

Tilskotsordning for lokal kompetanseutvikling i  
barnehage og  
grunnopplæringa  
Vestland

## Innhald

### Del I Generelt om lokal kompetanseutvikling – nasjonale føringar

1. Kort om ordninga – lokal kompetanseutvikling
2. Mål for ordninga
  - 2.1 måloppnåing for tiltaka
3. Om samarbeidsforum
  - 3.1 samarbeidsforum – ansvar og oppgåver

### Del II Lokal kompetanseutvikling i Vestland - organisering

4. Om organiseringa
  - 4.1 Samarbeidsforum – rolle og funksjon
  - 4.2 Arbeidsutval – rolle og funksjon
  - 4.3 Lokale vurderingar og behov
  - 4.4 Organiseringa illustrert
5. Prosessen – steg for steg
6. Nærmare om bruk av midlar
7. Milepælar og fristar
8. Sekretariat

## Vedlegg

Vedlegg 1	Samarbeidsforum m/kontaktinformasjon
Vedlegg 2	Oversyn m/kontaktinformasjon, fagleg arbeidsutval barnehage m/Kompetanseløftet
Vedlegg 3	Oversyn m/kontaktinformasjon, fagleg arbeidsutval skule m/Kompetanseløftet
Vedlegg 4	Kompetanseregionar Vestland
Vedlegg 5	Tildelingsmodell for kompetansemidlar i barnehage 2022
Vedlegg 6	Tildelingsmodell for kompetanseløftet 2022
Vedlegg 7	Tildelingsmodell for kompetansemidlar i skulen 2022

## Del I Generelt om lokal kompetanseutvikling – nasjonale føringar

### 1. Kort om tilskotsordninga for lokal kompetanseutvikling – barnehage og skule

Ordninga for lokal kompetanseutvikling er eit bidrag for å utvikle kompetanse i barnehage og grunnsopplæring, i kommunar/fylkeskommune og universitet og høgskular med lærarutdanning. Samla omfattar tilskotsordninga for lokal kompetanseutvikling:

- Regional kompetanseutvikling i barnehage - REKOMP
- Desentralisert ordning for kompetanseutvikling i grunnskule og vidaregåande skule - DEKOMP
- Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderande praksis

Bakgrunn for ordningane er:

Meld. St. 19 (2015–2016) Tid for lek og læring — Bedre innhold i barnehagen

Meld. St. 21 (2016–2017) Lærelyst – tidlig innsats og kvalitet i skolen

Kompetanse for fremtidens barnehage – revidert strategi 2018-2022

Meld. St. 6 Tett på – tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO

### 2. Mål for ordninga

Dei sektormåla som er vedtekne av Stortinget i statsbudsjettet set rammer for bruken av midlar i kompetanseordninga (2021):

- alle har eit godt og inkluderande leike- og læringsmiljø
- born og unge med behov, får hjelp tidleg slik at alle får utvikla potensialet sitt
- dei tilsette i kunnskapssektoren har høg kompetanse
- alle har tilgang på relevante tilbod av høg kvalitet (bhg)
- alle lukkast i opplæringa og utdanninga (skule)

Det er eit overordna mål å styrke kunnskap og kompetanse som bidreg til eit likeverdig tilbod og fremjar utvikling, læring og trivsel hjå alle born og unge, og sikre at samiske perspektiv blir i vareteke i barnehage og skule.

Målsettinga for tilskotsordninga er formulert på denne måten:

- Styrke kollektiv kompetanse i barnehagar og skular ut frå lokale behov, gjennom partnerskap med universitet og høgskule. Partnerskap mellom universitet og/eller høgskule og praksisfeltet skal og bidra til å styrke lærarutdanningane.

Målsettinga for kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderande praksis har i tillegg eit breiare tverrsektorielt innhald:

- Alle kommunar og fylkeskommunar, barnehage- og skuleeigarar har tilstrekkeleg kompetanse tett på borna og elevane til å kunne fange opp og gje eit inkluderande og tilpassa pedagogisk tilbod til alle, inkludert born og elevar med behov for særskilt tilrettelegging.

## 2.1. Måloppnåing for tiltaka

Når måloppnåing for tiltaka/utviklingsarbeidet skal vurderast er følgjande kjenneteikn løfta fram:

- Barnehagar og skular har gjennomført barnehage- og skulebaserte kompetanseutviklingstiltak som fremjar kollektiv utvikling.
- Tiltaka er forankra i barnehagen og skulen sine behov, og tilsette i verksemda er involvert i prosessane.
- Samiske perspektiv er i vareteke i lokale prioriteringar av kompetansebehov.
- Tiltaka er planlagde og blir gjennomført i partnerskap mellom barnehage- og skuleeigarar og universitet eller høgskule.
- Samarbeidande universitet eller høgskule har nytta erfaringar gjennom partnerskap som bidrag til å utvikle lærarutdanningane.

For kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkludering gjeld også:

- Det er gjennomført heilskaplege kompetansetiltak som omfattar laget rundt borna og eleven.

## 2.2 Kriteria for tildeling av tilskotsmidlar

### Tiltaka er forankra i lokalt definerte behov

- Behova for kompetanseutvikling skal vere baserte på lokale vurderingar av kompetansebehov i den einskilde barnehage og skule, basert på fagleg dialog med universitet eller høgskule.
- Lokale vurderingar av behov skal forankrast ved den einskilde barnehage og skule på ein måte som involverer tilsette og leiarar.

### Midlane skal brukast til barnehage- og skulebasert utvikling

- Tiltaka skal fremje kollektive prosessar for profesjonsutvikling som utviklar barnehage og skule.

### Tiltaka skal gjennomførast i partnerskap mellom barnehage- og skuleeigar og universitet og høgskular

- Eigarar og universitet og høgskular skal samarbeide om å vurdere kompetansebehov, planlegge og gjennomføre tiltak i barnehagar og skular. Det er eit krav at universitet eller høgskular har vore involverte i prosessen før regionane sender si innstilling.
- Universitet og høgskular som bidreg i kompetanseutviklinga skal leggje til rette for at erfaringane frå partnerskapet skal styrke lærarutdanningane.

### Særskilde kriteria for barnehage

- Samarbeidsforum si innstilling kan i tillegg til barnehagebasert kompetanseutvikling, prioritere ei tildeling der inntil 30 prosent av midlane nyttast til følgjande kompetanseutviklingstiltak vurdert utifrå lokalt behov:
  - Barnehagefagleg grunnkompetanse
  - Kompetansehevingstudiar for fagarbeidarar og assistentar
  - Fagbrev som barne- og ungdomsarbeidar
  - Tilretteleggingsmidlar for lokal prioritering
- Nærare føringar om bruk av desse midlane ligg ved, sjå vedlegg.

### Særskilde kriterium for kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderande praksis

- Kompetanseutviklinga skal vere tverrfagleg og retta mot ei breiare målgruppe.

### 3. Samarbeidsforum

#### 3.1 Samarbeidsforum - ansvar og oppgåver

Samarbeidsforumet har **ansvar** for at det blir utarbeidd ein overordna langsiktig plan, og at det på grunnlag av planen blir utarbeidd ei årleg innstilling som medlemmane i samarbeidsforum er samde om.

#### Om den langsiktige planen

- Planen skal vise samarbeidsforumet sine overordna rammer og prioriteringar, og på den måten bidra til ein føreseieleg situasjon for eigarar og for universitet og høgskular.
- Planen kan byggje på planar i underliggjande nettverk/kompetanseregionar.
- Det er øyremerka midlar til dei tre ordningane. Midlar frå regional og desentralisert ordning *kan* nyttast til å styrke tema som er knytt til spesialpedagogikk og inkludering, men midlar frå kompetanseløftet *kan ikkje* nyttast til anna tematikk enn det som ligg under kompetanseløftet.

#### Om innstillinga

- Samarbeidsforum skal ta avgjerd om ei årleg innstilling
- Innstillinga må kvile på ei semje om grunnprinsipp for prioriteringane (langsiktig plan)
- Innstillinga skal gje eit oversyn over:
  - korleis midlane er ønskt fordelt mellom tilskotsmottakarane
  - kva tiltak som er prioritert, kven som skal delta og kor lenge tiltaket skal vare
  - korleis tiltaket følgjer kriteria for tildeling
  - kva eigar og universitet/høgskule som samarbeider om tiltaket
  - bruken av skuleeigar sin eigenandel på 30 % (DEKOMP)
  - bruken av midlar til andre tiltak enn barnehagebasert kompetanseutvikling (REKOMP) – inntil 30 %
- Innstillinga skal sendast/overleverast til Statsforvaltaren innan 15. mars

## Del II Lokal kompetanseutvikling i Vestland – organisering

### 4. Om organiseringa

Det er bestemt at Vestland skal ha eitt Samarbeidsforum med den samansettinga som forskrifta for tilskotsordninga krev (<https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2020-12-22-3201>).

Fram til no har det vore to Samarbeidsforum, eitt for barnehage og eitt for skule. Det har fungert godt, men med ordninga Kompetanseløftet som gjeld frå og med 2021, vil eitt felles Samarbeidsforum ha betre føresetnadar for å sjå dei tre ordningane i samanheng.

Ei av hovudoppgåvene for Samarbeidsforum er å utarbeide ein overordna og langsiktig plan for kompetanseutvikling etter føringane som gjeld for dei tre ordningane (Rekomp, Dekomp og Kompetanseløftet). Den langsiktige planen gir grunnlaget for ei årleg innstilling om tildeling av midlar til konkrete utviklingssamarbeid der eigarar og UH-miljøa har gått inn i partnerskap.

Samarbeidsforum skal kvart år levere ei felles innstilling til Statsforvaltaren om korleis kompetansemidlane skal nyttast og fordelast.

Den innstillinga Samarbeidsforum skal samle seg om og levere til Statsforvaltaren, krev at det er gjort eit forarbeid. Det er difor funne tenleg at ein held seg med to arbeidsutval, eitt for profesjonsutvikling i barnehage og eitt for profesjonsutvikling i skule. Begge arbeidsutvala skal kople Kompetanseløftet til andre utviklingsarbeid der det er naturleg.

### **Nærmare om krav til representasjon**

For Samarbeidsforum er det stilt krav til korleis samansettinga skal vere. I Vestland er dette sikra ved at det nye felles Samarbeidsforumet er sett saman av partane i dei to tidlegare Samarbeidsforuma.

Når det gjeld arbeidsutvala, er det ikkje same krav til samansetting. Samstundes gir det gode kvalitetar til arbeidet at aktørbilete er breitt. Statsforvaltaren tar difor utgangspunkt i same samansetting som dei «gamle» Samarbeidsforuma (sjå vedlegga 1, 2 og 3).

## **4.1 Samarbeidsforum – rolle og funksjon**

Oppsummert er Samarbeidsforum si oppgåve å:

- Levere ei felles innstilling til Statsforvaltaren om fordeling og bruk av kompetansemidlane
- Utarbeide/revidere ein langsiktig plan for utviklingsarbeid etter dei tre kompetanseordningane
- Ta initiativ og stilling til aktivitetar som kan sikre god samhandlinga mellom aktørane i Vestland

Statsforvaltaren er sekretariat for Samarbeidsforum

## **4.2 Arbeidsutvala – rolle og funksjon**

Oppsummert er arbeidsutvala sine oppgåver å:

- førebu innstillinga Samarbeidsforum skal ta avgjerd om
- førebu saker til Samarbeidsforum som krev semje/avgjerd, som til dømes:
  - prinsipp for økonomi
  - innrettinga av partnarskapsavtalane
  - rutinar som sikrar involvering av aktørane/partane
  - årshjul med fristar
  - felles faglege opplegg for, eller i regi av Samarbeidsforum.

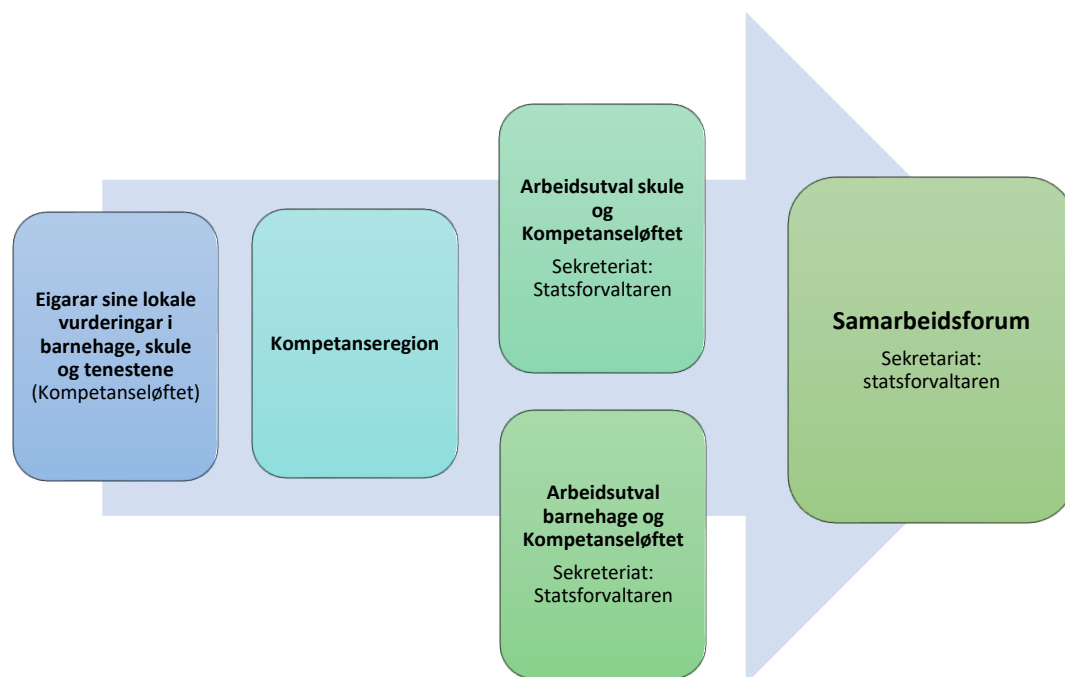
Statsforvaltaren har sekretariatsfunksjon for dei to arbeidsutvala

## **4.3 Lokale vurderingar og behov**

Profesjonsutviklinga i barnehagar, skular og det utviklingsarbeidet som skal sikre spesialpedagogisk kompetanse nær barn og elevar (Kompetanseløftet), må starte med vurderingar som blir gjort lokalt. Dei einskilde eigarane sine ønskje om utviklingsarbeid blir meldt til eit regionalt nivå. For Vestland sin del vil dette vere Kompetanseregionane (eigar/mynde).

UH-miljøa skal koplust til dei melde behova slik at det blir gjort klare og konkrete avtalar om partnerskap.

#### 4.4 Organiseringa illustrert



### 5. Prosessen i Vestland - steg for steg

#### Steg 1 Føringer frå Samarbeidsforum

Samarbeidsforum tek avgjerd om eventuelle føringar/kriteria for ordninga for det aktuelle tilskotsåret, ut over dei nasjonale retningslinene, og får fram (Statsforvaltaren bidreg) oversyn over kva tildeling kvar kompetanseregion kan planlegge ut frå. Representantane i samarbeidsforum melder dette vidare til sektor, i tillegg til generell informasjon om ordningane.

#### Steg 2 Lokal vurdering av behov

Den einssilde barnehage, skule og kommunale teneste (Kompetanseløftet) vurderer sitt kompetansebehov.

#### Steg 3 Melde behov

Barnehage-, skuleeigarar og teneste melder behov til kompetanseregionen. I Rekomp skjer dette gjennom kommunen som barnehagemyndigheit. Samarbeid/partnerskap med universitet og høgskule må sikrast, anten før behova blir melde til kompetanseregionen, eller som del av den prioriteringa og innstillinga som blir gjort i kompetanseregionen.

For tiltaka i Kompetanseløftet kan Statped bidra til utviklingsarbeidet i samarbeid og etter avtale med kompetanseregionen og UH-sektor. Kontakten til Statped blir vareteke av universitet- og høgskular der det er ønskjeleg og nødvendig.

#### Steg 4 Handsaming av behovsmeldingane

Kompetanseregionane handsamar og prioriterer behovsmeldingane frå eigarane/kommunen. Denne prioriteringa blir gjort i samarbeid med høgskule- og universitet og representantar frå

arbeidstakarorganisasjonane. Kompetanseregionen utarbeider prioriteringar innan både Rekomp, Dekomp og Kompetanseløftet som grunnlag for arbeidsutvala sitt førebuande arbeid.

Innstillinga frå kompetanseregionen skal gje eit oversyn over:

- korleis midlane er ønskjeleg fordelt mellom tilskotsmottakarane
- tiltaka i prioritert rekkefølge
- kven tek del i tiltaket
- kor lenge tiltaket er tenkt å vare
- kven som samarbeider om tiltaket (eigar og UH)
- korleis eigenandelen for skule, 30 %, er tenkt brukt
- bruk av midlar til andre tiltak enn barnehagebasert utviklingsarbeid (30 % -delen)

For kompetanseløftet skal innstillinga vise om og/eller på kva måte Statped er involvert i partnerskapet universitet og høgskule har. Innstillinga skal og vise korleis PPT og resten av laget rundt barnet/eleven er inkludert i målgruppa for tiltaket.

I den regionale ordninga skal vurderinga av behov gjerast med utgangspunkt i «Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver», og utviklingsprosjekt skal knytast til eit av dei tematiske satsingsområda i kompetansestrategien «Kompetanse for fremtidens barnehage». Dei tematiske satsingsområda for ordninga er:

- barnehagen som pedagogiske verksemd
- kommunikasjon og språk
- eit inkluderande miljø for omsorg, leik, læring og danning
- barnehagen sitt verdigrunnlag

#### **Steg 5 Arbeidsutval utarbeider forslag til innstilling**

På bakgrunn av prioriteringane frå kompetanseregionane skal dei faglege arbeidsutvala lage eit forslag til innstilling. Det vil mellom anna seie kva for skular og barnehagar som kjem med i ordninga, og korleis midlane skal fordelast. Forslaget sendast til Samarbeidsforum, og det er forumet som avgjer korleis den endelege innstillinga blir.

#### **Steg 6 Samarbeidsforum tek endeleg avgjerd om fordelinga av midlar**

På bakgrunn av prioriteringane frå kompetanseregionane og forslaga til innstilling frå arbeidsutvala skal samarbeidsforum bli samde om ei endeleg innstilling til Statsforvaltaren. Tiltaka kan med fordel byggje på lokale kompetanseplanar, men må vere tydeleg kopla til ein overordna plan (dette dokumentet).

Innstillinga frå samarbeidsforum skal gje det same oversynet som går fram av dei 7 kulepunkta i steg 4.

#### **Steg 7 Statsforvaltaren godkjenner innstillinga frå samarbeidsforum**

Statsforvaltaren godkjenner innstillinga frå samarbeidsforum. Dersom Statsforvaltaren ikkje kan godkjenne innstillinga (oppfyller ikkje krava for tilskot), kan samarbeidsforum klage på Statsforvaltaren si avgjerd. Udir handsamar då klagen.

#### **Steg 8 Oversyn og evaluering**

Statsforvaltaren skal bidra til å halde oversyn over behov, og sjå om ordninga forvaltast i tråd med vilkåra. Grunnlaget er rapporteringane frå regionane, eigarane og UH. Samarbeidsforum skal takast med i dette arbeid, og bidra i korleis ordninga fungerer og blir vurdert.



For å få utbytterike prosessar er det naturleg at Samarbeidsforum nyttar møteplassen til drøfting av spørsmål og tema som tilfører kvalitet i prosessane. Stikkord kan vere medverknad på alle nivå, kommunikasjon, partnerskap, prosessar for å identifisere behov, samarbeid over organisasjon- og sektorgrenser, inkludering, faglege tema osv. Det kan og vere aktuelt å skipe til større samlingar.

## 6. Nærmare om bruk av midlar

Halvparten av midlane skal gå til universitet eller høgskular. Skuleeigarar og UH-sektor deler midlane likt mellom seg. Det er lagt til grunn at kvart utviklingssamarbeid det blir inngått partnerskap om, har ei stipulert kostnadsramme på kr. 400 000,-. Denne summen er basert på erfaringane den frå den tidlegare ordninga «Ungdomstrinn i utvikling». Den stipulerte satsen må vurderast på årleg basis av Samarbeidsforum. Skuleeigarane skal legge til ein 30 % eigenandel.

For barnehage, REKOMP, gjeld det at minimum 50 % av midlane til dei barnehagebaserte tiltaka skal gå til høgskulane. Om samarbeidsforum vel å nytte 30 % til andre tiltak, skal altså høgskulane ha 50 % av dei resterande 70 % av midlane.

Utviklingsarbeid i ordninga Kompetanseløftet har Samarbeidsforum tatt avgjerd om skal fordelast med 30 % til UH, og 70 % til eigarane. Dette skal evaluerast av Samarbeidsforum på årleg basis.

Praksis har vore at midlane for ordninga blir fordelte mellom kompetanseregionane ut frå ei pro-rata fordeling etter årsverk i regional og desentralisert ordning, mens den for kompetanseløftet basera seg på folketal. Statsforvaltaren bidreg til at kompetanseregionane har ei ramme å gjere sine prioriteringar innanfor.

## 7. Milepælar og fristar

Retningslinene slår fast at Samarbeidsforum skal levere si innstilling til Statsforvaltaren innan 15. mars. Midlane skal betalast ut seinast 15. april.

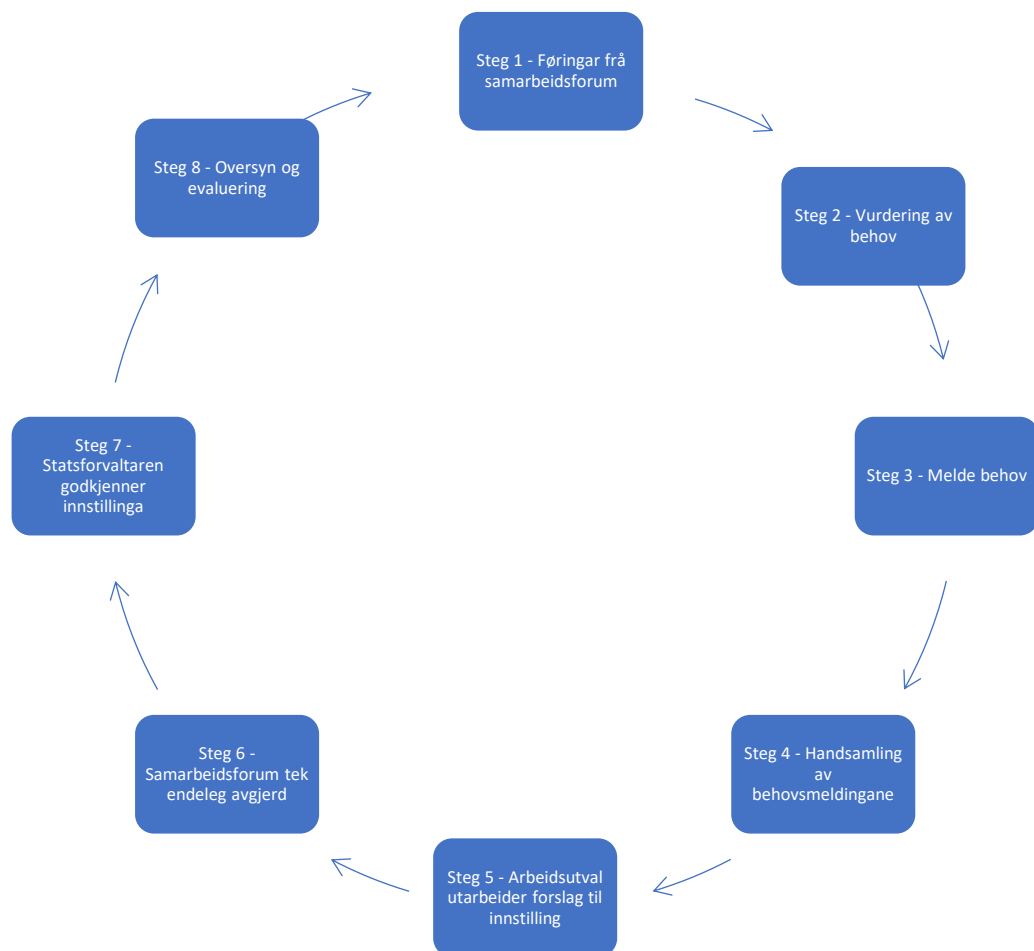
Følgjande viser kva fristar/tidsplan som er aktuelle for ordninga:

Tidleg november:	Statsforvaltaren gjer dei årlege rammene for kompetanseordninga kjende.
31. januar	Frist for behovsmelding for barnehagar og skular, tenester (til kompetanseregionen)
Januar/februar:	<i>Statsforvaltaren lagar ei pro-rata fordeling til kompetanseregionane på grunnlag av statsbudsjettet for inneverande år og gjer denne kjent for kompetanseregionane</i>
Februar – først halvdel	Kompetanseregionane lagar ei samla og prioritert oversikt over behovsmeldingane (desse blir sendt til Statsforvaltaren som førebur for arbeidsutvala sitt arbeid)
Februar- siste halvdel	Møte i arbeidsutvala – drøfte og prioritere eit grunnlag for innstilling (Statsforvaltaren er sekretariat, førebur og kallar inn)

## Gjeldande frå 6. oktober 2021

1. mars – 15. mars Møte i Samarbeidsforum. Forumet utformar ei innstilling og tek stilling til tildelingsmodell for kompetanseordningane for kommande år. Grunnlagsdokumentet blir og revidert.
15. mars Frist for Samarbeidsforum til å sende over innstillinga til Statsforvaltaren.
15. april Frist for vedtak om utbetaling av tilskot
15. januar året etter Rapportering frå tilskotsmottakarane

## Illustrasjon - prosess



## 8. Sekretariat

## Gjeldande frå 6. oktober 2021

Statsforvaltaren har sekretariatsrolla for ordninga. Statsforvaltaren har sekretariatsfunksjon for samarbeidsforumet og for arbeidet som skjer i arbeidsutvala vi har i Vestland. Det betyr at Statsforvaltaren førebur og deltek i møta. I praksis betyr det at Statsforvaltaren har ansvar for:

- Å førebu saksdokument, og koordinere samarbeidsforumet og arbeidsutvala sitt arbeid med ein langsiktig plan og ei årleg innstilling
- Sikre informasjonsflyt mellom Samarbeidsforumet og arbeidsutvala sine deltakarar
- Sikre at aktørane har medverknad i Samarbeidsforumet og i arbeidsutvala
- Sikre at Statped blir involvert i arbeidet
- Informere Samarbeidsforum om føringane for, og innhaldet i dei årlege rapporteringane
- Førebu og legge til rette for møte i Samarbeidsforum og arbeidsutvala

I tillegg skal Statsforvaltaren kontrollere om innstillinga frå Samarbeidsforum er i tråd med gjeldande statlege føringar og retningslinjer for lokal kompetanseutvikling. Kompetanseregionane kan invitere Statsforvaltaren til sine møte når dei finn det ønskjeleg.

## Vedlegg 1 Samarbeidsforum

Representantar i samarbeidsforum for kompetanseutvikling i Vestland		
Anne Kristin Førde	Fagforbundet HO	<a href="mailto:Anne.Kristin.Forde@fagforbundet.no">Anne.Kristin.Forde@fagforbundet.no</a>
Asle Ystebø	Friskulenettverket GS	<a href="mailto:asle@danielsen-skoler.no">asle@danielsen-skoler.no</a>
Gro Kasper Bjørgaas	Friskulenettverket VGS	<a href="mailto:grobj@stpaulgymnas.no">grobj@stpaulgymnas.no</a>
Erik Bulie	HVL	<a href="mailto:erik.bulie@hvl.no">erik.bulie@hvl.no</a>
Hedvig Rørvik	HVL	<a href="mailto:hedvig.kristin.rorvik@hvl.no">hedvig.kristin.rorvik@hvl.no</a>
Osvald Lykkebø	HVL	<a href="mailto:osvald.lykkebo@hvl.no">osvald.lykkebo@hvl.no</a>
Sølvi Olrich Sørebo	KS	<a href="mailto:Solvi.Olrich.Sorebo@ks.no">Solvi.Olrich.Sorebo@ks.no</a>
Ingrid Kvam Steinshamn	NLA	<a href="mailto:IngridKvam.Steinshamn@nla.no">IngridKvam.Steinshamn@nla.no</a>
Bente Blanche Nicolaysen	NLA	<a href="mailto:BenteBlanche.Nicolaysen@nla.no">BenteBlanche.Nicolaysen@nla.no</a>
Ida Tjessem Dahl	NLA	<a href="mailto:IdaTjessem.Dahl@nla.no">IdaTjessem.Dahl@nla.no</a>
Elin Stedje	Norsk Lektorlag	<a href="mailto:Elin.Synnove.Raae.Stedje@vlfk.no">Elin.Synnove.Raae.Stedje@vlfk.no</a>
Inger Marie Guddal Einan	PBL	<a href="mailto:inger.marie.einan@kidsabarnehager.no">inger.marie.einan@kidsabarnehager.no</a>
Per Sognstad	Region Bergen	<a href="mailto:Per.Songstad@bergen.kommune.no">Per.Songstad@bergen.kommune.no</a>
Marianne Boge	Region Bergen	<a href="mailto:Marianne.Boge@bergen.kommune.no">Marianne.Boge@bergen.kommune.no</a>
Mariann Jacobsen Hilt	Region FOS	<a href="mailto:Mariann.Jacobsen.Hilt@stord.kommune.no">Mariann.Jacobsen.Hilt@stord.kommune.no</a>
Halvor Elde	Region HAFS	<a href="mailto:halvor.elde@gulen.kommune.no">halvor.elde@gulen.kommune.no</a>
Eva Wiberg	Region Hardanger/Voss	<a href="mailto:eva.wiberg@ullensvang.kommune.no">eva.wiberg@ullensvang.kommune.no</a>
Janne Martha Efteland Eik	Region Midthordland	<a href="mailto:jmee@bjornafjorden.kommune.no">jmee@bjornafjorden.kommune.no</a>
Lena Epland Sløgedal	Region Midthordland	<a href="mailto:lenslo@bjornafjorden.kommune.no">lenslo@bjornafjorden.kommune.no</a>
Runa Hatlenes Nybakk	Region Nordfjord	<a href="mailto:runa.nybakk@kinn.kommune.no">runa.nybakk@kinn.kommune.no</a>
Gro Bakke Abildnes	Region Nordfjord	<a href="mailto:Gro.Bakke.Abildnes@bremanger.kommune.no">Gro.Bakke.Abildnes@bremanger.kommune.no</a>
Olaf Hella	Region Nordhordland	<a href="mailto:olaf.hella@osteroy.kommune.no">olaf.hella@osteroy.kommune.no</a>
Bjørnar Fjellhaug	Region Nordhordland	<a href="mailto:bjornar.fjellhaug@austrheim.kommune.no">bjornar.fjellhaug@austrheim.kommune.no</a>
Odd Einar Fimreite	Region Sogn	<a href="mailto:odd.einar.fimreite@ardal.kommune.no">odd.einar.fimreite@ardal.kommune.no</a>
Kristine Steindal	Region Sunnfjord	<a href="mailto:kristine.steindal@sunnfjord.kommune.no">kristine.steindal@sunnfjord.kommune.no</a>
Åge Ansgar Stafsnes	Region Sunnfjord	<a href="mailto:age.ansgar.stafsnes@sunnfjord.kommune.no">age.ansgar.stafsnes@sunnfjord.kommune.no</a>
Frode Monsen	Region Voss-Hardanger	<a href="mailto:Frode.Monsen@voss.kommune.no">Frode.Monsen@voss.kommune.no</a>
Ann Iren Larsen	Region Ytre Midthordland	<a href="mailto:ann.iren.larsen@askoy.kommune.no">ann.iren.larsen@askoy.kommune.no</a>
Elise Nyborg Christensen	Region Ytre midthordland	<a href="mailto:Elise.Nyborg-Christensen@askoy.kommune.no">Elise.Nyborg-Christensen@askoy.kommune.no</a>
Inger Elin Skårdal Hetlevik	Representant kommunale eigarar	<a href="mailto:Inger.Hetlevik@oygarden.kommune.no">Inger.Hetlevik@oygarden.kommune.no</a>
Bjarte Nord	Representant private eigarar	<a href="mailto:bjarte@Piba.no">bjarte@Piba.no</a>
Kristine Berdal	UDF Vestland	<a href="mailto:kristine.berdal@utdanningsforbundet.no">kristine.berdal@utdanningsforbundet.no</a>
Endre Brunstad	UiB	<a href="mailto:endre.brunstad@uib.no">endre.brunstad@uib.no</a>
Vigdis Berg	UiB	<a href="mailto:Vigdis.Berg@uib.no">Vigdis.Berg@uib.no</a>
Frode Kåre Wollberg	Utdanningsforbundet	<a href="mailto:frode.kare.wollberg@utdanningsforbundet.no">frode.kare.wollberg@utdanningsforbundet.no</a>
Monica Håkonsli	Vestland fylkeskommune	<a href="mailto:Monica.Hakonsli@vlfk.no">Monica.Hakonsli@vlfk.no</a>

## Vedlegg 2 Arbeidsutval for barnehage og kompetanseløftet

Arbeidsutval for barnehage og kompetanseløftet		
Mariann Jacobsen Hilt	Region FOS	<a href="mailto:Mariann.Jacobsen.Hilt@stord.kommune.no">Mariann.Jacobsen.Hilt@stord.kommune.no</a>
Ann Iren Larsen	Region Ytre Midthordland	<a href="mailto:ann.iren.larsen@askoy.kommune.no">ann.iren.larsen@askoy.kommune.no</a>
Frode Monsen	Region Voss-Hardanger	<a href="mailto:Frode.Monsen@voss.kommune.no">Frode.Monsen@voss.kommune.no</a>
Marianne Boge	Region Bergen kommune	<a href="mailto:Marianne.Boge@bergen.kommune.no">Marianne.Boge@bergen.kommune.no</a>
Halvor Elde	Region HAFS	<a href="mailto:halvor.elde@gulen.kommune.no">halvor.elde@gulen.kommune.no</a>
Odd Einar Fimreite	Region Sogn	<a href="mailto:odd.einar.fimreite@ardal.kommune.no">odd.einar.fimreite@ardal.kommune.no</a>
Runa Hatlenes Nybakk	Region Nordfjord	<a href="mailto:runa.nybakk@kinn.kommune.no">runa.nybakk@kinn.kommune.no</a>
Kristine Steindal	Region Sunnfjord	<a href="mailto:kristine.steindal@sunnfjord.kommune.no">kristine.steindal@sunnfjord.kommune.no</a>
Bjørnar Fjellhaug	Region Nordhordland	<a href="mailto:bjornar.fjellhaug@austrheim.kommune.no">bjornar.fjellhaug@austrheim.kommune.no</a>
Lena Epland Sløgedal	Region Midthordland	<a href="mailto:lenslo@bjornafjorden.kommune.no">lenslo@bjornafjorden.kommune.no</a>
Kristine Berdal	UDF Vestland	<a href="mailto:kristine.berdal@utdanningsforbundet.no">kristine.berdal@utdanningsforbundet.no</a>
Anne Kristin Førde	Fagforbundet HO	<a href="mailto:Anne.Kristin.Forde@fagforbundet.no">Anne.Kristin.Forde@fagforbundet.no</a>
Inger Marie Guddal Einan	PBL	<a href="mailto:inger.marie.einan@kidsabarnehager.no">inger.marie.einan@kidsabarnehager.no</a>
Erik Bulie	HVL	<a href="mailto:Erik.Bulie@hvl.no">Erik.Bulie@hvl.no</a>
Osvald Lykkebø	HVL	<a href="mailto:Osvald.Lykkebo@hvl.no">Osvald.Lykkebo@hvl.no</a>
Ida Tjessem Dahl	NLA Høgskolen	<a href="mailto:IdaTjessem.Dahl@nla.no">IdaTjessem.Dahl@nla.no</a>
Trond Heggstad	Representant kommunale eigarar	<a href="mailto:Trond.Heggstad@oygarden.kommune.no">Trond.Heggstad@oygarden.kommune.no</a>
Sølvi Olrich Sørebo	KS	<a href="mailto:Solvi.Olrich.Sorebo@ks.no">Solvi.Olrich.Sorebo@ks.no</a>
Bjarte Nord	Representant private eigarar	<a href="mailto:bjarte@Piba.no">bjarte@Piba.no</a>

## Vedlegg 3 Arbeidsutval for skule og kompetanseløftet

Arbeidsutval for skule og kompetanseløftet		
Olaf Hella	Nordhordland	<a href="mailto:olaf.hella@osteroy.kommune.no">olaf.hella@osteroy.kommune.no</a>
Anita Meland	Bergen	<a href="mailto:Anita.Maeland@bergen.kommune.no">Anita.Maeland@bergen.kommune.no</a>
Janne Martha Efteland Eik	Midthordland	<a href="mailto:jmee@bjornafjorden.kommune.no">jmee@bjornafjorden.kommune.no</a>
Eva Wiberg	Hardanger/Voss	<a href="mailto:eva.wiberg@ullensvang.kommune.no">eva.wiberg@ullensvang.kommune.no</a>
Mariann Jacobsen Hilt	FOS	<a href="mailto:mariann.jacobsen.hilt@stord.kommune.no">mariann.jacobsen.hilt@stord.kommune.no</a>
Odd Einar Fimreite	Sogn	<a href="mailto:odd.einar.fimreite@ardal.kommune.no">odd.einar.fimreite@ardal.kommune.no</a>
Gro Bakke Abildsnes	Nordfjord	<a href="mailto:Gro.Bakke.Abildsnes@bremanger.kommune.no">Gro.Bakke.Abildsnes@bremanger.kommune.no</a>
Åge Ansgar Stafsnes	Sunnfjord	<a href="mailto:age.ansgar.stafsnes@sunnfjord.kommune.no">age.ansgar.stafsnes@sunnfjord.kommune.no</a>
Halvor Elde	HAFS	<a href="mailto:halvor.elde@gulen.kommune.no">halvor.elde@gulen.kommune.no</a>
Asle Ystebø	Friskulenettverket GS	<a href="mailto:asle@danielsen-skoler.no">asle@danielsen-skoler.no</a>
Gro Kasper Bjørgaas	Friskulenettverket VGS	<a href="mailto:grobj@stpaulgymnas.no">grobj@stpaulgymnas.no</a>
Anita Meland	Bergen	<a href="mailto:Anita.Maeland@bergen.kommune.no">Anita.Maeland@bergen.kommune.no</a>
Vigdis Berg	UiB	<a href="mailto:Vigdis.Berg@uib.no">Vigdis.Berg@uib.no</a>
Endre Brunstad	UiB	<a href="mailto:endre.brunstad@uib.no">endre.brunstad@uib.no</a>
Ingrid Kvam Steinshamn	NLA	<a href="mailto:IngridKvam.Steinshamn@nla.no">IngridKvam.Steinshamn@nla.no</a>
Osvald Lykkebø	HVL	<a href="mailto:osvald.lykkebo@hvl.no">osvald.lykkebo@hvl.no</a>
Hedvig Rørvik	HVL	<a href="mailto:hedvig.kristin.rorvik@hvl.no">hedvig.kristin.rorvik@hvl.no</a>
Erik Bulie	HVL	<a href="mailto:erik.bulie@hvl.no">erik.bulie@hvl.no</a>
Sølvi Olrich Sørebo	KS-vest	<a href="mailto:Solvi.Olrich.Sorebo@ks.no">Solvi.Olrich.Sorebo@ks.no</a>
Frode Kåre Wollberg	Utdanningsforbundet	<a href="mailto:frode.kare.wollberg@utdanningsforbundet.no">frode.kare.wollberg@utdanningsforbundet.no</a>
Elin Stedje	Norsk Lektorlag	<a href="mailto:Elin.Synnove.Raae.Stedje@vlfk.no">Elin.Synnove.Raae.Stedje@vlfk.no</a>
Elise Nyborg Christensen	Ytre midthordland	<a href="mailto:Elise.Nyborg-Christensen@askoy.kommune.no">Elise.Nyborg-Christensen@askoy.kommune.no</a>
Per Sognstad	Bergen	<a href="mailto:Per.Songstad@bergen.kommune.no">Per.Songstad@bergen.kommune.no</a>
Monica Håkonsli	Vestland fylkeskommune	<a href="mailto:Monica.Hakonsli@vlfk.no">Monica.Hakonsli@vlfk.no</a>
Jogeir Sognnæs	Bergen	<a href="mailto:Jogeir.Sognaes@bergen.kommune.no">Jogeir.Sognaes@bergen.kommune.no</a>
Bente Blanche Nicolaysen	NLA	<a href="mailto:BenteBlanche.Nicolaysen@nla.no">BenteBlanche.Nicolaysen@nla.no</a>

## Vedlegg 4 Kompetanseregionar Vestland – lokal kompetanseutvikling

Kommunane i Vestland har lang tradisjon for å organisere seg i kompetanseregionar/nettverk. Denne strukturen er utvida for å bli tilpassa dei prosessane som er naudsynte i arbeidet med lokal kompetanseordning.

Kompetanseregion/Nettverk	Kommunar
Bergen	Bergen
Friskulenettverk - grunnskule	
Friskulenettverk – vidaregåande opplæring	
Hafs	Gulen Solund Hyllestad Høyanger Fjaler Askvoll
Hardanger-Voss	Voss Kvam Ullensvang Ulvik Eidfjord
Midthordland	Vaksdal Tysnes Samnanger Bjørnafjorden Austevoll
Nordfjord	Gloppen Bremanger Stadt Stryn Vågsøy
Nordhordland	Osterøy Alver Fedje Austrheim Masfjorden Modalen
Sogn	Sogndal Aurland Luster Lærdal Vik Årdal
Sunnfjord	Kinn Sunnfjord
Sunnhordland - FOS	Sveio Etne Bømlo Stord Fitjar Kvinnherad
Vestland fylkeskommune	Vestland fylkeskommune
Ytre Midthordland	Askøy Øygarden

## Vedlegg 5 Tildelingsmodell for kompetansemidlar i barnehage 2022

Kvart utviklingsprosjekt blir tildelt midlar som skal nyttast til:

- personalmøte, det er tenkt at det i kvart utviklingsprosjekt skal vera midlar til 6 personalmøte à 3 timar i løpet av prosjektperioden.
- frikjøp av tid til arbeid i mellomperiodane
- frikjøp av tid til prosjektgruppa
- tid til å planleggja og samarbeida med UH

Tal tilsette (årsverk)	Total tildeling 2022
1 til 15	kr 99 000
16 til 25	kr 165 000
26 - 35	kr 231 000
36 +	kr 297 000



## Vedlegg 6 Tildelingsmodell for kompetanseløftet 2022

- Fordelinga av midlar mellom kompetanseregionane tek utgangspunkt i befolkningsgrunnlaget i regionane. Det er SSB som er kjelda og det er befolkningsgruppa 0-19 år som ligg til grunn.
- Kommunane i partnerskapet får 70 prosent av midlane, medan UH får 30 prosent. Dersom det er behov for meir ressursar til UH etter tildelinga, kjøper kommunane tenester av UH. Endeleg fordeling blir partnerskapet einig seg imellom.
- Det er fastsett eit fast grunnbeløp per kommune i regionen, dette beløpet er no på 20 000 kroner. Grunnbeløpet skal auke i takt med eventuell auke i bevilling. Dette vil bli rekna prosentvis ut i frå 2021-tildelinga.

## Vedlegg 7 Tildelingsmodell for kompetansemidlar i skulen 2022

Samarbeidsforum har konkludert med at midlane skal fordelast med 50 % til skuleeigar og 50 % til UH. For skuleeigar er det i tillegg eit krav at dei bidreg med ein 30 % eigenandel av tildelte midlar. Midlane blir utdelt til kompetanseregionane i ei prorata fordeling basert på undervisningsårsverk. For fylkeskommunane skal ein rekna 60 % av undervisningsårsverka. Kompetanseregionane gjer vidare prioriteringar for midlane, slik at dei blir disponert til kommunar og skular der behovet er størst.