



PORSGRUNN KOMMUNE KOMMUNALTEKNIKK VEI
Postboks 128
3901 Porsgrunn

Saksbehandler:
Kathrine Helen Sundeng

Inspeksjonsrapport: Inspeksjon ved Porsgrunn kommune – håndtering av overskuddssnø Kontrollnummer: 2023.190.I.SFVT

Kontaktpersoner ved inspeksjonen:

Fra virksomheten:
Thomas Nøklegård

Fra Statsforvalteren i Vestfold og Telemark:
Kathrine Helen Sundeng

Andre deltagere fra virksomheten:
Karine Fjellstad

*Andre deltagere fra Statsforvalteren i
Vestfold og Telemark:*
Pernille Bechmann

Resultater fra inspeksjonen

Denne rapporten omhandler resultatet fra inspeksjon ved Porsgrunn kommune (Kommunale veier - Overskuddssnø) den 18.01.2023. Rapporten er å anse som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Statsforvalteren i Vestfold og Telemark avdekket 2 avvik og ga 1 anmerkning under inspeksjonen.

Avvik:

- Kommunen har ikke risikovurdert håndtering av gateoppsop og kan ikke redegjøre for at håndteringen er i tråd med forurensningsloven
- Virksomheten mangler rutiner for å sikre at håndtering av gateoppsop er i henhold til forurensningsloven.

Anmerkninger:

- Kommunen mangler miljørisikovurdering for håndtering av overskuddssnø

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet fra side 4 og utover i rapporten.

Oppfølgingen etter inspeksjonen er nærmere beskrevet på side 3.

Elektronisk dokumentert godkjenning, uten underskrift

30. januar 2023	Kathrine Helen Sundeng	Siv Hege Wang Grøvo
dato	kontrollør	fagsjef

Statsforvalteren i Vestfold og Telemark

1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

Ansvarlig enhet

Navn: PORSGRUNN KOMMUNE KOMMUNALTEKNIKK VEI	
Organisasjonsnr.: 973778749	Eies av: 939991034
Bransjenr. (NACE-kode): 42.110 - Bygging av veier og motorveier	

Kontrollert enhet

Navn: Kommunale veier - Porsgrunn	Anleggsnr.: 3806.0216.01
Kommune: Porsgrunn	Fylke: Vestfold og Telemark
Anleggsaktivitet: Snøhåndtering	
Tillatelse gitt:	Sist endret:

2. Bakgrunn for inspeksjonen

Inspeksjonen ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven overholdes. Inspeksjonen inngår i Statsforvalterens aksjon for håndtering av overskuddssnø.

Tilsynet ble gjennomført i medhold av forurensningsloven § 48.

Inspeksjonstema

- Internkontroll
- Avfall
- Utslipp til vann

Rapporten omhandler avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen og gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

Definisjoner

Avvik: Manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Anmerkning: Et forhold som tilsynsetatene mener er nødvendig å påpeke for å ivareta ytre miljø, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Andre forhold: Saker som framkom under inspeksjonen og som det kan være nyttig for virksomheten og saksbehandlere å kjenne til. Her kan også inngå kommentarer til tema som ble tatt opp under inspeksjonen, men der det ikke ble gitt avvik eller anmerkninger.

3. Oppfølging etter inspeksjonen

Porsgrunn kommune plikter snarest å rette opp de avvik som er beskrevet i denne rapporten. For at Statsforvalteren skal kunne avslutte saken, må Porsgrunn kommune innen 31. mars 2023 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvik er rettet.

Vi ber om at dere stiler svarbrevet eller e-post (sfvtpost@statsforvalteren.no) til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark v/Kathrine Helen Sundeng.

4. Vedtak om gebyr

Vi viser til varsel og informasjon om gebyrplikt som ble gitt til virksomheten den 3. januar 2023. Virksomheter skal betale gebyr for kontroll utført av Statsforvalteren i samsvar med § 39-3 i forurensningsforskriften. Gebyret skal dekke kostnader med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av kontrollen. Gebyrsatser for kontroll av virksomheter etter forurensningsloven er fastsatt i forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8.

På bakgrunn av medgått og forventet ressursbruk vil Porsgrunn kommune bli ilagt et gebyr på kr 22 500,- for inspeksjonen, jf. forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8. Dette tilsvarer gebyrsats 3 for tilsyn av inntil en dags varighet. Virksomheten vil få tilsendt en faktura fra Miljødirektoratet for innbetaling til statskassen. Vi viser forøvrig til forurensningsforskriftens kapittel 39 for ytterligere informasjon om innkreving av gebyr til statskassen.

Klageadgang

Gebyrsats kan påklages **innen tre uker** fra underretningen om vedtaket er kommet frem. En eventuell klage skal angi hva det klages over og den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes.

En eventuell klage skal sendes Statsforvalteren i Vestfold og Telemark. Klageinstansen er Miljødirektoratet.

Det gis ikke oppsettende virkning på en eventuell klage på gebyrsats. Gebyret må derfor betales, og dersom det gis medhold i klagen, vil restbeløpet tilbakebetales.

5. Innsyn

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark (jf. offentleglova).

6. Avvik

Vi fant følgende avvik under inspeksjonen:

Avvik 1

Kommunen har ikke risikovurdert håndtering av gateoppsop og kan ikke redegjøre for at håndteringen er i tråd med forurensningsloven.

Avvik fra:

Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) §§ 7 og 32.
Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5, andre ledd nr. 6.

Kommentarer:

Gateoppsop er definert som næringsavfall, jf. forurensningsloven §§ 27 og 27a andre ledd. Det følger av forurensningsloven § 32 første ledd at næringsavfall som hovedregel skal leveres til lovlig avfallsanlegg eller gjennomgå gjenvinning. Annen disponering krever at Miljødirektoratet har innvilget unntak etter § 32 annet ledd. Gjenvinningsalternativet forutsetter at massene kommer til nytte ved å erstatte materialer som ellers ville blitt brukt.

I tillegg vil avfallsdeponering som medfører fare for forurensning ikke være tillatt i henhold til forurensningsloven § 7 med mindre det er gitt en særskilt tillatelse etter § 11. For å vite at bruken ikke forurenser må man blant annet ha kunnskaper om forurensningsgraden i massene.

Når veieier nyttiggjør gateoppsop har de et selvstendig ansvar for å påse at avfallet ikke disponeres på en måte som bryter med krav gitt i eller i medhold av forurensningsloven. Veieier må kunne redegjøre for at disponeringen innebærer nyttiggjøring og at det ikke medfører fare for forurensning.

Oppsamlet gateoppsop mellomagres på Pasadalen avfallsanlegg før det det gjenbrukes blant annet i rørgrøfter og tilsvarende hvor kommunen har et massebehov. Kommunen har ikke tatt prøver av gateoppsopet og kan ikke redegjøre for at bruken er i tråd med forurensningsloven.

Gateoppsop vil i mange tilfeller være forurenset og derav medfører gjenbruk av disse massene potensiale for ulovlig forurensning. Slike forhold må risikovurderes. Vi viser også til avvik 2 i denne rapporten, og vurderer mangel på rutiner til å være medvirkende årsak til avvik tilknyttet massedisponeringen.

Avvik 2

Virksomheten mangler rutiner for å sikre at det håndtering av gateoppsop er i henhold til forurensningsloven.

Avvik fra:

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internforskriften), § 5 annet ledd, punkt 7.

Kommentarer:

Kommunen plikter å iverksette rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelser av krav fastsatt i eller i medhold av lov. Dette skal dokumenteres skriftlig. Som veieier har kommunen plikt til å etablere rutiner for å sikre at håndtering av gateoppsop er i samsvar med kravene i regelverket. For håndtering av overskuddssnø og gateoppsop er overholdelse av plikt til å unngå forurensning og forbud mot forsøpling, jf. forurensningsloven § 7 og § 28, særlig aktuelt.

Gjennom krav om systematisk gjennomføring av tiltak, skal internforskriften fremme et forbedringsarbeid i virksomhetene innen blant annet vern av det ytre miljø mot

forurensning. Kommunen ingen rutiner knyttet til veidrift for å sikre overholdelse av regelverk knyttet til disponering av gateoppsop.

7. Anmerkninger

Følgende forhold ble anmerket under inspeksjonen:

Anmerkning 1

Kommunen mangler miljørisikovurdering for håndtering av overskuddssnø

Kommentarer:

I samsvar med internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 6 skal det gjennomføres miljørisikoanalyse av virksomheten.

Kommunen har ikke behov for å kjøre bort snø da det brøytes langs veilinja og på langsgående parkeringsplasser. Under tilsynet fremkom det at de ønsker å finne et egnet permanent område for deponering av snø på land som kan benyttes dersom det kommer mer snø enn de har anledning til å la ligge langs veilinja.

Snø fra brøyting kan inneholde helse- og miljøskadelige stoffer, mikroplast, sand, slam, grus, salt og annet avfall som kan være til skade eller ulempe for miljøet. Vi forventer det utarbeides miljørisikovurdering for permanent løsning når det foreligger jf. internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 6, og at kommunen oversender en redegjørelse for løsningen.

8. Andre Forhold

Internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 4 stiller krav om at virksomheten skal fastsette mål for helse, miljø og sikkerhet. Dette skal dokumenteres skriftlig. Kommunen har i sin interkontroll fastsatt miljømål for veidrift. For ytre miljø er det i kommunens internkontrollsystem kun satt mål om å redusere CO₂-utslipp. Kommunen har flere risikoområder med hensyn til ytre miljø tilknyttet veidrift der de med fordel kan jobbe systematisk for å sikre en kontinuerlig forbedring.

Entreprenør gjennomfører feiing av gatene i sine roder, som leverer gateoppsop til godkjent avfallsmottak. Det fremkommer ikke av avtale med entreprenør hvordan gateoppsop skal disponeres og kommunen fører ikke kontroll med om entreprenør leverer gateoppsop til godkjent avfallsmottak. Feil disponering av gateoppsop er et velkjent problem og bør derfor ha ekstra fokus fra kommunen som oppdragsgiver.

9. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

Fremlagt dokumentasjon som ble benyttet for å verifisere faktiske forhold:

- Prosedyre – Håndtering av snø fra kommunal vei
- Prosedyre for energi – og miljøledelse
- Energi og Miljøplan – Kvalitetshåndbok
- Avtale om søppelplukking og søppeltømming
- Miljørisikovurdering av snøhåndtering i Porsgrunn kommune - 2019
- Kommunens kvalitetssystem TQM
 - Dokumentmodul
 - Avviksmodul

10. Informasjon til virksomheten

Regelverk som det ble informert om:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven)
- Lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)