



## Beredskapsplan for NG-konsernet

Beredskapsplanen er et verktøy til støtte i håndtering av ulike hendelser der det er aktuelt å ta i bruk krisehåndteringstiltak. Slike hendelser kan for eksempel være brann eller branntilløp, akutt forurensning, ulykker, voldssituasjoner, alvorlige IT-hendelser, væpnet angrep eller terroranslag, samt andre hendelser som kan skade konsernets drift eller omdømme.

For samtlige anlegg og øvrige steder der konsernet har aktivitet, skal vedlegg 4 fylles ut og oppbevares på hensiktsmessig sted. Beredskapsplanen, inkludert vedlegg, skal alltid foreligge på papir, da en krisesituasjon kan medføre tap av nettverkstilgang.

Varslingsplakaten, vedlegg 2 i NG-Pro, som viser varslingsrutiner ved kriser, skal henges opp på alle anlegg på et eller flere steder som er tilgjengelig for de ansatte.

### Viktig!

- Det er **kun** konsernsjef, direktør for compliance og kommunikasjons-avdelingen som skal uttale seg til media på vegne av selskapet, med mindre dette er delegert lokalt
- Ved hendelser omtalt i beredskapsplanen skal det så snart som mulig varsles til nærmeste ansvarlige leder eller, dersom det ikke oppnås telefonkontakt, annen lokal leder. Vedkommende som mottar varslet sørger for varsling til HMSK-sjef, alternativt divisjonsdirektør/daglig leder dersom HMSK-sjef ikke er tilgjengelig. Disse vil deretter varsle videre og orientere i henhold til varslingsmatrisen i vedlegg 1 - Varslingsmatrise. Vær oppmerksom på eventuelle ytterligere varslingskrav i lokal tillatelse.
- Dersom det ikke oppnås telefonkontakt med HMSK-sjef eller divisjonsdirektør/daglig leder, er det **ikke** tilstrekkelig å legge igjen beskjed på telefonsvarer. Det skal da sendes SMS og mottaker skal bekrefte at denne er mottatt. Dersom slik bekreftelse ikke returneres, skal annen leder kontaktes, fortrinnsvis regionssjef eller direktør for compliance.
- Alle hendelser eller tilløp til hendelser skal rapporteres i selskapenes hendelsesregistreringssystem (NG-Pro eller tilsvarende)

Ansvarlig leder skal sikre at uvedkommende ikke kommer inn på anlegget ved en krisesituasjon.

Uvedkommende kan for eksempel være pårørende, naboer, journalist eller fotograf. Det skal ikke gis tillatelse til fotografering inne på NGs område.

Vær oppmerksom på at andre hendelser som kan skade konsernets omdømme også skal varsles i henhold til varslingsmatrisen i vedlegg 1. Varsling skal skje på et så tidlig tidspunkt som mulig, og fortrinnsvis før eventuelle saker havner i pressen og/eller i sosiale medier.

## Brann - 📞 110

Ved tilløp til brann skal den som oppdager brannen, eller andre i umiddelbar nærhet, gjøre følgende:

1. Redde – sørge for at alle personer kommer seg i sikkerhet
2. Varsle – varsle brannvesen på nødnummer 110 uten opphold og avklar om slokking bør påbegynnes
3. Slokke – forsøke å slokke med tilgjengelig slokkemidler uten å utsette seg selv eller andre for fare



1. Evakuer området og samle alle på avtalt samlingsplass (se lokal varslingsplakat)
2. Varsle brannvesen, tlf.: 110
3. Fjern biler, trucker og gassflasker fra området (om mulig og uten risiko for personskade)
4. Slå av ventilasjonsanlegg og maskiner (om mulig)
5. Lukk dører og vinduer (om mulig)
6. Hold brannen under observasjon
7. Følg instruksjoner fra brannvesen og politi når de er på stedet



1. Ikke ta unødige sjanser

Selskapene skal ha egen branninstruks som skal fylles ut og være slått opp på lett synlige steder ved våre anlegg, slik at både ansatte og besøkende lett ser denne. Se vedlegg 3 – Branninstruks i NG-Pro.

Ansvarlig leder skal sikre varsling til nødetater dersom det ikke er gjort, samt varsling til HMSK-sjef, alternativt divisjonsdirektør/daglig leder i konsernet. Disse besørger øvrig varsling og orientering i henhold til varslingsmatrisen i vedlegg 1.

Ved større branner i nærheten av NGs lokasjoner oppfordres ansatte til å orientere sine pårørende om at de er i sikkerhet selv om NGs eiendom ikke er berørt.

## Ulykker – Alvorlig personskade - 📞 113 (ambulanse) og 112 (politi)

Med alvorlig personskade menes enhver fysisk eller psykisk skade som medfører varig eller lengre tids arbeidsudyktighet uavhengig av om skade oppstår ved anlegg, i trafikkulykker eller i annen jobbrelatert situasjon. Ved ulykke som medfører alvorlig personskade skal tiltakene under følges:

Førstehjelp skal gis den skadde etter beste evne. Nødetaten vil veilede for at den skadde skal få best mulig hjelp på telefon. Sett telefonen på høyttaler og følg instruksjoner.

Noter ned alle opplysninger om hvordan ulykken skjedde. Noter også navn, telefonnummer og adresse på eventuelle vitner til ulykken. Ved trafikkuhell med personskade skal skademelding fylles ut og signeres av sjåfør på stedet. Involverer trafikkuhell farlig gods, skal skjema sendes DSB. Se vedlegg 5.

Ansvarlig leder skal sikre varsling til nødetater dersom det ikke er gjort, samt varsling internt i konsernet i henhold til varslingsmatrisen i vedlegg 1.

Divisjonsdirektør/daglig leder eller regionssjef skal ta beslutning om eventuell kontakt med profesjonelt støtteapparat som f.eks. bedriftshelsetjenesten eller kommunalt kriseteam.

Arbeidsgiver har plikt til å varsle Arbeidstilsynet og nærmeste politimyndighet når det skjer alvorlig personskade i forbindelse med en arbeidsulykke. Arbeidsgiver skal bekrefte varselet skriftlig, se vedlegg 5, og verneombud skal ha kopi av bekreftelsen.

Arbeidsgiver har videre plikt til å sende skademelding til NAV når en arbeidstaker blir påført skade eller sykdom som kan gi rett til yrkesskadedekning. Se vedlegg 5.



1. Start førstehjelp og tilkall hjelp
2. Varsle nødetater, tlf.: 113 (ambulanse) og tlf.: 112 (politi). Beskytt den skadede der vedkommende er, herunder omdiriger kjøretøy og aktivitet
3. Varsle arbeidstilsynet, tlf.: 73 19 97 00
4. Følg instruksjoner fra nødetatene og Arbeidstilsynet når de er på stedet
5. Ta vare på eventuelle ansatte som var involvert i ulykken, men ikke har fysiske skader



1. Ikke observer uten å foreta deg noe

## Dødsulykke

Ved dødsulykke skal tiltakene ved alvorlig personskade følges og det skal etableres kriseteam. Utover dette skal:

- Den forulykkede og anlegget skjermes for pressen og andre utenforstående. Dersom ulykken skjer eksternt skal ulykkesstedet skjermes
- Alt arbeid stanses med mindre helt spesielle forhold gjør det nødvendig å fortsette arbeidet
- Ansvarlig leder utpeker en ansvarlig for å tømme anlegget for eksterne kjøretøy og avvise kjøretøy som kommer til anlegget
- Ansvarlig leder skal bistå politiet slik at pårørende blir kontaktet og informert

Når politiet og Arbeidstilsynet har avsluttet sitt arbeid på ulykkesstedet skal:

- Alle ansatte samles for å kunne prate om hendelsen. Det er viktig å involvere profesjonell bistand fra f.eks. bedriftshelsetjenesten dersom det er mulig
- Kriseteam, eller ansvarlig leder dersom ansvaret blir delegert, skal kontakte pårørende for å vise sin deltakelse og finne ut om de pårørende har behov for bistand av noe slag. Det er viktig at ansvarlig for pårørendekontakt har fått bekreftet fra rette eksterne instans (som regel politiet) at de pårørende er informert før denne tar kontakt. Bedriftshelsetjenesten kan bistå i en slik situasjon

Sted og prosess konsern / HMS / Beredskap

Dokumentkategori Prosedyre

Sist godkjent dato 31.03.2022 (Ingrid Bjørdal)

Dato endret 31.03.2022 (Lin Sellevaag Nicolaysen)

- Det skal gis økonomisk bistand umiddelbart ved behov og ansvarlig for pårørendekontakt skal informere pårørende om forsikrings- og bistandsordninger

## Ulykker – Mindre alvorlig personskade

Ved mindre alvorlig personskade skal den skadde bli ivaretatt ved anlegget og lege/bedriftshelsetjeneste kan kontaktes ved behov. Dersom skaden viser seg å være mer alvorlig enn først antatt eller ved langvarig sykefravær skal skaden behandles som alvorlig personskade, som beskrevet over.

## Akutt forurensning - Større utslippsmengder - 📞 110

Med større utslippsmengder menes utslipp av et slikt omfang at virksomheten må ha bistand til å håndtere problemet. Ved større utslipp skal tiltakene under følges:



1. Evakuer det aktuelle området
2. Varsle brannvesen, tlf.: 110
3. Fjern biler, trucker, gassflasker og andre brannkilder fra området ved behov (om mulig)
4. Slå av ventilasjonsanlegg og maskiner ved behov (om mulig)
5. Hold utslippet under observasjon
6. Hindre utslippet i å nå vann eller kommunalt ledningsnett (om mulig). Bruk av absorbenter og/eller sugebil er aktuelle tiltak.
7. Følg instruksjoner fra brannvesen og evt. politi når de er på stedet



1. Ikke ta unødige sjanser

Når akutfasen er over, skal aktuell miljømyndighet (Miljødirektoratet og/eller Statsforvalteren) varsles. Uhell i virksomheter som håndterer farlig stoff skal meldes til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB). Se vedlegg 5. Ved utslipp/forurensning til sjø kan det være aktuelt å varsle hovedredningsentralen.

Selskapene skal ha en egen instruks for akutt forurensning som skal være slått opp på lett synlige steder ved våre anlegg, slik at både ansatte og besøkende lett ser denne.

## Akutt forurensning - Mindre utslippsmengder

Ved søl av olje fra kjøretøy og produksjonsutstyr skal det umiddelbart benyttes absorbenter for å unngå videre forurensning. Uhell i virksomheter som håndterer farlig stoff skal meldes til DSB. Se vedlegg 5.

Det skal til enhver tid finnes minimum fire sekker med absorbent eller absorbentmatter med tilsvarende sugeseffekt ved anlegget. Absorbenter skal også være tilgjengelig i alle kjøretøy til enhver tid. Behov for absorbenter og oppsamlingsutstyr ut over dette skal vurderes gjennom risikoanalysen og anlegget skal anskaffe