (spesifiser under) |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

23) Master - Spesifiser mastergradsutdanning

Master - 3 mastergradsutd.

Master - 4 mastergradsutd.

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

24) Master - Kommentarer til mastergradsutdanning



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

25) Kortere videreutdanning og etterutdanning (mindre enn 30 studiepoeng)

|   | Antall ansatte 2019 | Søknadsbeløp |
| --- | --- | --- |
| 1 Kortere videre- og etterutdanning (spesifiser under) |       |       |
| 2 Kortere videre- og etterutdanning (spesifiser under) |       |       |
| 3 Kortere videre- og etterutdanning (spesifiser under) |       |       |
| 4 Kortere videre- og etterutdanning (spesifiser under) |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

26) Kort - Spesifiser kortere videre- og etterutdanning

1 kortere v/e-utd.

2 kortere v/e-utd

3 kortere v/e-utd

4 kortere v/e-utd

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

27) Kort - Kommentarer til kortere videre/etterutdanning



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

28) ABC-opplæring i kommunene

|   | Antall ansatte 2019 | Søknadsbeløp |
| --- | --- | --- |
| abc - Demensomsorgens ABC |       |       |
| abc - Miljøbehandlingens ABC |       |       |
| abc - Velferdsteknologiens ABC |       |       |
| abc - Mitt livs ABC |       |       |
| abc - Musikkbehandlingens ABC |       |       |
| abc - Eldreomsorgens ABC |       |       |
| abc - Annen ABC-opplæring (spesifiser under) |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

29) abc - Spesifiser annen ABC-opplæring

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

30) abc - Kommentarer til ABC-opplæring



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

31) Kurs - Opplæring og kurs (internopplæring, korte etterutdanninger, kurs)

|   | Antall ansatte 2019 | Søknadsbeløp |
| --- | --- | --- |
| Kurs - Legemiddelhåndtering |       |       |
| Kurs - Lindrende behandling/pleie |       |       |
| Kurs - 1 Annen opplæring/kurs (spesifiser evt. i vedlegg) |       |       |
| Kurs - 2 Annen opplæring/kurs (spesifiser evt. i vedlegg) |       |       |
| Kurs - 3 Annen opplæring/kurs (spesifiser evt. i vedlegg) |       |       |
| Kurs - 4 Annen opplæring/kurs (spesifiser evt. i vedlegg) |       |       |
| Kurs - 5 Annen opplæring/kurs (spesifiser evt. i vedlegg) |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

32) Kurs - Spesifiser kurs og opplæring

1 kurs

2 kurs

3 kurs

4 kurs

5 kurs

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

33) Kurs - Kommentarer til opplæring og kurs

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

34) Kurs - Flere opplysninger om kurs og opplæring kan eventuelt kan gis i eget vedlegg

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Ubrukt tilskudd (overført) fra 2018 - Kompetanse:**

* Dersom Fylkesmannen innvilger tilskudd for 2019, vil vi trekke fra dette beløpet ved utbetaling
* Dersom regnskapet for 2018-tilskuddet ikke er avsluttet ennå, må ubrukte midler likevel anslås

35) Ubrukt - Eventuelt ubrukt kompetansetilskudd fra 2018



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Del 2 - Opplæringstilskudd knyttet til brukerstyrt personlig assistanse BPA**

Det gis tilskudd til opplæring i henhold til forventede utgifter og opplæringsplan.

36) BPA

|   | Etablert før 2019 - antall | Søknadsbeløp (samlet) |
| --- | --- | --- |
| bpa - Arbeidsledere |       |       |
| bpa - Saksbehandlere |       |       |
| bpa - Assistenter |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

37) BPA - Nye arbeidsledere, saksbehandlere, assistenter

|   | NYE i 2019 | Søknadsbeløp (samlet) |
| --- | --- | --- |
| bpa - Arbeidsledere |       |       |
| bpa - Saksbehandlere |       |       |
| bpa - Assistenter |       |       |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

38) Kommentarer BPA

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Ubrukt tilskudd (overført) fra 2018 - BPA:**

* Dersom Fylkesmannen innvilger tilskudd for 2019, vil vi trekke fra dette beløpet ved utbetaling
* Dersom regnskapet for 2018-tilskuddet ikke er avsluttet ennå, må ubrukte midler likevel anslås

39) Eventuelt ubrukt BPA-tilskudd fra 2018



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Del 3 - Innovasjonsprosjekter**

Det er anledning til å legge ved prosjektbeskrivelser som et vedlegg og vise til dette i tekstfeltene.

40) Innovasjonsprosjekt nr. 1

|  |
| --- |
|  Nytt prosjekt i 2019 |
|  Videreføring av prosjekt som har fått tilskudd av Fylkesmannen i 2018 |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

41) Tema til prosjekter

|  |
| --- |
|  1 Forebygging, tidlig innsats og egenmestring |
|  2 Habilitering og rehabilitering, herunder hverdagsrehabilitering |
|  3 Velferdsteknologi |
|  4 Samspill med pårørende og frivillige i omsorgssektoren/demensomsorgen |
|  5 Legemiddelhåndtering |
|  6 Ernæring |
|  7 Fritidsaktiviteter med assistanse |
|  8 Kulturopplevelser |
|  9 Andre nyskapende løsninger av stor betydning for brukerne av de kommunale helse- og omsorgstjenestene |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Prosjektbeskrivelse**

Beskriv prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak som dere søker om tilskudd til, og målet med prosjektet.

Fylkesmannen legger særlig vekt på samlet måloppnåelse i prosjektet ved vurdering av søknaden.

42) Tittel for prosjektet

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

43) Samarbeidspartnere i prosjektet

|  |
| --- |
|  Prosjektet utføres i samarbeid med andre virksomheter |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

44) Skriv inn informasjon om alle andre virksomheter eller organisasjoner dere samarbeider med om prosjektet/tiltaket. Skriv inn kommunenummer for alle kommuner.

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

45) Hva består samarbeidet i

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

46) Bakgrunn for prosjektet (beskriv hvorfor prosjektet er nødvendig, herunder hvilke behov og utfordringer som ligger til grunn)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

47) Kort beskrivelse (gi en kort beskrivelse av prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

48) Mål for tiltaket på kort og lengre sikt (herunder mål for året dere søker om tilskudd og målgruppe for tiltaket)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

49) Aktivitets- og fremdriftsplan for året dere søker tilskudd (sett inn de viktigste aktivitetene for å nå målene for prosjektet og angi gjerne måned for gjennomføring)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

50) Metoder, kunnskap eller erfaring (Beskriv hvilke teorier/faglige metoder dere benytter i prosjektet eller hvilken kunnskap/erfaring dere bygger på. Herunder metoder for brukermedvirkning)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

51) Gevinster og effekter (Hvilke konkrete gevinster/effekter forventes tiltaket å gi, hvilken betydning kan det få for omlegging av praksis)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

52) Risikofaktorer (Hvilke faktorer gjør det usikkert at dere når målene, selv om dere mottar tilskudd fra Fylkesmannen?)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

53) Forankring internt i kommunen (Beskriv hvordan tiltaket er forankret internt i kommunen, faglig og administrativt i både utviklings og implementeringsfasen)



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Kontrolltiltak for prosjektet:**

* Beskriv de interne og eksterne kontrolltiltak hos dere som skal sikre korrekt rapportering og at målene nås
* Beskriv om de gjennomføres allerede eller er planlagte
* Interne kontrollaktiviteter, internrevisjon, autorisert/ikke autorisert revisor, andre offentlige tilsyn, Riksrevisjonen, evaluering og systematisk kvalitetssikret dokumentasjon er eksempler på kontrolltiltak som kan øke sikkerheten for at målene nås

54) Kontrolltiltak

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Ubrukt tilskudd (overført) fra 2018:**

* Dersom Fylkesmannen innvilger tilskudd for 2019, vil vi trekke fra dette beløpet ved utbetaling
* Dersom regnskapet for 2018-tilskudd ikke er avsluttet, må ubrukte midler likevel anslås.

55) Ubrukt tilskudd fra 2018

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Søknadsbeløp 2019:**

* Søk kun om tilskudd for ett år av gangen

56) Søknadsbeløp 2019

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Søknadsbeløp totalt 2019:**

* Søknadsbeløp totalt for 2019, fratrukket ubrukt tilskudd fra 2018

57) Søknadsbeløp totalt 2019

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Info om andre inntektskilder**

Når Fylkesmannen skal behandle deres søknad om tilskudd, trenger vi informasjon om andre inntektskilder i prosjektet.

Redegjør for inntektskilder dere har fått eller har søkt om.

Oppgi hvor dere har søkt om finansiering, beskrivelse av finansieringen og beløp.

58) Inntekter fra andre kilder

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Egenfinansiering - Må fylles ut**

59) Egenfinansiering (redegjør for hvor stor egenfinansiering, stillingsressurs eller frivillig innsats dere har fått innvilget eller har søkt om til prosjektet fra egen virksomhet)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Utgifter - informasjon**

* Oppgi budsjett for søknadsbeløpet på følgende kategorier.
* Fylkesmannen gir ikke tilskudd til alle typer utgifter under alle ordninger - se kunngjøringen.
* Dersom dere får tilskudd, må dere kunne rapportere på disse utgiftskategoriene i tillegg til å sende inn relevante regnskapsrapporter som følger deres inndeling av regnskapet.
* Skriv alle beløp i hele kroner. Skriv null dersom en kategori er uaktuell.

60) Utgifter

|   | Kroner | evt. kommentar |
| --- | --- | --- |
| Lønnsutgifter med sosiale utgifter |       |       |
| Reiseutgifter, arrangement, møter, konferanser |       |       |
| Konsulenttjenester |       |       |
| Trykking, publikasjoner, kunngjøringer, utsending og distribusjonskostnader |       |       |
| Driftsutgifter, forbruksmateriell og kontortjenester inkludert lokaler og energi |       |       |
| Andre utgifter (spesifiser) |       |       |
| Sum utgifter totalt for prosjektet |       |       |



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

61) Vil kommunen søke om innovasjonsprosjekt nr. 2

|  |
| --- |
|  Ja |
|  Nei |



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

62) Innovasjonsprosjekt nr. 2

|  |
| --- |
|  Nytt prosjekt i 2019 |
|  Videreføring av prosjekt som har fått tilskudd av Fylkesmannen i 2018 |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

63) Tema til prosjekter

|  |
| --- |
|  1 Forebygging, tidlig innsats og egenmestring |
|  2 Habilitering og rehabilitering, herunder hverdagsrehabilitering |
|  3 Velferdsteknologi |
|  4 Samspill med pårørende og frivillige i omsorgssektoren/demensomsorgen |
|  5 Legemiddelhåndtering |
|  6 Ernæring |
|  7 Fritidsaktiviteter med assistanse |
|  8 Kulturopplevelser |
|  9 Andre nyskapende løsninger av stor betydning for brukerne av de kommunale helse- og omsorgstjenestene |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Prosjektbeskrivelse**

Beskriv prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak som dere søker om tilskudd til, og målet med prosjektet.

Fylkesmannen legger særlig vekt på samlet måloppnåelse i prosjektet ved vurdering av søknaden.

64) Tittel for prosjektet

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

65) Samarbeidspartnere i prosjektet

|  |
| --- |
|  Prosjektet utføres i samarbeid med andre virksomheter |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

66) Skriv inn informasjon om alle andre virksomheter eller organisasjoner dere samarbeider med om prosjektet/tiltaket. Skriv inn kommunenummer for alle kommuner.

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

67) Hva består samarbeidet i

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

68) Bakgrunn for prosjektet (beskriv hvorfor prosjektet er nødvendig, herunder hvilke behov og utfordringer som ligger til grunn)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

69) Kort beskrivelse (gi en kort beskrivelse av prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

70) Mål for tiltaket på kort og lengre sikt (herunder mål for året dere søker om tilskudd og målgruppe for tiltaket)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

71) Aktivitets- og fremdriftsplan for året dere søker tilskudd (sett inn de viktigste aktivitetene for å nå målene for prosjektet og angi gjerne måned for gjennomføring)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

72) Metoder, kunnskap eller erfaring (Beskriv hvilke teorier/faglige metoder dere benytter i prosjektet eller hvilken kunnskap/erfaring dere bygger på. Herunder metoder for brukermedvirkning)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

73) Gevinster og effekter (Hvilke konkrete gevinster/effekter forventes tiltaket å gi, hvilken betydning kan det få for omlegging av praksis)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

74) Risikofaktorer (Hvilke faktorer gjør det usikkert at dere når målene, selv om dere mottar tilskudd fra Fylkesmannen?)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

75) Forankring internt i kommunen (Beskriv hvordan tiltaket er forankret internt i kommunen, faglig og administrativt i både utviklings og implementeringsfasen)



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Kontrolltiltak for prosjektet:**

* Beskriv de interne og eksterne kontrolltiltak hos dere som skal sikre korrekt rapportering og at målene nås
* Beskriv om de gjennomføres allerede eller er planlagte
* Interne kontrollaktiviteter, internrevisjon, autorisert/ikke autorisert revisor, andre offentlige tilsyn, Riksrevisjonen, evaluering og systematisk kvalitetssikret dokumentasjon er eksempler på kontrolltiltak som kan øke sikkerheten for at målene nås

76) Kontrolltiltak

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Ubrukt tilskudd (overført) fra 2018:**

* Dersom Fylkesmannen innvilger tilskudd for 2019, vil vi trekke fra dette beløpet ved utbetaling
* Dersom regnskapet for 2018-tilskudd ikke er avsluttet, må ubrukte midler likevel anslås

77) Ubrukt tilskudd fra 2018

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Søknadsbeløp 2018:**

* Søk kun om tilskudd for ett år av gangen

78) Søknadsbeløp 2018

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Info om andre inntektskilder**

Når Fylkesmannen skal behandle deres søknad om tilskudd, trenger vi informasjon om andre inntektskilder i prosjektet.

Redegjør for inntektskilder dere har fått eller har søkt om.

Oppgi hvor dere har søkt om finansiering, beskrivelse av finansieringen og beløp.

79) Inntekter fra andre kilder

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Søknadsbeløp totalt 2019:**

* Søknadsbeløp totalt for 2019, fratrukket ubrukt tilskudd fra 2018

80) Søknadsbeløp totalt 2019

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Egenfinansiering - Må fylles ut**

81) Egenfinansiering (redegjør for hvor stor egenfinansiering, stillingsressurs eller frivillig innsats dere har fått innvilget eller har søkt om til prosjektet fra egen virksomhet)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Utgifter - informasjon**

* Oppgi budsjett for søknadsbeløpet på følgende kategorier.
* Fylkesmannen gir ikke tilskudd til alle typer utgifter under alle ordninger - se kunngjøringen.
* Dersom dere får tilskudd, må dere kunne rapportere på disse utgiftskategoriene i tillegg til å sende inn relevante regnskapsrapporter som følger deres inndeling av regnskapet.
* Skriv alle beløp i hele kroner. Skriv null dersom en kategori er uaktuell.

82) Utgifter

|   | Kroner | evt. kommentar |
| --- | --- | --- |
| Lønnsutgifter med sosiale utgifter |       |       |
| Reiseutgifter, arrangement, møter, konferanser |       |       |
| Konsulenttjenester |       |       |
| Trykking, publikasjoner, kunngjøringer, utsending og distribusjonskostnader |       |       |
| Driftsutgifter, forbruksmateriell og kontortjenester inkludert lokaler og energi |       |       |
| Andre utgifter (spesifiser) |       |       |
| Sum utgifter totalt for prosjektet |       |       |



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

83) Vil kommunen søke om innovasjonsprosjekt nr. 3

|  |
| --- |
|  Ja |
|  Nei |



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

84) Innovasjonsprosjekt nr. 3

|  |
| --- |
|  Nytt prosjekt i 2019 |
|  Videreføring av prosjekt som har fått tilskudd av Fylkesmannen i 2018 |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

85) Tema til prosjekter

|  |
| --- |
|  1 Forebygging, tidlig innsats og egenmestring |
|  2 Habilitering og rehabilitering, herunder hverdagsrehabilitering |
|  3 Velferdsteknologi |
|  4 Samspill med pårørende og frivillige i omsorgssektoren/demensomsorgen |
|  5 Legemiddelhåndtering |
|  6 Ernæring |
|  7 Fritidsaktiviteter med assistanse |
|  8 Kulturopplevelser |
|  9 Andre nyskapende løsninger av stor betydning for brukerne av de kommunale helse- og omsorgstjenestene |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Prosjektbeskrivelse**

Beskriv prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak som dere søker om tilskudd til, og målet med prosjektet.

Fylkesmannen legger særlig vekt på samlet måloppnåelse i prosjektet ved vurdering av søknaden.

86) Tittel for prosjektet

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

87) Samarbeidspartnere i prosjektet

|  |
| --- |
|  Prosjektet utføres i samarbeid med andre virksomheter |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

88) Skriv inn informasjon om alle andre virksomheter eller organisasjoner dere samarbeider med om prosjektet/tiltaket. Skriv inn kommunenummer for alle kommuner.

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

89) Hva består samarbeidet i

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

90) Bakgrunn for prosjektet (beskriv hvorfor prosjektet er nødvendig, herunder hvilke behov og utfordringer som ligger til grunn)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

91) Kort beskrivelse (gi en kort beskrivelse av prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

92) Mål for tiltaket på kort og lengre sikt (herunder mål for året dere søker om tilskudd og målgruppe for tiltaket)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

93) Aktivitets- og fremdriftsplan for året dere søker tilskudd (sett inn de viktigste aktivitetene for å nå målene for prosjektet og angi gjerne måned for gjennomføring)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

94) Metoder, kunnskap eller erfaring (Beskriv hvilke teorier/faglige metoder dere benytter i prosjektet eller hvilken kunnskap/erfaring dere bygger på. Herunder metoder for brukermedvirkning)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

95) Gevinster og effekter (Hvilke konkrete gevinster/effekter forventes tiltaket å gi, hvilken betydning kan det få for omlegging av praksis)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

96) Risikofaktorer (Hvilke faktorer gjør det usikkert at dere når målene, selv om dere mottar tilskudd fra Fylkesmannen?)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

97) Forankring internt i kommunen (Beskriv hvordan tiltaket er forankret internt i kommunen, faglig og administrativt i både utviklings og implementeringsfasen)



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Kontrolltiltak for prosjektet:**

* Beskriv de interne og eksterne kontrolltiltak hos dere som skal sikre korrekt rapportering og at målene nås
* Beskriv om de gjennomføres allerede eller er planlagte
* Interne kontrollaktiviteter, internrevisjon, autorisert/ikke autorisert revisor, andre offentlige tilsyn, Riksrevisjonen, evaluering og systematisk kvalitetssikret dokumentasjon er eksempler på kontrolltiltak som kan øke sikkerheten for at målene nås

98) Kontrolltiltak

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Ubrukt tilskudd (overført) fra 2018:**

* Dersom Fylkesmannen innvilger tilskudd for 2019, vil vi trekke fra dette beløpet ved utbetaling
* Dersom regnskapet for 2018-tilskudd ikke er avsluttet, må ubrukte midler likevel anslås

99) Ubrukt tilskudd fra 2018

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Søknadsbeløp 2019:**

* Søk kun om tilskudd for ett år av gangen

100) Søknadsbeløp 2019

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Info om andre inntektskilder**

Når Fylkesmannen skal behandle deres søknad om tilskudd, trenger vi informasjon om andre inntektskilder i prosjektet.

Redegjør for inntektskilder dere har fått eller har søkt om.

Oppgi hvor dere har søkt om finansiering, beskrivelse av finansieringen og beløp.

101) Inntekter fra andre kilder

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Søknadsbeløp totalt 2019:**

* Søknadsbeløp totalt for 2019, fratrukket ubrukt tilskudd fra 2018

102) Søknadsbeløp totalt 2019

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Egenfinansiering - Må fylles ut**

103) Egenfinansiering (redegjør for hvor stor egenfinansiering, stillingsressurs eller frivillig innsats dere har fått innvilget eller har søkt om til prosjektet fra egen virksomhet)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Utgifter**

* Oppgi budsjett for søknadsbeløpet på følgende kategorier.
* Fylkesmannen gir ikke tilskudd til alle typer utgifter under alle ordninger - se kunngjøringen.
* Dersom dere får tilskudd, må dere kunne rapportere på disse utgiftskategoriene i tillegg til å sende inn relevante regnskapsrapporter som følger deres inndeling av regnskapet.
* Skriv alle beløp i hele kroner. Skriv null dersom en kategori er uaktuell.

104) Utgifter

|   | Kroner | evt. kommentar |
| --- | --- | --- |
| Lønnsutgifter med sosiale utgifter |       |       |
| Reiseutgifter, arrangement, møter, konferanser |       |       |
| Konsulenttjenester |       |       |
| Trykking, publikasjoner, kunngjøringer, utsending og distribusjonskostnader |       |       |
| Investeringer/inventar/utstyr (Kontroller i kunngjøringen om det gis tilskudd til dette) |       |       |
| Driftsutgifter, forbruksmateriell og kontortjenester inkludert lokaler og energi |       |       |
| Andre utgifter (spesifiser) |       |       |
| Sum utgifter (Sum utgifter må være identisk med søknadsbeløpet) |       |       |



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

105) Vil kommunen søke om innovasjonsprosjekt nr. 4

|  |
| --- |
|  Ja |
|  Nei |



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

106) Innovasjonsprosjekt nr. 4

|  |
| --- |
|  Nytt prosjekt i 2019 |
|  Videreføring av prosjekt som har fått tilskudd av Fylkesmannen i 2018 |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

107) Tema til prosjekter

|  |
| --- |
|  1 Forebygging, tidlig innsats og egenmestring |
|  2 Habilitering og rehabilitering, herunder hverdagsrehabilitering |
|  3 Velferdsteknologi |
|  4 Samspill med pårørende og frivillige i omsorgssektoren/demensomsorgen |
|  5 Legemiddelhåndtering |
|  6 Ernæring |
|  7 Fritidsaktiviteter med assistanse |
|  8 Kulturopplevelser |
|  9 Andre nyskapende løsninger av stor betydning for brukerne av de kommunale helse- og omsorgstjenestene |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Prosjektbeskrivelse**

Beskriv prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak som dere søker om tilskudd til, og målet med prosjektet.

Fylkesmannen legger særlig vekt på samlet måloppnåelse i prosjektet ved vurdering av søknaden.

108) Tittel for prosjektet

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

109) Samarbeidspartnere i prosjektet

|  |
| --- |
|  Prosjektet utføres i samarbeid med andre virksomheter |

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

110) Skriv inn informasjon om alle andre virksomheter eller organisasjoner dere samarbeider med om prosjektet/tiltaket. Skriv inn kommunenummer for alle kommuner.

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

111) Hva består samarbeidet i

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

112) Bakgrunn for prosjektet (beskriv hvorfor prosjektet er nødvendig, herunder hvilke behov og utfordringer som ligger til grunn)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

113) Kort beskrivelse (gi en kort beskrivelse av prosjektet, herunder delprosjekter og tiltak)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

114) Mål for tiltaket på kort og lengre sikt (herunder mål for året dere søker om tilskudd og målgruppe for tiltaket)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

115) Aktivitets- og fremdriftsplan for året dere søker tilskudd (sett inn de viktigste aktivitetene for å nå målene for prosjektet og angi gjerne måned for gjennomføring)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

116) Metoder, kunnskap eller erfaring (Beskriv hvilke teorier/faglige metoder dere benytter i prosjektet eller hvilken kunnskap/erfaring dere bygger på. Herunder metoder for brukermedvirkning)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

117) Gevinster og effekter (Hvilke konkrete gevinster/effekter forventes tiltaket å gi, hvilken betydning kan det få for omlegging av praksis)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

118) Risikofaktorer (Hvilke faktorer gjør det usikkert at dere når målene, selv om dere mottar tilskudd fra Fylkesmannen?)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

119) Forankring internt i kommunen (Beskriv hvordan tiltaket er forankret internt i kommunen, faglig og administrativt i både utviklings og implementeringsfasen)



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Kontrolltiltak:**

* Beskriv de interne og eksterne kontrolltiltak hos dere som skal sikre korrekt rapportering og at målene nås
* Beskriv om de gjennomføres allerede eller er planlagte
* Interne kontrollaktiviteter, internrevisjon, autorisert/ikke autorisert revisor, andre offentlige tilsyn, Riksrevisjonen, evaluering og systematisk kvalitetssikret dokumentasjon er eksempler på kontrolltiltak som kan øke sikkerheten for at målene nås

120) Kontrolltiltak

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Ubrukt tilskudd (overført) fra 2019:**

* Dersom Fylkesmannen innvilger tilskudd for 2019, vil vi trekke fra dette beløpet ved utbetaling
* Dersom regnskapet for 2018-tilskudd ikke er avsluttet, må ubrukte midler likevel anslås

121) Ubrukt tilskudd fra 2018

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Søknadsbeløp 2019:**

* Søk kun om tilskudd for ett år av gangen

122) Søknadsbeløp 2019

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Info om andre inntektskilder**

Når Fylkesmannen skal behandle deres søknad om tilskudd, trenger vi informasjon om andre inntektskilder i prosjektet.

Redegjør for inntektskilder dere har fått eller har søkt om.

Oppgi hvor dere har søkt om finansiering, beskrivelse av finansieringen og beløp.

123) Inntekter fra andre kilder

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Søknadsbeløp totalt 2019:**

* Søknadsbeløp totalt for 2019, fratrukket ubrukt tilskudd fra 2018

124) Søknadsbeløp totalt 2019

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Egenfinansiering - Må fylles ut**

125) Egenfinansiering (redegjør for hvor stor egenfinansiering, stillingsressurs eller frivillig innsats dere har fått innvilget eller har søkt om til prosjektet fra egen virksomhet)

**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

**Utgifter - informasjon:**

* Oppgi budsjett for søknadsbeløpet på følgende kategorier.
* Fylkesmannen gir ikke tilskudd til alle typer utgifter under alle ordninger - se kunngjøringen.
* Dersom dere får tilskudd, må dere kunne rapportere på disse utgiftskategoriene i tillegg til å sende inn relevante regnskapsrapporter som følger deres inndeling av regnskapet.
* Skriv alle beløp i hele kroner. Skriv null dersom en kategori er uaktuell.

126) Utgifter

|   | Kroner | evt. kommentar |
| --- | --- | --- |
| Lønnsutgifter med sosiale utgifter |       |       |
| Reiseutgifter, arrangement, møter, konferanser |       |       |
| Konsulenttjenester |       |       |
| Trykking, publikasjoner, kunngjøringer, utsending og distribusjonskostnader |       |       |
| Driftsutgifter, forbruksmateriell og kontortjenester inkludert lokaler og energi |       |       |
| Andre utgifter (spesifiser) |       |       |
| Sum utgifter totalt i prosjektet |       |       |



**Denne informasjonen vises kun i forhåndsvisningen**

Følgende betingelser må være oppfylt for at spørsmålet skal vises for respondenten:

127) Dersom kommunen har flere innovasjonsprosjekter enn fire, ta kontakt med oss for å få tilsendt nytt søknadsskjema



**Søknaden kan utdypes i ett eller flere vedlegg dersom det er nødvendig.**

129) Vedlegg 1

130) Vedlegg 2

131) Vedlegg 3

132) Vedlegg 4

133) Vedlegg 5

134) Beskrivelse av vedlegg

Beskrivelse av Vedlegg 1:

Beskrivelse av Vedlegg 2:

Beskrivelse av Vedlegg 3:

Beskrivelse av Vedlegg 4:

Beskrivelse av Vedlegg 5:



135) \* Søknadsdato

136) \* Navn godkjenner

**Godkjenning**

For kommuner og fylkeskommuner skal søknaden være godkjent av rådmannen eller den rådmannen har delegert myndigheten til.

Den som godkjenner skal:

* Kjenne til vilkårene og kravene i kunngjøringen.
* Godkjenne at opplysningene i søknaden er korrekte og et godt grunnlag for å vurdere å tildele statstilskudd

137) \* Tittel/rolle godkjenner

100 % fullført

Progress:

© Copyright [www.questback.com](http://www.questback.com). All Rights Reserved.