



Løyve etter forureiningslova til drift av avfallsanlegg for Ragn-Sells AS avd. Bergen

Fylkesmannen gjev Ragn-Sells AS avd. Bergen løyve med heimel i forureiningslova § 11, jf. §§ 16 og 29, avfallsforskrifta §§ 4-7 og 11-6, og forureiningsforskrifta § 18-9, og endra med heimel i forureiningslova § 18 første ledd punkt 1. Løyve med seinare endringar er gitt på grunnlag av opplysningar gitt i søknad og under saksbehandlinga. Vilkåra går fram på side 5 til og med side 30. Dette tillatelsesdokumentet er ajourført per 26.08.2020 og ersattar tidlegare tillatelsesdokument.

Dersom verksemda ønskjer endringar utover det som vart opplyst i søknaden eller under saksbehandlinga og som kan ha miljømessig verknad, må verksemda på førehand avklare dette skriftleg med Fylkesmannen.

Data om verksemda

Verksemd	Ragn-Sells AS avd. Bergen
Stad/gateadresse	Fanaveien 221
Postadresse	Postboks 49, 2001 Lillestrøm
Kommune og fylke	Bergen, Vestland
Org. nummer (verksemd)	974 737 604 (eigd av 952 187 627)
Lokalisering av anlegg	UTM-sone 32, 296337 (aust) 6688306 (nord)
Gards- og bruksnummer	Gnr. 119 bnr. 228, 864, 191, 357, 202 og 11 daa av gnr. 97 bnr. 1
NACE-kode og bransje	38.110 Innsamling av ikkje-farleg avfall
Kategori for verksemda ¹	5.1 d), 5.3 b) og 5.5

Fylkesmannens referansar

Løyvenummer	Anleggsnummer	Ephortenummer
2017.0654.T	4601.0529.02 4601.0316.03 4601.0367.02	2018/1998

Løyve gitt første gong: 02.12.1997	Løyve sist revidert i medhald av fl § 18 tredje ledd: 12.09.2017	Løyve sist endra: 28.08.2020
---------------------------------------	--	---------------------------------

¹ Jf. forskrift om begrensning av forurensning av 06.01.2004 nr. 931 (forurensningsforskriften) kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

Kjell Kvingedal
miljødirektør

Sissel Storebø
seksjonsleder

Dokumentet er godkjent elektronisk

Endringslogg

Endringsnummer	Endringar av	Punkt	Endringar
1	28.08.2020	Side 1 til 4	Oppdatert heimel, data om verksemda mm. på førstesida, oppdatert innhaldsliste
1	28.08.2020	5.2 til 5.5	Nye krav til lukt
1	28.08.2020	12.1	Krav til luktrisikovurdering er fjerna (er dekt i nytt punkt 5.3)
1	28.08.2020	12.4	Oppdatert epostadresse
1	28.08.2020	13.5	Lagt til rapporteringskrav for lukt

Innholdsliste

1	Rammevilkår	5
1.1	Avfallstypar, aktivitetar, lagringsmengder og lagringstider	6
1.2	Utforming av anlegget.....	7
2	Generelle vilkår	7
2.1	Utsleppsavgrensingar.....	7
2.2	Plikt til å redusere forureining så langt som mogleg.....	8
2.3	Plikt til førebyggjande vedlikehald	8
2.4	Tiltaksplikt ved auka forureiningsfare	8
2.5	Internkontroll	8
2.6	Krav til kompetanse.....	8
2.7	Finansiell sikring.....	9
3	Krav til behandling og handtering, inkludert lagring av avfall	9
3.1	Journalføring.....	9
3.2	Mottakskontroll.....	10
3.3	Informasjon til kundar	10
3.4	Krav til dekke	10
3.5	Frist for tett dekke for handtering av koste- og sandfangsmassar	11
3.6	Krav til tak og vegger for nokre avfallstypar	11
3.7	Lagring av emballert restavfall.....	12
3.8	Lagring av forureina massar.....	12
3.9	For mottak og lagring av farleg avfall	12
3.10	Behandling av EE-avfall	12
3.11	Anlegg for kasserte køyretøy.....	12
3.12	Miljøsanering	13
3.13	Vidarelevering av mottatt avfall	13
4	Utslepp til vatn	13
4.1	Utslepp av avløpsvatn, inkludert forureina overvatn.....	13
4.2	Utsleppsreducerande tiltak, reinseanlegg m.m.....	14
4.3	Vurdering av lokal reinsing	14
4.4	Utsleppsstad for avløpsvatn.....	15
4.5	Reint overvatn	15
4.6	Oversikt	15
4.7	Tiltak for å stette krav til utslepp til vatn.....	15
4.8	Sanitærvløpsvatn	15
5	Utslepp til luft	15
5.1	Støv	16
5.2	Luktbegrensning	16
5.3	Luktrisikovurdering.....	16

5.4	Forebyggende tiltak og driftsplan.....	16
5.5	Lukthåndteringsplan, kommunikasjonsplan og klageregistrering.....	16
6	Støy.....	17
7	Omsyn til nærmiljø.....	17
8	Grunnforureining og forureina sediment.....	17
8.1	Tilstandsrapport om forureina grunn og grunnvatn.....	18
8.2	Overvaking av grunn og grunnvatn.....	19
9	Kjemikal.....	19
10	Energileiing.....	19
11	Avfall frå drifta av anlegget.....	20
12	Førebygging og beredskap mot forureining.....	20
12.1	Miljørisikoanalyse.....	20
12.2	Førebyggjande tiltak.....	21
12.3	Etablering av beredskap.....	21
12.4	Varsling om akutt forureining.....	21
13	Utsleppskontroll og rapportering til Fylkesmannen.....	21
13.1	Kartlegging av utslepp.....	21
13.2	Utsleppskontroll.....	21
13.3	Kvalitetssikring av målingane.....	22
13.4	Program for utsleppskontroll.....	22
13.5	Rapportering til Fylkesmannen.....	23
14	Overvaking av Pålamyrbecken/Fanafjorden.....	23
15	Utskifting av utstyr.....	24
16	Eigarskifte.....	24
17	Nedlegging.....	24
18	Tilsyn.....	25
	VEDLEGG 1 - Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1.....	26
	VEDLEGG 2 - Definisjonar.....	29

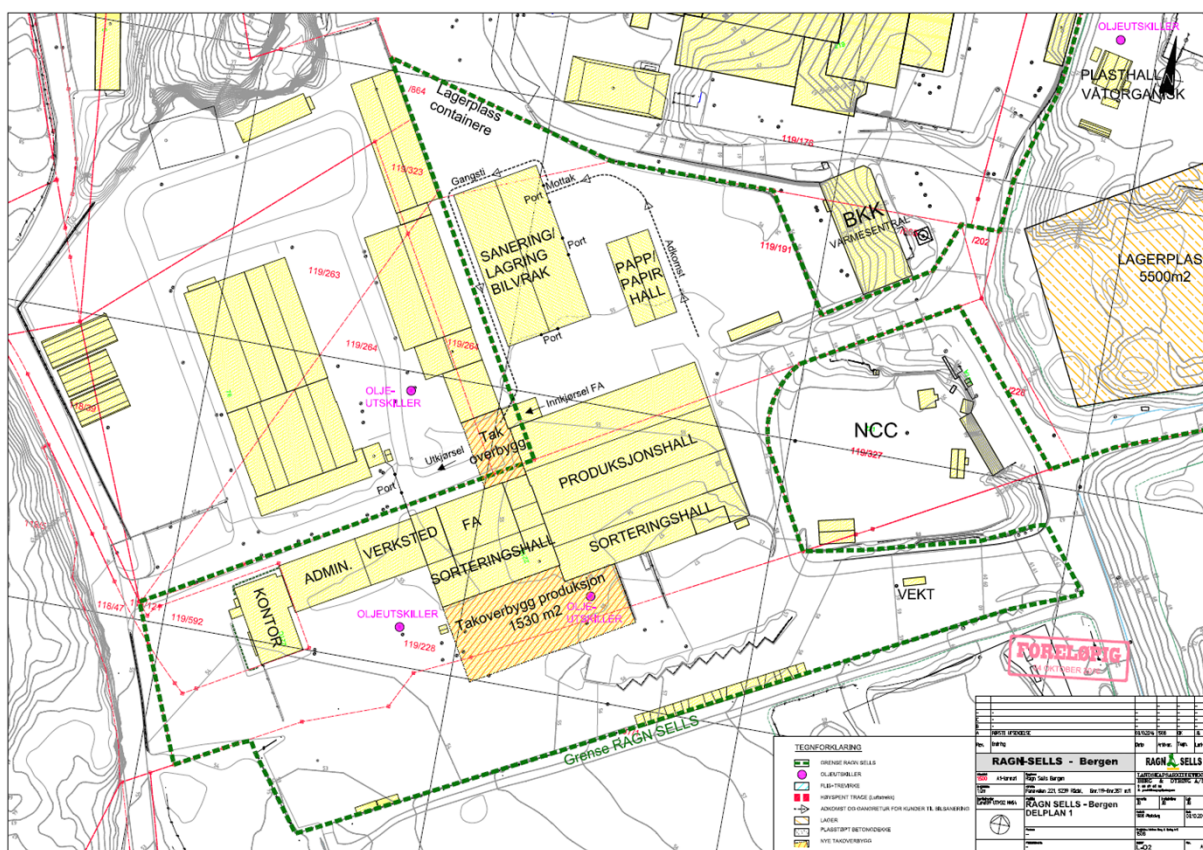
1 Rammevilkår

Løyvet gjeld forureining frå mottak, lagring og behandling av avfall. Ved auke av behandla eller lagra mengde avfall ut over rammene i løyvet skal verksemda søke om endring av løyvet, sjølv om utsleppa ligg innanfor dei fastsette grensene.

Liste over avfallsfraksjonar og aktivitetar som er omfatta av løyvet går fram av punkt 1.1.

Maksimal mengde avfall lagra på verksemda sitt område skal ikkje overstige 35 000 tonn. Verksemda kan årleg ta imot maksimalt 200 000 tonn avfall. Detaljerte krav går fram av punkt 1.1.

Figur 1 viser kart over anleggsområdet. Aktivitet knytt til løyvet skal gå føre seg på området som vist i figuren og på gnr. 119 gnr. 357 og 202.



Figur 1: Kart over delar av anleggsområdet til Ragn-Sells AS i Rådalen viser område for aktivitetar regulert i løyvet. Verksemda har i tillegg aktivitet på gnr. 119 bnr. 357 og 202.

Verksemda er godkjent av Fylkesmannen til å skrive ut vrakmelding. Skatteetaten utbetaler vrakpant, jf. avfallsforskrifta § 4-9.

Vedlegg 2 viser ei liste over definisjonar brukt i løyvet.

1.1 Avfallstypar, aktivitetar, lagringsmengder og lagringstider

Avfallstypar med tilhøyrande aktivitetar, lagringsmengder og lagringstider som er omfatta av løyvet går fram av tabellen under.

Type avfall	Maksimal lagringsmengde	Maksimal lagringstid	Aktivitet
Blanda næringsavfall og grovavfall frå hushald utan farleg avfall, EE-avfall og våtorganisk avfall		6 dagar	Sortering, lagring og omlasting
Restavfall etter sortering		1 måned	Lagring
Våtorganisk avfall	45 tonn	20 dagar	Omlasting og lagring
Sortert hushalds- og næringsavfall utan farleg avfall, EE-avfall og våtorganisk avfall inkludert		6 månader	Lagring
- emballert restavfall	15 000 tonn		
- forureina massar - betong - tegl og takstein - asfalt utan tjære - park og hageavfall			Knusing og lagring
- ordinært trevirke	10 000 tonn	9 månader	Kverning og lagring
- kverna trevirke (treflis)	6 000 tonn *	2 månader	Lagring
Elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall)	500 tonn	12 månader	Miljøsanering og lagring
Farleg avfall	700 tonn		Lagring
- Diverse farleg avfall - Impregnert trevirke	3 000 tonn		
Koste og sandfangsmassar **		6 månader	Avvatning
Kasserte køyretøy			Sortering, miljøsanering, pressing og lagring
- usanerte	75 vrak	6 dagar	
- sanerte	75 vrak	1 måned	

* Inngår i maksimal lagringsmengde på 10 000 tonn ordinært trevirke.

** Løyvet omfattar ikkje koste- og sandfangsmassar i samband med oljeutskiljar eller andre koste- og sandfangsmassar som er klassifisert som farleg avfall.

Ved unntaksvis behov for lengre lagringstid (til dømes streik) skal verksemda på førehand utarbeide eigne planar for dette som omfattar skildring av avfallsmengder og typar, tidsrom, tiltak for å hindre forureining med vidare. Planane for dette skal gå fram i internkontrollen og

skal kunne leggast fram ved tilsyn. Eigne planar for lagring utover tillate lagringstid skal rapporterast til Fylkesmannen så snart som mogleg og i årsrapporten, jf. punkt 13.5 i løyvet.

Mengda avfall som verksemda lagrar skal til ei kvar tid vere avgrensa til det som kan lagrast på ein forsvarleg måte etter krava i dette løyvet. Krav til lagring er nærare omtalt under punkt 3 i løyvet.

Løyvet omfattar ikkje deponering eller permanent lagring av avfall.

1.2 Utforming av anlegget

Verksemda skal utforme alle bygningar, gjerder, dekke og liknande etter gjeldande lowverk og reguleringsføresegner, og eventuelt andre planføresegner for området.

Handtering av avfall skal skje på område som er tilstrekkeleg sikra for å hindre tilkomst for uvedkommande.

Verksemda skal best mogleg skjerme bustader, nærområde og offentleg veg for skjemmaende innsyn.

Det skal ved behov etablerast avskjerande overvassgrøfter eller tilsvarande for å hindre at overvatn kjem inn på avfallsanlegget.

Ragn-Sells AS skal gi ansvarleg for etterdrift av deponiet i Rådalen nødvendig tilgang til deponiet og overflata på eige område for å sikre drift i samsvar med vilkåra, inkludert å kartleggje, overvake og gjennomføre drift, vedlikehald, oppgradering og utbetring av arrondering, toppdekke og anlegg for deponigass, overvatn og sigevatn.

Nærare krav til utforming er spesifisert for dei ulike aktivitetane under punkt 3.

2 Generelle vilkår

2.1 Utsleppsavgrensingar

Dei utsleppskomponentane frå verksemda som er forventa å ha størst miljømessig verknad, er uttrykkeleg regulert gjennom spesifikke vilkår i dette løyvet. Utslepp som ikkje er uttrykkeleg regulert på denne måten, er omfatta av løyvet så langt opplysningar om slike utslepp vart framlagt i samband med saksbehandlinga eller må reknast for å ha vore kjent på annan måte då vedtaket vart gjort. Dette gjeld likevel ikkje utslepp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslepp av slike komponentar er berre omfatta av løyvet dersom dette går fram uttrykkeleg av vilkåra i løyvet eller dei er så små at dei må reknast for å vere utan miljømessig verknad.

2.2 Plikt til å redusere forureining så langt som mogleg

All forureining frå verksemda, under dette utslepp til luft, vatn, støy og avfall, er isolert sett uønskt. Sjølv om utsleppa blir haldne innanfor fastsette grenser, pliktar verksemda å redusere sine utslepp, under dette støy og lagring av avfall, så langt dette er mogleg utan urimelege kostnader. Plikta omfattar også utslepp av komponentar som det ikkje er sett uttrykkeleg grenser for gjennom vilkår i løyvet.

2.3 Plikt til førebyggjande vedlikehald

For å halde dei ordinære utsleppa på eit lågast mogleg nivå og for å unngå utilsikta utslepp skal verksemda sørge for førebyggjande vedlikehald av utstyr som kan føre til endring av utsleppa. System og rutinar for vedlikehald av slikt utstyr skal vere dokumentert, jf. internkontrollforskrifta § 5 punkt 7².

2.4 Tiltaksplikt ved auka forureiningsfare

Dersom det som følgje av unormale driftstilhøve eller av andre grunnar oppstår fare for auka forureining, pliktar verksemda å setje i verk tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den auka forureiningsfaren, under dette om nødvendig, å redusere eller innstille drifta.

Verksemda skal så snart som mogleg informere Fylkesmannen om unormale tilhøve som har eller kan få forureiningsmessige følgjer. Akutt forureining skal varslast i samsvar med punkt 12.4.

2.5 Internkontroll

Verksemda pliktar å etablere og oppdatere internkontroll for aktiviteten i samsvar med gjeldande forskrift³. Internkontrollen skal mellom anna sikre og dokumentere at verksemda held krav i dette løyvet, forureiningslova, produktkontrollova og relevante forskrifter til desse lovene. Verksemda plikter å halde internkontrollen oppdatert. Internkontrollsystemet skal i tillegg til å oppfylle krava i internkontrollforskrifta vere i samsvar med norsk standard for miljøleingsystem.

Verksemda skal alltid ha oversikt over alt som kan føre til forureining, og skal kunne gjere greie for risikoen for forureining. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med omsyn til forureining følgjer av punkt 12.1.

² Systematisk helse-, miljø- og tryggleiksarbeid i verksemdar (Internkontrollforskrifta)

³ Systematisk helse-, miljø- og tryggleiksarbeid i verksemdar (Internkontrollforskrifta)

2.6 Krav til kompetanse

Verksemda plikter å sjå til at anlegg og installasjonar blir drive av personar med nødvendig opplæring og kompetanse. Dette skal dokumenterast.

Verksemda skal ha tilstrekkeleg kompetanse til å vurdere miljørisiko ved verksemda.

På dette anlegget er det særskilte krav til kompetanse på følgjande område:

- Avfallskvalitet inn og ut av anlegget
- Farleg avfall og EE-avfall: Opplæring og oppdatert kompetanse om regelverk og handtering for alle medarbeidarar som skal handtere farleg avfall og EE-avfall, og plan for kompetanseutvikling
- Kasserte elektriske- eller hybridbilar: godkjent opplæring og kompetanse for behandling dersom verksemda handterer denne typen køyretøy
- Framande og svartelista artar⁴

2.7 Finansiell sikring

For anlegg for mottak og lagring av farleg avfall gjeld avfallsforskrifta kapittel 11, vedlegg 4 nr. 4 om krav til etablering av finansiell sikring. Verksemda skal stille økonomisk sikring for kostnader med å ta hand om alt farleg avfall ved anlegget til verksemda ved nedlegging, stans eller ved betalingsproblem.

Utan ei godkjent finansiell sikring kan ikkje verksemda ta imot farleg avfall ved anlegget, med mindre Fylkesmannen har gitt mellombels utsetjing av kravet.

Dersom det driftsansvarlege selskapet blir overdratt, fisjonerer/fusjonerer, får nye eigarar med bestemmande innflytelse, på annan måte blir omdanna eller overfører den forureinande verksemda til nytt ansvarleg selskap, skal dette meldast Fylkesmannen. Nytt driftsansvarleg selskap kan ikkje drive i samsvar med løyvet før Fylkesmannen har motteke og godkjent ny tilfredsstillande finansiell sikring frå det nye driftsansvarlege selskapet. Tidlegare driftsansvarleg selskap er ansvarleg etter løyvet fram til nytt driftsansvarleg selskap har etablert finansiell sikring, og denne er godkjent av Fylkesmannen.

Dersom verksemda har ein avtale om kontopant og tilhøva er tilfredsstillande, skal eventuelle middel som ikkje har vorte nytta til avhending av avfallet tilbakeførast til verksemda.

⁴ Jf. lista «Fremmede arter i Norge – med Norsk svarteliste 2012». Lista finst på www.artsdatabanken.no

3 Krav til behandling og handtering, inkludert lagring av avfall

Avfall må behandlast, handterast og lagrast slik at kvaliteten ikkje blir redusert eller avfallet blir mindre eigna for gjenvinning. Det skal heller ikkje vere fare for sjølvtenning.

3.1 Journalføring

Verksemda skal føre dagleg journal over kva slags avfall, kvalitet og mengder som blir teke imot og passerer anlegget. Registrering av avfallet skal skje på vekt, med unntak av kasserte køyretøy. Mengder og leveringsstader for avfall ut frå anlegget skal journalførast. Journalane skal vere lett tilgjengeleg ved kontroll og skal oppbevarast i minst 3 år.

På bakgrunn av journalen skal verksemda sikre at det er balanse mellom avfallsmengder inn til og ut av anlegget, og avfall til behandling og på lager.

Det er særskilte krav til journalføring for miljøsanering av kasserte køyretøy, jf. punkt 3.10.1.

3.2 Mottakskontroll

Verksemda skal ha rutinar for mottakskontroll for å sikre at avfallet som kjem inn til anlegget ikkje er i strid med løyvet. Rutinane skal også hindre innblanding av ulovleg avfall og at ulovleg avfall som kjem inn på anlegget blir sortert ut og levert til anlegg med løyve til å ta imot slikt avfall.

Ulovleg avfall som kjem inn skal registrerast som avvik. Mottakskontrollen skal også omfatte eit system og rutinar som hindrar at slikt gjentar seg.

Verksemda skal spesielt følgje opp følgjande i samband med mottakskontrollen:

- Lukt: vurdere om strakstiltak skal setjast i verk.
- Svartelista og framande artar: rutinar for å avdekke og hindre spreining.
- Koste- og sandfangsmassar: rutinar som sikrar at avfallet som går til avvatning ikkje er farleg avfall.
- Kasserte køyretøy: dokumentert mottakskontroll som sikrar at kasserte køyretøy ikkje fører til fare for forureining. Kasserte køyretøy skal miljøsanerast så snart som mogeleg etter mottak, og batteri skal takast ut.
- Farleg avfall: rutinar som sikrar at motteke farleg avfall er deklarerert slik at den vidare handteringa kan skje på ein forsvarleg måte, jf. avfallsforskrifta kapittel 11 om farleg avfall. All deklarerering skal skje via www.avfallsdeklarerer.no.

3.3 Informasjon til kundar

Verksemda skal informere alle kundar om kva for avfallstypar og fraksjonar som er tillate levert til anlegget.

Det skal særleg informerast om at EE-avfall, farleg avfall og våtorganisk avfall ikkje skal blandast med anna avfall ved merking av konteinarar, krav i kontraktar og avtaler, informasjon på nettsider med vidare.

3.4 Krav til dekke

Tett dekke

Behandling og handtering, inkludert lagring, av følgjande avfallstypar skal gå føre seg på tett dekke:

- Farleg avfall
- EE-avfall
- Kasserte køyretøy
- Blanda hushalds- og næringsavfall
- Koste- og sandfangsmassar (botn og sider på avvatningsbasseng)

Verksemda kan nytte anna lagringsmåte viss miljørisikovurderinga viser at dette gjev like låg risiko og elles er innanfor krava i løyvet.

All behandling og handtering, inkludert lagring av kasserte køyretøy og koste- og sandfangsmassar skal uansett gå føre seg på tett dekke.

Fast dekke

Behandling og handtering, inkludert lagring, av andre avfallstypar som kan føre til fare for forureina avrenning skal minst gå føre seg på fast dekke.

Dersom risikovurderinga viser at det er naudsynt, skal behandling og handtering, inkludert lagring, likevel skje på tett dekke.

Vedlikehald av dekke

Verksemda må gjennomføre regelmessig inspeksjon og vedlikehald av dekke.

3.5 Frist for tett dekke for handtering av koste- og sandfangsmassar

Verksemda skal snarast mogleg handtere koste- og sandfangsmassar i samsvar med punkt 3.4 i løyvet. Innan **1. mars 2018** skal det sendast ein plan til Fylkesmannen om når verksemda kan stette vilkåret.

Fylkesmannen kan på bakgrunn av planen setje frist for når vilkåret trer i kraft.

3.6 Krav til tak og vegger for nokre avfallstypar

Behandling og handtering, inkludert lagring, som kan føre til fare for lukt, støv, forureina avrenning, samling av fugl, flygeavfall eller anna forureining skal gå føre seg innandørs (bygning med fire vegger og tak) eller lukka konteinarar. Verksemda kan velje anna vern eller utføre tiltak

for å hindre fare for nemnde forureiningar viss miljørisikovurderinga viser at dette gjev like låg risiko og elles er innanfor krava i løyvet.

Følgjande avfallstypar skal likevel alltid behandlast, handterast, inkludert lagrast, innandørs (bygning med fire vegger og tak) eller lukka konteinrar:

- Våtorganisk avfall
- Blanda næringsavfall og grovavfall frå hushald
- Kasserte køyretøy

Følgjande avfallstypar/-aktivitetar skal som eit minimum lagrast/gå føre seg under tak og skjerma for vêr og vind:

- Farleg avfall
- EE-avfall
- Lasting og lagring av treflis

Forureina massar skal som eit minimum lagrast skjerma for vêr og vind.

3.7 Lagring av emballert restavfall

Verksemda må ha rutinar for å avdekke hol på emballasjen og ved behov må ballane tettast eller omemballerast.

3.8 Lagring av forureina massar

Massane skal lagrast på ein slik måte at forureiningsgraden på avfallet ikkje endrar seg.

3.9 For mottak og lagring av farleg avfall

For anlegg for mottak og lagring av farleg avfall gjeld krava i avfallsforskrifta kapittel 11 om farleg avfall og krava i vedlegg 4 til dette kapittelet, i tillegg til krava i dette løyvet. Tanklagring skal skje i tråd med forureiningsforskrifta kapittel 18.

3.10 Behandling av EE-avfall

Behandling av EE-avfall skal gå føre seg i samsvar med avfallsforskrifta kapittel 1, IV Plikter for behandlarar i tillegg til krava i dette løyvet.

Løyvet omfattar likevel ikkje behandling av følgjande produktgrupper:

- Produktgruppe 1a: Kuldemøblar
- Produktgruppe 3a: Datamonitorar
- Produktgruppe 4a: Fjernsynsapparat
- Produktgruppe 6: Lyskjelder

3.11 Anlegg for kasserte køyretøy

For mottaks- og behandlingsanlegg for kasserte køyretøy gjeld krava i avfallsforskrifta § 4-7 i tillegg til krava i dette løyvet.

3.12 Miljøsanering

Miljøsanering av kasserte køyretøy skal minst følgje krava i avfallsforskrifta kapittel 4, vedlegg 1 om kasserte køyretøy.

3.13 Vidarelevering av mottatt avfall

Verksemda skal leggje til rette for høgast mogleg grad av sortering og gjenvinning av alt avfall.

Vidarelevering av avfall skal skje innanfor rammene av forureiningslova, jf. §§ 7 og 32.

Det skal dokumenterast at avfall som blir levert til avfallsdeponi oppfyller krava til kvalitet i avfallsforskrifta vedlegg II om karakterisering og kriterium for mottak av avfall, jf. avfallsforskrifta § 9-11⁵.

EE-avfall skal leverast til lovleg mottak eller behandlingsanlegg. EE-avfall som inneheld radioaktive kjelder skal handterast i samsvar med regelverk for Statens strålevern.

Farleg avfall skal leverast til anlegg med løyve etter forureiningslova til å ta imot farleg avfall, jf. avfallsforskrifta kapittel 11 om farleg avfall.

Bruk av betong skal skje i samsvar med Miljødirektoratet sitt faktaark M-14 | 2013. Om forskrift om handtering av betongavfall blir vedtatt, skal betongavfall disponerast i samsvar med denne.

Betong som ikkje kan gå til gjenvinning eller nyttig formål i tråd med faktaark M-14 | 2013 eller ny forskrift om bruk av betongavfall må leverast til lovleg avfallsanlegg.

⁵ Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskrifta)

4 Utslepp til vatn

4.1 Utslepp av avløpsvatn, inkludert forureina overvatn

Alt vatn som har vore i kontakt med avfall, vatn frå avvatning av koste og sandfangsmassar, og eventuelt spyle- og vaskevatn, overvatn frå trafikkområde og utandørs lagringsområde skal reknast som forureina avløpsvatn.

Utslepp til vatn frå innandørs avfallshandtering er ikkje tillate. Eventuell avrenning skal samlast opp, handterast og klassifiserast før levering til lovleg avfallsanlegg.

Alt forureina avløpsvatn skal samlast opp og førast til kommunal avløpsleidning som går via Flesland reinseanlegg før utslepp til Raunefjorden. Forureina avløpsvatn skal passere ein kontrollkum med moglegheit for mengdemåling og uttak av prøver.

Det er ikkje tillate å sleppe ut forureina avløpsvatn til grunn, bekk, overvassystemet inkludert Pålamyrbekken eller gjennom deponiet eller sigevassanlegget.

Reingjering av dekke, golv, konteinarar og anna utstyr skal i størst mogleg grad utførast ved bruk av tørre metodar.

4.2 Utsleppsreducerande tiltak, reinseanlegg m.m.

Eventuelt overvatn og avløpsvatn forureina med olje skal reinsast tilfredsstillande i oljeutskiljar eller tilsvarende reinseining slik at utsleppsgrensa fastsett i tabell under blir halden. Oljeutskiljaren skal vere dimensjonert for dei faktiske vassmengdene som blir tilført.

Overvatn og avløpsvatn frå uteområde med tett dekke for kasserte køyretøy og vatn frå avvatning av koste og sandfangsmassar, skal uansett vere kopla til sandfang og oljeutskiljar.

Tabell: Utsleppsgrense for overvatn og avløpsvatn forureina med olje

Kjelde	Komponent	Konsentrasjonsgrense
Reinseining for overvatn og avløpsvatn forureina med olje	Olje	5 mg/l

Verksemda må gjennomføre tiltak for å hindre utslepp av plast og liknande.

4.3 Vurdering av lokal reinsing

Forureina vatn skal behandlast før utslepp til Raunefjorden.

Innan **1. august 2018** skal det sendast ei vurdering til Fylkesmannen av om forureina vatn skal reinsast lokalt før påslepp på kommunalt nett, eller om reinsing i Flesland reinseanlegg er tilstrekkeleg. Følgjande skal inngå:

- Vurdering av dagens utslepp av innhald av forureining

- Kost/nytte-vurdering av moglege reinsetiltak
- Mogleg lokalisering av lokalt reinseanlegg
- Når lokal reinsing eventuelt kan stå ferdig
- Vurdering av korleis det forureina vatnet vil påverke resipienten og slamkvaliteten på reinseanlegget på Flesland med og utan lokal reinsing
- Vurdering av andre forhold av betydning for val av lokal reinsing eller reinsing i Flesland reinseanlegg, som driftstekniske forhold, handtering av slam, nærmiljøulempar mv.

Fylkesmannen vil på bakgrunn av vurderinga avgjere om vi skal setje krav til lokal reinsing og tidspunkt for gjennomføring.

4.4 Utsleppsstad for avløpsvatn

Verksemda skal føre forureina avløpsvatn, inkludert forureina overvatn, inn på offentleg avløpsnett (ikkje via deponiet) med utslepp i Raunefjorden i samsvar med dei krava som blir stilt for slikt påslepp⁶.

4.5 Reint overvatn

Reint overvatn skal først vekk slik at dette ikkje kjem i kontakt med avfall. Reint overvatn frå uteområdet til verksemda skal handterast slik at det ikkje fører til skade eller ulempe for miljøet og kan ikkje først via det nedlagte deponiet. Berre reint overvatn kan først til Pålamyrsbekken og Fanafjorden. Dersom målingane viser at overvatnet inneheld forureining må verksemda gjennomføre tiltak.

4.6 Oversikt

Verksemda må ha dokumentert oversikt over leidningsnett, kummar, tankar, oljeutskiljarar, utslepp- og prøvetakingspunkt og liknande.

4.7 Tiltak for å stette krav til utslepp til vatn

Basert på inspeksjon og kartlegging, jf. punkt 4.6 og 13.1 skal det gjennomførast utbetring, oppgradering og vedlikehald av anlegg for oppsamling og handtering av alt vatn etter ein plan for å stette krav til utslepp til vatn, jf. punkt 4. Leidningsnettet skal kunne handtere auka vassmengder som følgje av forventa klimaeffekt.

Planen skal innehalde tiltak og tidspunkt for gjennomføring. Den skal inngå i internkontrollen og oppdaterast ved behov. Verksemda plikter å bidra til nødvendig samordning av kartlegging, planlegging og gjennomføring av tiltak, jf. internkontrollforskrifta § 6.

⁶ Forureiningsforskrifta 15A om påslepp

4.8 Sanitæravløpsvatn

Sanitært avløpsvatn skal handterast etter krav frå kommunen.

5 Utslepp til luft

Virksomheten skal drive slik at støv ikke fører til nevneverdig skade eller ulempe for naboer og miljø.

5.1 Støv

Verksemda skal gjennomføre effektive tiltak for å hindre støvutslepp frå all støvande aktivitet som til dømes kverning av trevirke, knusing av betong, transport og lagring av avfall.

Det skal lagast planar for å førebyggje og hindre støv. Planane skal baserast på risikovurdering, jf. punkt 12.1.

Ved spesielle vêr- eller driftstilhøve som fører til auka risiko for støvflukt, skal det om nødvendig setjast i verk ekstra tiltak.

5.2 Luktbegrensning

Luktimmisjon ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overstige $1 \text{ ou}_E/\text{m}^3$, angitt som maksimal månedlig 99 prosent timefraktil.

Fylkesmannen vil vurdere behov for å endre denne luktgrensen på bakgrunn av rapporten fra pålagt luktundersøkelse.

5.3 Luktrisikovurdering

Det skal gjennomføres en luktrisikovurdering i tråd med anbefalingene i vedlegg 3 i *Miljødirektoratets veileder TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal luktrisikovurderingen oppdateres.

5.4 Forebyggende tiltak og driftsplan

På bakgrunn av luktrisikovurderingen skal virksomheten iverksette luktrisikoreduserende tiltak. Virksomheten skal ha en driftsplan som sikrer at luktulemper ved virksomheten begrenses. Planen skal være i tråd med anbefalingene gitt i vedlegg 4 i *Miljødirektoratets veileder TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal driftsplanen oppdateres.

Virksomheten skal daglig føre en driftslogg, slik at det kan dokumenteres at driftsplanen er fulgt.

5.5 Lukthåndteringsplan, kommunikasjonsplan og klageregistrering

Virksomheten skal ha en lukthåndteringsplan og en kommunikasjonsplan som er i tråd med anbefalingene gitt i Miljødirektoratets veileder *TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*.

Virksomheten skal informere Fylkesmannen og naboer når det planlegges aktivitet som midlertidig kan medføre økt luktbelastning. Det samme gjelder dersom svikt i utstyr el.l. kan medføre økte luktplager.

Virksomheten skal ha et system for registrering av innkommende luktklager som skal knyttes til sted og tid. Det skal gjøres en vurdering av klagen opp mot driftsplanen og andre relevante forhold, og eventuelle gjennomførte tiltak skal beskrives. Denne informasjonen skal gjøres tilgjengelig for naboene og rapporteres til Fylkesmannen.

6 Støy

Verksemnda sitt bidrag til utandørs støy ved bustader, sjukehus, pleieinstitusjonar, fritidsbustader, utdanningsinstitusjonar og barnehagar som ligg rundt verksemnda skal ikkje bryte følgjande grenser, målt eller rekna ut som innfallande lydtrykknivå ved mest støyutsette fasade:

Kvardagar	Laurdagar	Sun- og heilagdagar	Kveld (kl. 19–23), kvardagar	Natt (kl. 23–07), alle døgn	Natt (kl. 23–07), alle døgn
55 Lden	50 Lden	45 Lden	50 Levening	45 Lnight	60 LAFmax

Lden er A-vega ekvivalent støynivå for dag/kveld/natt med 10 dB/5 dB tillegg på natt/kveld.

Levening er A-vega ekvivalent støynivå for kveldsperioden 19–23.

Lnight er A-vega ekvivalent støynivå for nattperioden 23–07.

LAFmax er A-vega maksimalnivå for dei 5–10 mest støyande hendingane innanfor perioden, målt/rekna ut med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Verksemnda skal halde alle støygrenser innanfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjeld all støy frå verksemnda si ordinære verksemd, inkludert intern transport på verksemdsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkt. Støy frå bygg- og anleggsverksemd og frå ordinær persontransport av verksemnda sine tilsette er likevel ikkje omfatta av grensene.

7 Omsyn til nærmiljø

Avfallet skal behandlast, handterast og lagrast slik at det ikkje er skjemmande eller fører til fare for samling av fugl, flygeavfall, skadedyr eller anna forureining eller andre ulemper for omgjevnadane. Om nødvendig må tiltak setjast i verk.

Nærare krav er omtalt under punkt 3, 4, 5 og 6.

8 Grunnforureining og forureina sediment

Verksemda skal vere innretta slik at det ikkje skjer utslepp til grunnen som kan føre til nemneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Verksemda plikter å gjennomføre førebyggjande tiltak som skal hindre utslepp til grunn og grunnvatn. Verksemda plikter vidare å gjennomføre tiltak som er eigna til å avgrense miljøverknadane av eit eventuelt utslepp til grunn og grunnvatn. Utstyr og tiltak som skal forhindre utslepp til grunn og grunnvatn eller hindre at eventuelle utslepp fører til skade eller ulempe for miljøet, skal overvakast og haldast ved like jamleg. Plikta etter dette avsnittet gjeld tiltak som står i eit rimeleg forhold til dei skadane og ulempene som verksemda skal unngå.

Verksemda pliktar å halde kontinuerleg oversikt over eventuell eksisterande forureina grunn på verksemdsområdet og forureina sediment utanfor. Det same gjeld faren for spreining, og om det er trong for granskingar og tiltak. Dersom det er nødvendig å setje i verk granskingar eller andre tiltak, skal Fylkesmannen varslast om dette.

Terrenginngrep som kan føre til fare for at forureining i grunnen spreier seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forureiningsforskrifta kapittel 2⁷, eventuelt løyve etter forureiningslova. Tiltak i forureina sediment må ha løyve etter forureiningslova eller forureiningsforskrifta kapittel 22.

Ved endeleg nedlegging av verksemda, skal verksemda vurdere forureiningspotensialet i grunn og grunnvatn med omsyn til mogleg forureining av relevante farlege stoff som er brukt, framstilt eller frigitt ved verksemda og treffe dei tiltaka som følgjer av forureiningslova § 7 og § 20. Plan for tiltak skal sendast forureiningsstyresmakta. Opplysningar om dei tiltaka den ansvarlege har sett i verk, skal gjerast tilgjengeleg for offentlegheita. Forureiningsstyresmakta kan stille ytterlegare krav med heimel i forureiningslova.

⁷Jf. Forureiningsforskrifta kapittel 2 om opprydding i forureina grunn ved byggje- og gravearbeid

Før all graving oppå deponiet må det lagast tiltaksplan for forureina grunn. Tiltaksplanen skal godkjennast av Bergen kommune etter høyring hos Fylkesmannen.

8.1 Tilstandsrapport om forureina grunn og grunnvatn

Verksemda skal vurdere om dei må dokumentere forureiningstilstanden i grunn og grunnvatn, jf. forureiningsforskrifta §36-21. Vurderinga skal gjennomførast i tråd med trinn 1-4 i Miljødirektoratet sin rettleiar M-630|2016 "Tilstandsrapport for industriområder ". Vurderinga skal sendast Fylkesmannen innan 1. august 2018.

Dersom vurderinga etter trinn 1-4 konkluderer med at tilstanden i grunn og grunnvatn må dokumenterast, må de gjennomføre trinn 5-8 (ref. rettleiar M.630/2016).

Resultat frå tidlegare undersøkingar kan inngå i dokumentasjonen. Program for undersøkinga i tråd med trinn 7 skal sendast Fylkesmannen for eventuelle kommentarar i god tid før igangsetting. Frist for å sende inn rapport er 1. mars 2019.

8.2 Overvaking av grunn og grunnvatn

Verksemda skal overvake grunn og grunnvatn minst ein gong kvart femte år for grunnvatn og ein gong kvart tiande år for grunn. Fylkesmannen kan godta annan frekvens dersom verksemda, basert på tilstandsrapporten jf. punkt 8.1 og ein systematisk vurdering av forureiningsrisiko, kan dokumentere at det er forsvarleg.

Resultata frå overvakinga skal sendes Fylkesmannen innan 1. mars året etter at undersøkinga er gjennomført.

9 Kjemikal

Med kjemikal meiner vi her kjemiske stoff og stoffblandingar som blir brukt i verksemda, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikal, til dømes groehindrande middel, vaskemiddel, hydraulikkvæsker og middel for å hindre brann.

For kjemikal som blir brukt på ein slik måte at det kan føre til fare for forureining, skal verksemda dokumentere at ho har gjort ei vurdering av helse- og miljøeigenskapar til kjemikala på bakgrunn av testing eller annan relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.5 om internkontroll.

Verksemda pliktar å etablere eit dokumentert system for substitusjon av kjemikal. Verksemda skal gjere ei kontinuerleg vurdering av faren for skadelege effektar på helse og miljø valda av dei kjemikala som blir brukt, og av om alternativ finst. Skadelege effektar knytt til produksjon, bruk

og endeleg disponering av produktet, skal vurderast. Der betre alternativ finst, pliktar verksemda å bruke desse så langt dette kan skje utan urimeleg kostnad eller ulempe.⁸

Stoff åleine, i stoffblandingar og/eller i produkt, skal ikkje framstillast og seljast, eller bli brukt utan at dei er i samsvar med krava i REACH-regelverket⁹ og andre regelverk som gjeld for kjemikal.

10 Energileiing

Verksemda skal ha eit system for energileiing i verksemda for kontinuerleg, systematisk og målretta vurdering av tiltak som kan setjast i verk for å oppnå ein mest mogleg energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energileiing skal inngå i internkontrollen til verksemda, jf. punkt 2.5 og følgje prinsippa og metodane gitt i Norsk Standard for energileiing.

11 Avfall frå drifta av anlegget

Verksemda pliktar så langt det er mogleg utan urimelege kostnader eller ulemper å unngå at det blir danna avfall som følgje av verksemda. Særleg skal verksemda prøve å avgrense innhaldet av skadelege stoff i avfallet mest mogleg.

Verksemda pliktar å sørkje for at all handtering av avfall, under dette farleg avfall, skjer i samsvar med gjeldande reglar for dette fastsett i eller i medhald av forureiningslova, under dette avfallsforskrifta¹⁰.

Søl frå olje eller kjemikalie skal fjernast med absorberande middel og behandlast som farleg avfall.

Dersom verksemda fører til at det oppstår avfall eller farleg avfall som ho sjølv ikkje kan handtere på lovleg måte, skal dette avfallet leverast vidare til lovleg mottak eller behandlingsanlegg seinast eitt år etter at det er produsert.

⁸ Produktkontrolllova § 3a

⁹ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og avgrensing av kjemikal (REACH)

¹⁰ Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall

12 Førebygging og beredskap mot forureining

12.1 Miljørisikoanalyse

Verksemda skal gjennomføre ein miljørisikoanalyse av verksemda si. Verksemda skal vurdere resultatane med tanke på akseptabel miljørisiko. Potensielle kjelder til forureining av vatn, grunn og luft skal kartleggjast.

Miljørisikoanalysen skal dokumenterast og skal omfatte alle tilhøve ved verksemda som kan føre til forureining med fare for helse- og/eller miljøskadar inne på område til verksemda eller utanfor. Ved endringar ved anlegget skal miljørisikoanalysen oppdaterast.

Verksemda skal ha oversikt over miljøressursar som kan bli råka av forureining og dei helse- og miljømessige konsekvensane slik forureining kan føre til.

På anlegget er det særskilte krav til innhald i risikovurderinga:

- All behandling og handtering, inkludert lagring, av avfall skal vere basert på risikovurdering.
- Risikoen for spreiding av framande artar og svartelista artar skal inngå i miljørisikovurderinga, jf. lista «Fremmede artar i Norge – med Norsk svarteliste 2012». Lista finst på www.artsdatabanken.no.

12.2 Førebyggjande tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal verksemda setje i verk risikoreduserande tiltak. Både sannsynsreduserande og konsekvensreduserande tiltak skal vurderast. Verksemda skal ha ein oppdatert oversikt over dei førebyggjande tiltaka.

12.3 Etablering av beredskap

Verksemda skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og dei risikoreduserande tiltaka som er sette i verk, om nødvendig, etablere og vedlikehalde ein beredskap mot akutt forureining.

Beredskapen skal vere tilpassa den miljørisikoen som verksemda til ei kvar tid representerer. Verksemda skal øve på beredskapen mot akutt forureining minimum ein gong per år.

12.4 Varsling om akutt forureining

Akutt forureining eller fare for akutt forureining skal varslast i samsvar med gjeldande forskrift¹¹. Verksemda skal også så snart som mogleg varsle Fylkesmannen gjennom fmvlpost@fylkesmannen.no i slike tilfelle.

¹¹ Forskrift om varsling av akutt forureining eller fare for akutt forureining

13 Utsleppskontroll og rapportering til Fylkesmannen

13.1 Kartlegging av utslepp

Verksemda skal systematisk kartleggje alle utslepp frå verksemda til luft og vatn. Dette gjeld både diffuse utslepp og punktutslepp. Verksemda skal leggje denne kartlegginga til grunn for utarbeiding av programmet for utsleppskontroll, jf. punkt 13.4.

Det er særskilt krav til oversikt over overvatn og forureina avløpsvatn, inkludert vassmengder, eksisterande rørsystem og grad av forureining

Verksemda skal også kartleggje all støy frå verksemda.

13.2 Utsleppskontroll

Verksemda skal kontrollere og dokumentere utsleppa til luft og vatn ved å gjennomføre vurderingar, og målingar der det er naudsynt.

Målingar omfattar volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og utrekning.

Målingane skal også dokumentere kvaliteten på overvatnet som går til Pålamyrsbekken/Fanafjorden.

Målingar skal utførast slik at dei blir representative for verksemda sine faktiske utslepp og skal omfatte

- utslepp av komponentar som er regulert gjennom grenseverdier i løyvet
- utslepp av komponentar som er regulert gjennom grenseverdier fastsett i forskrift
- utslepp av andre komponentar som kan ha miljømessig verknad og med det er omfatta av rapporteringsplikta

Verksemda skal vurdere usikkerheitsbidraga ved dei ulike trinna i målingane (volumstrømsmåling - prøvetaking - analyse - utrekning) og velje løysingar som reduserer den totale usikkerheita til eit akseptabelt nivå. For alle målingar skal det vere ein prøvetakingsfrekvens som sikrar representative prøver.

13.3 Kvalitetssikring av målingane

Verksemda er ansvarleg for at måleutstyr, metodar og gjennomføring av målingane er forsvarleg kvalitetssikra mellom anna ved å

- utføre målingane etter Norsk Standard. Dersom det ikkje finst, kan internasjonal eller utanlandsk standard brukast. Fylkesmannen kan vidare godta at annan metode brukast dersom særlege omsyn tilseier det. Verksemda må i tilfelle dokumentere at det særlege

omsyn ligg føre og at den valde metoden gjev representative tal for verksemda sine faktiske utslepp.

- bruke akkrediterte laboratorium/tenester når volumstraumsmåling, prøvetaking og analyse blir utført av eksterne. Tenesteyter skal vere akkreditert for den aktuelle tenesta dersom slik tenesteyter finst.
- delta i samanliknande laboratorieprøving (SLP) og/eller jamleg verifisere analyser med eit eksternt, akkreditert laboratorium for dei parametranne som er regulert gjennom presise grenseverdiar, når verksemda sjølv analyserer.
- jamleg vurdere om plassering av prøvetakingspunkt, val av prøvetakingsmetodar og – frekvensar gjev representative prøver.
- jamleg utføre kontroll og kalibrering av måleutstyr.

13.4 Program for utsleppskontroll

Verksemda skal ha eit program for utsleppskontroll som inngår i verksemda sin dokumenterte internkontroll.

I programmet skal verksemda gjere greie for dei kartlagde utsleppa (punkt 13.1 første ledd), gjennomføringa av utsleppskontrollen (punkt 13.2) og kvalitetssikring av målingane (punkt 13.3)

Programmet for utsleppskontroll skal innehalde:

- Ei utgreiing for verksemda sine faktiske utslepp til luft og vatn, og støy, med ein oversikt over alle utsleppstraumar, volum og innhald, til luft og vatn
- Ei skildring av dei ulike trinna i målingane (volumstraumsmåling – prøvetaking – analyse – utrekning) for kvar straum og komponent
- Ei skildring av måleutstyr som blir brukt til målingar, og frekvens for måleutstyrskontroll og kalibrering
- Ei grunngeving for valde prøvetakingspunkt og prøvetakingsmetodikk (metodar og frekvens)
- Ei skildring av valde metodar/standard for analyse
- Viss aktuelt, ei grunngeving for valt frekvens for deltaking i SLP og /eller verifisering av analyser med eit akkreditert laboratorium
- Ei utgreiing for kva for utsikkerheitsbidrag dei ulike trinna gjev

Programmet for utsleppskontroll skal haldast oppdatert.

13.5 Rapportering til Fylkesmannen

Verksemda skal innan 1. mars kvart år rapportere frå førre år via www.altinn.no. Rapportering skal skje i samsvar med Miljødirektoratet sin rettleiar til verksemda sin eigenkontrollrapportering, sjå www.miljodirektoratet.no.

I tillegg skal verksemda innan 1. mars kvart år rapportere frå førre år til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan be om at standard rapporteringsskjema blir brukt. Rapporten skal minst innehalde følgjande opplysningar:

- Oppsummering av avfallsmengder og -typar inn og ut av anlegget, og kvar avfallet er levert vidare
- Lagerstatus ved starten (1. januar) og slutten av året (31. desember)
- Omfang av innslag av ulovlege fraksjonar i avfallet, handtering av dette, og utgreiing av førebyggjande tiltak og informasjonstiltak
- Eventuelle avvik innan ytre miljø og gjennomførte tiltak
- Analyseresultat av utsleppskontroll av forureina avløpsvatn, inkludert overvatn.
- Vurdering av status for utslepp og påverknad av nærmiljø vurdert opp mot krava i løyvet, inkludert vurdering av om det er naudsynt med tiltak for å redusere forureining til sjø, jf. punkt 4
- Tal på eventuelle støvklager vurdert opp mot krava i punkt 5.1. Årsak til dei enkelte støvhendingane, eventuelle tiltak og oppdatert risikovurdering
- Antall luktklager og antall lukthendelser ved virksomheten det siste året. Det skal redegjøres for årsaken til de enkelte lukthendelsene og/eller luktklagene, og eventuelle tiltak som er gjennomført for å begrense eller stanse utslippet.
- Om oppdatert risikovurdering viser behov for samordning av internkontrollen når det gjelder lukt, og hvem som har ansvar for samordningen.
- Oppsummering av status for internkontrollen, inkludert ei vurdering om verksemda har heldt krava i løyvet og om verksemda fører til miljøulemper som bør utbetrast

14 Overvaking av Pålamyrsbekken/Fanafjorden

Dersom måling av overvatn viser tilførsel av forureining til Pålamyrsbekken/Fanafjorden skal verksemda delta i overvaking av Pålamyrsbekken/Fanafjorden i samarbeid med Bergen kommune.

15 Utskifting av utstyr

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillе krava om bruk av beste tilgjengelege teknikkar med sikte på å motverke forureining.

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstillе dei krava om bruk av beste tilgjengelege teknikkar med sikte på å motverke forureining som følgjer av relevante BAT-konklusjonar, jf. forureiningsforskrifta kapittel 36 vedlegg 2.

Viss verksemda skal skifte ut utstyr som kan vere av vesentleg tyding for verksemda sitt utslepp, skal verksemda gje melding til Fylkesmannen om dette i god tid før det blir tatt avgjerd om val av utstyr.

16 Eigarskifte

Viss verksemda blir overdratt til ny eigar, skal verksemda sende melding til Fylkesmannen så snart som mogleg og seinast ein månad etter eigarskiftet.

17 Nedlegging

Viss eit anlegg blir nedlagt eller ei verksemd stansar for ein lengre periode, skal eigaren eller brukaren gjere det som til ei kvar tid er nødvendig for å motverke fare for forureining. Viss anlegget eller verksemda kan føre til forureining etter nedlegginga eller driftsstansen, skal verksemda i rimelig tid på førehand gje melding til Fylkesmannen.

Fylkesmannen kan fastsetje nærare kva for tiltak som er nødvendig for å motverke forureining. Fylkesmannen kan påleggje eigaren eller brukaren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mogleg erstatningsansvar.

Ved nedlegging eller stans skal verksemda sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall blir teke hand om på forsvarleg måte, under dette at farleg avfall blir handtert i samsvar med gjeldande forskrift¹². Dei tiltaka som blir sette i verk ved slike høve, skal verksemda rapportere til Fylkesmannen innan 3 månader etter nedlegging eller stans. Rapporten skal også innehalde dokumentasjon av disponeringa av kjemikalrestar og ubrukte kjemikal og namn på eventuell(e) kjøpar(ar).

Ved nedlegging av ei verksemd skal den ansvarlege sørge for at driftsstaden blir sett i miljømessig tilfredsstillande stand igjen.

Viss verksemda ønskjer å starte drifta på nytt, skal verksemda gje melding til Fylkesmannen i god tid før start er planlagt.

18 Tilsyn

Verksemda pliktar å la representantar for forureiningsstyresmakta eller dei som har mynde, føre tilsyn med anlegget til ei kvar tid.

¹² Avfallsforskrifta kapittel 11 om farleg avfall

VEDLEGG 1 – Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1

Utslepp av desse komponentane er berre omfatta av løyvet dersom dette går fram uttrykkeleg av vilkåra i løyvet eller dei er så små at utsleppet av desse ikkje har noko å seie for miljøet.

Metall og metallsambindingar:

	Forkortingar
Arsen og arsensambindingar	As og As-sambindingar
Bly og blysambindingar	Pb og Pb-sambindingar
Kadmium og kadmiumsambindingar	Cd og Cd-sambindingar
Krom og kromsambindingar	Cr og Cr-sambindingar
Kvikksølv og kvikksølv-sambindingar	Hg og Hg-sambindingar

Organiske sambindingar:

Bromerte flammehemmarar:	Vanlege forkortingar
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclohexan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske sambindingar

1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksin og furaner	Dioksin, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjeda klorparafinar C ₁₀ -C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ -C ₁₃)	SCCP
Mellomkjeda klorparafinar C ₁₄ -C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ -C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensid:

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
------------------------------	--------

Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC
Nitromusksambindingar	
Muskxylen	
Alkylfenolar og alkylfenoletoksylder:	
Nonylfenol og nonylfenoletoksylder	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksylder	OF, OP, OFE, OPE
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol
Per- og polyfluorerte alkylsambindingar (PFAS)	
Perfluoroktansulfonat (PFOS) og sambindingar som inneheld PFOS	PFOS, PFOS-relaterte sambindingar
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS) og sambindingar som inneheld PFHxS	PFHxS, PFHxS-relaterte sambindingar
Perfluoroktansyre	PFOA
Langkjeda perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA – C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA
Tinnorganiske sambindingar:	
Tributyltinnsambindingar	TBT
Trifenyltinnsambindingar	TFT, TPT
Dibutyltinnsambindingar	DBT
Dioktyltinnsambindingar	DOT
Polysykliske aromatiske hydrokarbon	PAH
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Bisfenol A	BPA
Siloksan	
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4

Benzotriazolbaserte UV-filtre

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350

VEDLEGG 2 - Definisjonar

I utgangspunktet gjeld alle definisjonar slik dei er nedfelt i det norske regelverket. I tillegg til regelverket er også definisjonar nedfelt i Norsk Standard lagt til grunn.

I dei tilfelle der det i dette løyvet er brukt nemning eller uttrykk som ikkje er meir dekt av anna norsk regelverk/standardar gjeld følgjande definisjonar:

Avløpsvatn: sanitært og industrielt avløpsvatn og overvatn

Behandling: prosessar, under dette sortering, som endrar eigenskapane til avfallet med formål å redusere volum, fare, gjere det lettare å handtere eller enklare å gjenvinne

Fast dekke: dekke som har ei hard overflate, til dømes asfalt. Ikkje grus og liknande

Handtering: fellesnemning for mottak og gjenvinning under dette førebuing til og lagring i påvente av gjenvinning eller sluttbehandling

Køyresterkt dekke: dekke som har ei hard overflate, til dømes grus

Lagring: all oppbevaring av avfall før vidare handtering eller vidaretransport til anna godkjent mottak

Omlasting: all overføring/fysisk flytting av sortert avfall frå ei oppbevaringseining til meir tenleg oppbevaringseining, ofte frå ei mindre eining til ei større. Omlasting av avfall endrar ikkje samansetninga til avfallet eller eigenskapar

Organisk avfall: matavfall, hageavfall og anna nedbrytbart avfall frå hushald og næring, inkludert nedbrytbart avfall frå industri, landbruk, akvakultur og avløpslam

Overvatn: overflateavrenning som følgje av nedbør eller smeltevatn

Sortert avfall: avfall der innhaldet til alle fraksjonane er kjent. Sortert avfall blir også kjenneteikna ved at samansetninga er utprega homogen, det vil seie er samansett av like material/materialtypar

Tett dekke: fast ugjennomtrengelig og tilstrekkeleg slitesterkt dekke med oppsamlingsmoglegheit for alle dei material/avfallstypar som skal handterast på eller i same område som det tette dekket (vatn, væske, faste stoff og liknande). Tett dekke er normalt betong i dag

Usortert avfall: avfall der innhaldet til alt eller delar av avfallet er ukjent og der avfallet ikkje har gjennomgått ei avsluttande behandling

Våtorganisk avfall: matavfall og avfall frå næringsmiddelindustri, som avfall frå produksjon av kjøtt, fisk, meieriprodukt, øl og mineralvatn, frukt og grønt, og bakervarer